



CITTÀ

di **BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI STABILI COMUNALI E PULIZIA CUSTODIA BAGNI PUBBLICI dal 01/08/2019 al 30/11/2019 – CITTA' DI BIELLA**

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Biella

Via Battistero, 4 - 13900 Biella (BI)

Codice Fiscale 00221900020

### DESCRIZIONE ED OGGETTO DELL'APPALTO

Per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Biella, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, alle condizioni particolari di contratto, al capitolato speciale d'appalto, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione CONSIP – "SIA 104 –servizi di pulizia ed igiene ambientale", per l'abilitazione dei fornitori di servizi per la partecipazione al mercato elettronico (Me.P.A.) per la fornitura dei servizi di pulizia degli immobili (in particolare Condizioni Generali di Contratto e Capitolato Tecnico).

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

u\_economato@comune.biella.it

Lotto/Descrizione	Classificazione CPV	Codice CIG
<b>1. servizio di pulizia e sanificazione degli stabili e pulizia e custodia bagni pubblici</b>	90910000-9	7896063551

### PROCEDURA

Oggetto dell'appalto è l'espletamento del servizio di pulizia dei locali comunali indicati nella tabella A), allegata al capitolato speciale d'appalto, ubicati nel Comune di Biella. Il servizio dovrà essere svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del suddetto capitolato speciale d'appalto



CITTÀ

di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

#### CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Procedura di gara, ex art 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma M.E.P.A. (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione).

Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come miglior rapporto qualità e prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati, riservandosi inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### PROCEDURA E CRITERIO GENERALE DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto è affidato dall'Amministrazione mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, inteso come proposta di una serie di elementi, relativi a profili tecnici, operativi, funzionali e qualitativi del servizio.

#### DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di mesi quattro (4) e va dal 01/08/2019 al 30/11/2019, più l'eventuale proroga tecnica, ex art. 106 D.lgs. 50/2016, di mesi uno (1), ovverosia dal 01/12/2019 al 31/12/2019.

L'impresa aggiudicataria, qualora l'amministrazione allo scadere del termine contrattuale non avesse ancora provveduto all'aggiudicazione per il successivo periodo, è tenuta alla prosecuzione del rapporto alle stesse condizioni contrattuali, come previsto dall'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016.

#### VALORE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016, il valore stimato dell'appalto nonché l'importo a base di gara, per l'intera durata prevista, al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, è pari ad € **131.250,00**.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 150,00 e non è soggetto a ribasso

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

#### SPECIFICAZIONI RIGUARDANTI LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA D' APPALTO

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

u\_economato@comune.biella.it



CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese in possesso dell'abilitazione al MePA secondo quanto previsto e disciplinato dal D.Lgs. 50/2016 oltre alle previsioni del presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

L'Amministrazione esclude dalla gara anche i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, l'operatore economico concorrente deve possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti di seguito elencati.

#### *Requisiti generali*

Insussistenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

#### *Requisiti di idoneità professionale*

1. Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro organismo equipollente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (art. 83, comma 3 D.lgs. 50/2016);

#### Sottoscrizione della documentazione

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma digitale da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e ss. codice civile), del procuratore (art. 2209 e ss. codice civile) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi, ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara. Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

[u\\_economato@comune.biella.it](mailto:u_economato@comune.biella.it)



CITTÀ

di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS – BANCA DATI NAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica viene acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'ANAC.

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti, sul sito <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi> alla voce "AVCPass operatore economico".

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un Pass<sub>OE</sub>; la copia dello stesso dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa della richiesta di offerta all'interno del portale Acquistinretepa.

MODALITÀ DI RECAPITO DELL'OFFERTA

La gara verrà interamente svolta utilizzando lo strumento MePa, messo a disposizione dal portale Acquistinretepa.

Il termine per la presentazione dell'offerta sarà comunicata tramite il portale summenzionato.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Il concorrente dovrà allegare nella sezione amministrativa i seguenti documenti:

- A. **Garanzia provvisoria** resa ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 a favore della stazione appaltante, nelle forme stabilite dal predetto articolo, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base d'asta del lotto per cui si presenta l'offerta.

La garanzia dovrà:

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

[u\\_economato@comune.biella.it](mailto:u_economato@comune.biella.it)



CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

- avere efficacia per almeno centottanta giorni a decorrere dal termine di scadenza di presentazione delle offerte;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie saranno disciplinate secondo quanto disposto al comma 9 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% nel caso di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

- B. **Dichiarazione rilasciata da un fideiussore** inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fideiussorie ai sensi dell'art. 103 D.lgs. n. 50/2016 per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. comma 8 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016).
- C. Attestazione di **avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione** di cui all'art. 1, comma 67, legge 23/12/2005 n. 266, da effettuarsi in stretta conformità a quanto contenuto nella Deliberazione ANAC 05/03/2014, indicando il CIG nella causale del pagamento.

Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
<b>1. servizio di pulizia e sanificazione degli stabili e pulizia e custodia bagni pubblici</b>	7896063551	€ 20,00

- D. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'articolo 89, del D.lgs. 50/2016.
- E. Verbale di sopralluogo (vedasi art. 2 del capitolato speciale).
- F. DGUE.
- G. Dichiarazione resa ai sensi della Legge 165/2001.
- H. Capitolato speciale e Disciplinare di gara firmati digitalmente.
- I. PassOE.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

u\_economato@comune.biella.it



CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

Dopo il termine di presentazione delle offerte e a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione, a cura del Responsabile Unico del Procedimento, un'apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore, valuterà le proposte pervenute, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

A	OFFERTA TECNICA	Massimo punti 70
B	OFFERTA ECONOMICA	Massimo punti 30
	TOTALE	Massimo punti 100

**VALUTAZIONI DELL'OFFERTA TECNICA**

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera A (Offerta Tecnica) l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata sulla base dei parametri e con le modalità sotto indicate secondo i seguenti parametri:

CRITERI E SOTTOCRITERI		PUNTEGGIO PARZIALE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO TOTALE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA	
SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO	EVENTUALI SERVIZI MIGLIORATIVI DA APPORTARE AL SERVIZIO DI PULIZIA	20 PUNTI	40 PUNTI	70 PUNTI	
	MODALITA' E TEMPI DI SOSTITUZIONE DEL PERSONALE ASSENTE	10 PUNTI			
	GESTIONE DELLE EMERGENZE E TEMPISTICA DI INTERVENTO	10 PUNTI			
RISPETTO PRESENTAZIONE DELLA DESCRIZIONE PROGETTUALE	formato pdf, massimo quindici pagine omnicomprensive, Times New Roman, dimensione del carattere 12, interlinea 1,0	5 PUNTI	5 PUNTI		
STRUMENTI ED ATTREZZATURE UTILIZZATE E PRODOTTI ECOLABEL COME PREVISTI DAL DM del 24 MAGGIO 2012	Elenco degli strumenti e delle attrezzature che il concorrente intende utilizzare nell'appalto, divise per tipologia e con l'indicazione del numero e del tipo di utilizzo	25 PUNTI	25 PUNTI		

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

u\_economato@comune.biella.it



CITTÀ

di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

Per l'attribuzione dei sub punteggi relativi alla proposta tecnica, la commissione procederà applicando al punteggio massimo previsto un coefficiente compreso tra 0 e 1.

Il Giudizio espresso (0-1) sull'adeguatezza di ogni sub criterio è graduato in base alla seguente scala di valori: Ottimo 1; Molto buono 0,9; Buono 0,8; Più che sufficiente 0,7; Sufficiente 0,6; Non completamente adeguato 0,5; Limitato 0,4; Molto limitato 0,3; Minimo 0,2; Appena valutabile 0,1; Non valutabile 0.

I coefficienti medi (dati dalla somma dei coefficienti espressi dai commissari, diviso il numero dei commissari) saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi (con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5).

Il risultato ottenuto determinerà il punteggio complessivo attribuito per singolo elemento di valutazione tecnico-qualitativa.

#### VALUTAZIONI DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera B (Offerta Economica) l'attribuzione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula, assegnando all'offerta economica più bassa il massimo del punteggio disponibile (30 punti):  $X = (Pi / Po) \times C$  dove:

X = punteggio attribuito al concorrente.

Pi = prezzo complessivo più basso offerto in sede di gara.

C = punteggio massimo attribuibile.

PO = Prezzo offerto dal concorrente in esame.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (Offerta Tecnica) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (Offerta Economica).

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D.lgs 50/2016.

#### GARANZIE

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% (**€ 2.625,00**) dell'importo complessivo dell'appalto (**€ 131.250,00**), a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

a) la garanzia definitiva prevista dall'art. 11 del capitolato, nella misura e nei termini previsti dall'art. 103 del Nuovo Codice degli appalti;

b) una polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, comprensiva dell'estensione di danni da incendio, per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 per sinistro, per persona e/o cose, ex art. 12 del capitolato

#### SOPRALLUOGO

Il sopralluogo degli immobili indicati nell'allegato A del Capitolato è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

u\_economato@comune.biella.it



CITTÀ  
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo richiesta di appuntamento, entro e non oltre il giorno 28/06/2019

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata tramite MEPA nella sezione "invia comunicazione" nella RDO predisposta per la gara d'appalto oppure inoltrata al Servizio Economato tramite mail indirizzata a protocollo.comunebiella@pec.it.e deve riportare i seguenti dati dell'Impresa: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. Denominato "MEPA". I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la **nullità dell'offerta** e comunque la non ammissione alla procedura.

Possono partecipare alla gara d'appalto le ditte che avranno dichiarato:

- la denominazione sociale, con relativa specificazione della forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, i recapiti telefonici, l'indicazione del legale rappresentante;
- l'indicazione, per l'ambito di attività relativo all'appalto, dell'iscrizione alla Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o, se cittadini di Stati membri dell'UE non residenti in Italia, l'indicazione dell'iscrizione a registri professionali equivalenti;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, con attestazione dell'insussistenza delle cause di esclusione;
- l'indicazione delle proprie posizioni previdenziali (INPS) e assicurative contro gli infortuni (INAIL);

A tal fine, ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 i concorrenti dovranno successivamente allegare alla RDO per autocertificare quanto richiesto nel presente disciplinare di gara il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con il regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. Si precisa che Il DGUE:

- a) dovrà essere anche compilato nella versione elettronica;
- b) consiste in un'autodichiarazione aggiornata del concorrente, come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si in cui attesta, a pena di esclusione, che i motivi di esclusione come sopra individuati non si

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

u\_economato@comune.biella.it





CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

applicano e che tutti i criteri di selezione oggettivi come sopra individuati sono soddisfatti.

c) individua le eventuali imprese ausiliarie di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016;

d) include una dichiarazione formale, a pena di esclusione, secondo cui l'operatore economico si impegna, su richiesta e senza indugio, a fornire i documenti complementari all'Amministrazione;

e) indica inoltre l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari, indicando, altresì dove sono reperibili le informazioni (nome del registro, indirizzo Internet, identificazione del file o della registrazione ecc.), in modo che l'amministrazione aggiudicatrice possa acquisirle.

Fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica dichiarazione e/o documentazione non rinvenibile nel DGUE, tutti gli elementi informativi richiesti nel presente disciplinare, possono essere resi dai concorrenti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

A complemento delle dichiarazioni rese nel DGUE le imprese dovranno altresì dichiarare allegato 1):

**a)** L'accettazione esplicita delle condizioni dell'appalto, come specificate indicate nel presente disciplinare e nel capitolato;

**b)** che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza fisica dei lavoratori, come disposto dal D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

**c)** attestazione di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**d)** che in caso di aggiudicazione, si rende pienamente disponibile ad iniziare il servizio immediatamente dopo l'ultimazione delle operazioni di gara, anche in assenza di contratto;

**e)** di mantenere l'offerta valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite, le medesime dichiarazioni devono essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce l'associazione. Mentre l'offerta è impegnativa per le imprese, non vincola l'Amministrazione Comunale fino al perfezionamento degli atti formali per l'affidamento del progetto e alle verifiche della regolarità del DURC (documento unico regolarità contributiva).

L'offerta dovrà telematicamente la documentazione di seguito indicata:

**1) Documentazione amministrativa:**

- il documento di gara unico europeo (DGUE), secondo lo **schema allegato 2)**;

- dichiarazioni integrative e documenti indicati dal presente articolo, secondo lo **schema allegato 1)**;

- attestazione di pagamento AVCP;

- codice PASSOE di cui alla deliberazione n. 157 del 17.02.2016, dell'ANAC;

- copia del capitolato e del disciplinare, debitamente firmati digitalmente;

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

u\_economato@comune.biella.it



C I T T À

di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

- copia cauzione provvisoria.

## 2) Offerta Tecnica:

la descrizione progettuale dell'espletamento del servizio dovrà essere presentata in formato pdf, massimo quindici pagine omnicomprehensive, Times New Roman, dimensione del carattere 12, interlinea 1,0, inoltre si dovrà rilevare quanto segue:

- 1) Eventuali servizi migliorativi da apportare al servizio di pulizia;
- 2) le Modalità e tempi di sostituzione del personale assente;
- 3) la Gestione delle emergenze e tempistica di intervento;
- 4) Elenco degli strumenti e delle attrezzature che il concorrente intende utilizzare nell'appalto, divise per tipologia e con l'indicazione del numero e del tipo di utilizzo ed i prodotti utilizzati come previsto dal DM del 24 maggio 2012
- 5) allegati A e B del DM 24 maggio 2012.

## 3) Offerta economica

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente che dovrà essere redatta, utilizzando **l'apposito modulo di offerta economica, allegato n. 3)** in cui dovrà essere indicato:

- il prezzo totale dell'appalto IVA esclusa non superiore a quanto previsto a base d'asta (€ 131.250,00);
- che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sono pari a € \_\_\_\_\_;
- che i costi della manodopera sono pari a € \_\_\_\_\_;
- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- di aver preso piena e integrale conoscenza degli atti di gara e di accettarne tutte le condizioni;
- che l'offerta ha validità di 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta;
- di avere formulato la presente offerta economica sulla base di tutti gli obblighi e oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandola remunerativa e tale da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante che attesti che i costi indicati sono congruenti e rispettosi della Legge n. 327/2000.

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

Telefono:

+39 015 3507435

Fax:

+39 015 3507485

E-mail:

u\_economato@comune.biella.it

### SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove



CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La gara verrà svolta interamente tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), mediante l'utilizzo dello strumento MePa.

Le date di svolgimento della gara verranno indicate ai concorrenti tramite comunicazione effettuata sul summenzionato portale.

#### CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse le offerte espresse in modo indeterminato, con riferimento a offerta relativa a un altro appalto o tra loro alternative e non sottoscritte.

Non saranno accettate varianti differenti rispetto a quelle previste dal capitolato e neppure sostituzioni.

#### AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1 D.lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della procedura, è verificato dalla stazione appaltante secondo le modalità di cui all'art. 36, commi 5 e 6 del D.lgs. 50/2016. La verifica è obbligatoria nei confronti del solo aggiudicatario, salva la facoltà per la stazione appaltante di effettuare verifiche nei confronti di altri soggetti, conformemente ai principi in materia di autocertificazioni di cui all'art. 31 D.P.R. 445/2000.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

[u\\_economato@comune.biella.it](mailto:u_economato@comune.biella.it)



CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

efficace. In caso di accertata mancanza nei confronti dell'aggiudicatario dei requisiti di partecipazione di cui al precedente periodo, l'Amministrazione provvederà a dichiararlo decaduto dalla disposta aggiudicazione, all'escussione della relativa garanzia provvisoria, con segnalazione del fatto, se del caso, alle Autorità competenti ed alla conseguente nuova aggiudicazione nei confronti del concorrente secondo classificato.

L'avvio dell'esecuzione del "servizio" appaltato potrà essere richiesto anche in pendenza della stipulazione del contratto, successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, nel rispetto del disposto degli artt. 32 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e previa adozione, da parte del Responsabile del Procedimento, di apposito provvedimento autorizzativo nel quale si dà atto in concreto dei motivi che giustificano l'esecuzione anticipata.

#### PRECISAZIONI E AVVERTENZE

I servizi dovranno essere svolti in conformità al capitolato d'Appalto e del Disciplinare di gara.

Le offerte tecniche ed economiche devono essere redatte in lingua italiana. Non sono ammesse le offerte espresse in modo indeterminato, non sottoscritte e/o condizionate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta, purché valida e previa valutazione della congruità della stessa tenuto conto della natura del servizio e del suo prezzo;
- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 D.lgs. 50/2016;
- di non procedere all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della stazione appaltante;
- di prorogare il termine perentorio di presentazione delle offerte senza che gli operatori economici possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
- di sospendere e/o revocare la procedura.

Nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante al verificarsi di quanto sopra indicato.

La stazione appaltante si riserva di applicare le procedure di affidamento previste dall'art. 110 D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 209, comma 2, D.lgs. 50/2016, comunica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura è esclusa la competenza arbitrale.

#### STIPULA DEL CONTRATTO

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

[u\\_economato@comune.biella.it](mailto:u_economato@comune.biella.it)



CITTÀ  
**di BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.lgs. 50/2016 la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica per mezzo del portale Aquistinretepa.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 D.lgs. 50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

#### ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, commi 8 e 13 D.lgs. 50/2016, la società aggiudicataria, anche provvisoria, si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della stazione appaltante.

#### ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di presentare la seguente documentazione:

- garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 103 D.lgs. 50/2016;
- in caso di ATI: mandato notarile con rappresentanza debitamente registrato in originale o copia autentica, che specifichi, tra l'altro, la ripartizione delle prestazioni come da dichiarazioni presentate in sede di partecipazione;
- dichiarazione estesa di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010;
- autocertificazione della documentazione antimafia ex artt. 84, 85 e 89 D.lgs. 159/2011.
- copia della polizza assicurativa e della quietanza di pagamento del premio di assicurazione secondo il massimale unico previsto dall'art 12 del Capitolato Speciale

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la stazione appaltante avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale.

Parimenti la stazione appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La stazione appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

#### RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere formulate per iscritto e dovranno pervenire entro il termine indicato all'interno della Richiesta di Offerta (RdO) a mezzo portale acquistinretepa.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i potenziali partecipanti mediante invio congiunto delle note tramite gli strumenti messi a disposizione dal sopraccitato portale.

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

u\_economato@comune.biella.it



CITTÀ  
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine alla presente procedura, che la stazione appaltante riterrà opportuno diffondere.

#### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, ha designato quale responsabile del procedimento dr. Alberto POLLO, funzionario del Comune di Biella.

#### FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Biella.

#### DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento e nel capitolato speciale d'appalto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

#### TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, in ordine al procedimento a cui si riferisce il presente Bando, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente allo svolgimento della procedura ed all'affidamento del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere dell'operatore economico in fase di svolgimento della procedura e di affidamento del servizio in oggetto;
- l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'impossibilità di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto o la decadenza dell'aggiudicazione

I soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono:

- il personale interno del Comune addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni

L'interessato ha diritto alla protezione dei dati che lo riguardano, ha diritto di accedere ai dati personali allo stesso riferiti e di esercitare, nei confronti del titolare e del contitolare gli altri diritti previsti dagli artt. 16 e seguenti del Regolamento UE n° 679/2016, cui si rinvia.

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

[u\\_economato@comune.biella.it](mailto:u_economato@comune.biella.it)



CITTÀ

di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO

AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO

AL MERITO CIVILE

### Titolare del trattamento

Si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Biella, con sede in via Battistero 4 Biella, ed è rappresentato dal Sindaco pro tempore
- il responsabile della protezione dei dati del titolare, avv. Corà Nadia, è reperibile al seguente punto di contatto: tel. 0376-803074 – mail [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it).

il soggetto delegato dal titolare per funzioni e compiti inerenti al trattamento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dr. Alberto POLLO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

*Palazzo Pella*

Via Tripoli, 48

Biella - C.A.P. 13900

*Telefono:*

+39 015 3507435

*Fax:*

+39 015 3507485

*E-mail:*

[u\\_economato@comune.biella.it](mailto:u_economato@comune.biella.it)