



COMUNE DI BIELLA

Settore Economico Finanziario, Patrimoniale e Servizi informatici

**DICIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE SANZIONI
AMMINISTRATIVE E DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI
C.I.G. 663969841F**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara ed alle condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. ENTE APPALTANTE:

Comune di Biella, Settore Economico Finanziario, Patrimoniale e Servizi Informatici, Via Tripoli 48 - cap. 13900 – Biella , tel 015 3507226/3507491, fax 015 3507486

2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:

Procedura aperta, ex art. 3, comma 37 ed artt. 54 e 55 D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i.

3. OGGETTO DELL’APPALTO:

Affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative (escluse quelle relative alla violazione delle norme del Codice della Strada) e delle entrate patrimoniali e tributarie (con esclusione dell’Imposta sulla Pubblicità, del Diritto sulle Pubbliche Affissioni e della Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche).

4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL’APPALTO:

€ 6.000.000,00 (di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d’asta: € 0,00)

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare il contratto con le stesse modalità ed alle medesime condizioni, per un periodo non superiore a mesi sei, previo avviso da comunicarsi per iscritto almeno quindici giorni prima della scadenza del termine. L’Impresa è impegnata ad accettare tale

eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa. Pertanto si precisa che l'importo dell'appalto, per detto periodo di mesi sei, è di € 1.000.000,00 IVA esclusa.

5. DURATA DELL'APPALTO:

anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del D. lgs.vo 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo.

Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i.

7. CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dei seguenti requisiti di ammissibilità:

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per un ramo di attività corrispondente a quella oggetto della presente gara, ovvero ad analogo registro professionale dello Stato di residenza per le Imprese non aventi sede in Italia; per le società cooperative e per i consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 446 del 1997, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 3 bis comma 1 lettera b) del d.l. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010 (capitale minimo interamente versato), oppure essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate. In quest'ultimo caso è necessario presentare, in copia conforme all'originale, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dell'operatore, dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore.

Requisiti di ordine generale:

Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38 del D.lgs n. 163 del 2006 e s.m.i.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale e completa di firma del Funzionario emittente, rilasciata da almeno due diversi istituti di credito ed emessa specificamente per la presente gara, attestante che la Ditta concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- Aver conseguito negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati (2014- 2013- 2012) un fatturato globale di impresa complessivamente non inferiore a € 10.000.000,00. Tale requisito a dimostrazione della solidità economica è richiesto in considerazione della particolarità del servizio da gestire, caratterizzato dalla complessità delle procedure da porre in essere, che richiedono anche l'impiego di particolari strumentazioni tecnologiche.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 3 del D. Lgs.vo 163/2006, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi (che debbono essere espressamente indicati), ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la produzione di qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante;

Requisiti di capacità tecnico - professionale

Aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio calcolato a partire dalla data di pubblicazione del bando, per almeno cinque Comuni diversi di cui almeno uno con popolazione residente non inferiore a quarantamila abitanti, il servizio di riscossione coattiva di entrate comunali non versate su base volontaria.

I suddetti requisiti sono autodichiarati e sono successivamente verificabili ai sensi di legge, fatta eccezione per le dichiarazioni bancarie che dovranno essere prodotte già in sede di presentazione dell'offerta.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.lgs n. 163 del 2006, da valutarsi sulla base dei seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
a)	PROGETTO TECNICO	70
b)	OFFERTA ECONOMICA	30
	Totale	100

Le offerte ammesse alla gara verranno sottoposte all'esame della Commissione giudicatrice appositamente nominata, che effettuerà le opportune valutazioni tecniche sulla base dei seguenti elementi:

8.a Offerta tecnico qualitativa (Max punti 70)

Il progetto tecnico dovrà esplicitare le modalità di svolgimento dei servizi (metodo, procedure ed organizzazione del lavoro), essere rispettoso delle prescrizioni del Capitolato d'Oneri ed esecutivo e, quindi, immediatamente applicabile e realizzabile e dovrà, infine, comprendere le seguenti sottosezioni che saranno valutate attribuendo a ciascuna un sottopunteggio massimo come illustrato:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo
a)	Presentazione del concorrente e struttura organizzativa, modalità di svolgimento delle procedure di riscossione coattiva, tempistica di gestione del servizio;	Da 0 a 15
b)	N. personale, espresso in ore lavoro, dedicato alla gestione del servizio: 1 punto per 40 ore settimanali, 2 punti per 80 ore settimanali, 3 punti per 120 ore settimanali, 4 punti per 160 ore settimanali, 5 punti per 200 ore settimanali, 6 punti per 240 ore settimanali, 7 punti da 280 ore settimanali in su;	Da 0 a 7
c)	qualifiche e titoli di studio del personale dedicato alla gestione del servizio	Da 0 a 1
d)	n. personale impiegato appartenente alle categorie svantaggiate (disabili motori): 1 punto a persona fino a 6 persone; 7 punti per un numero di persone superiore a 6;	Da 0 a 7
e)	N. persone addette al front office, espresso in ore di lavoro : 1 punto per 20 ore settimanali, 2 punti per 40 ore settimanali, 3 punti per 60 ore settimanali, 4 punti per 80 ore settimanali, 5 punti per 100 ore settimanali, 6 punti per un n. di ore settimanali superiore a 100);	Da 0 a 6
f)	n. di ore di apertura degli sportelli al pubblico: 1 punto per ogni due ore di apertura al giorno fino ad un massimo di 4 punti;	Da 0 a 4
g)	Call center con linee telefoniche dedicate: 1 punto per ogni linea dedicata fino ad un massimo di 2 punti;	Da 0 a 2
h)	orari di apertura del call center: 1 punto per apertura di almeno 4 ore al giorno; 2 punti per apertura da 4 a 8 ore al giorno, 3 punti per apertura per n. di ore al giorno superiore ad 8;	Da 0 a 3
i)	Specifiche del portale e delle sue caratteristiche; modalità di interscambio dei dati e delle informazioni con il Comune; software per la gestione dei	Da 0 a 15

	dati	
l)	Eventuali proposte aggiuntive ritenute utili per un miglior livello del servizio e servizi aggiuntivi senza oneri per il Comune di Biella, sempre e comunque inerenti le attività oggetto del servizio stesso.	Da 0 a 10
	Totale	70

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano raggiunto il punteggio pari a 30 (trenta) sui 70 (settanta) disponibili

La determinazione del punteggio relativo ai criteri di natura qualitativa verrà effettuata come segue:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun Commissario di un coefficiente compreso tra 0 ed 1 per ognuno dei sottocriteri;
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun Commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun criterio;

Ogni criterio sarà misurato secondo la seguente scala di valori:

Coefficiente 0,0 = Assente - completamente negativo

Coefficiente 0,1 = Quasi del tutto assente – Quasi completamente negativo

Coefficiente 0,2 = Negativo

Coefficiente 0,3 = Gravemente insufficiente

Coefficiente 0,4 = Insufficiente

Coefficiente 0,5 = Appena insufficiente

Coefficiente 0,6 = Sufficiente

Coefficiente 0,7 = Discreto

Coefficiente 0,8 = Buono

Coefficiente 0,9 = Ottimo

Coefficiente 1,0 = Eccellente

Nel caso in cui, al termine delle operazioni sopra indicate, a nessuna offerta venga attribuito il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, si procederà alla riparametrazione, attribuendo alla migliore offerta il punteggio massimo ed, alle restanti offerte, punteggi proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula: P (punteggio) = $\frac{\text{punteggio assegnato} \times 70}{\text{miglior punteggio}}$

miglior punteggio

8.b Offerta economica (Max punti 30):

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito con le seguenti modalità:

1. Corrispettivo sulla riscossione - punti 20

L'offerta economica dovrà contenere la misura percentuale di ribasso, espresso in cifre e lettere, rispetto all'importo posto a base di gara appresso indicato, quale corrispettivo in favore del Concessionario. La percentuale posta a base di gara da calcolare quale corrispettivo dovuto per il servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate comunali non versate su base volontaria, ad esclusione dell'Imposta sulla Pubblicità, delle Pubbliche Affissioni, della T.O.S.A.P. e delle sanzioni del Codice della strada, è stabilito nella misura base del 12% (dodicipercento). Il punteggio massimo di 20 punti verrà attribuito all'offerta contenente il massimo ribasso, mentre il punteggio, proporzionato, attribuibile alle altre offerte verrà determinato secondo la seguente formula:

$$P \text{ (punteggio raggiunto)} = \frac{\text{Ribasso offerto} \times 20}{\text{Ribasso massimo}}$$

2. Percentuale minimo garantito - punti 10 da assegnare come segue:

- percentuale minimo garantito per TIA/TARI: punti 4
- percentuale minimo garantito per ICI/IMU/TASI: punti 4
- percentuale minimo garantito per sanzioni amministrative/altre entrate patrimoniali: punti 2

Il punteggio massimo di cui ai punti sopra indicati verrà attribuito al concorrente che ha offerto la percentuale di minimo garantito più conveniente .

Alle altre offerte è attribuito un punteggio determinato secondo la seguente formula:

$$P \text{ (punteggio raggiunto)} = \frac{\text{percentuale minimo garantito offerta} \times 10}{\text{percentuale minimo garantito più conveniente}}$$

Ai fini della formulazione dell'offerta si segnala l'importo indicativo delle entrate di cui sopra da affidare annualmente:

TIA/TARI: € 900.000,00

ICI/IMU/TASI: € 1.000.000,00

Sanzioni amministrative/altre entrate patrimoniali: € 100.000,00

Il punteggio totale dell'offerta economica da attribuire al concorrente risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti al concorrente relativamente al corrispettivo sulla riscossione ed alla percentuale del minimo garantito.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

9. ANOMALIA DELL'OFFERTA:

L'anomalia dell'offerta sarà valutata secondo quanto disposto dall'articolo 86 comma 3 del D. Lgs.vo 163/06.

10. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA E DATA DELLA GARA:

Il plico chiuso contenente le buste con la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; lo stesso deve essere indirizzato al **Comune di Biella – Ufficio Protocollo, Via Battistero n. 4, 13900 Biella- Italia**, e deve pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 06/05/2016 mediante consegna a mano o mediante servizio postale, nei seguenti orari d'ufficio:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 08.00 alle ore 12.00; dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
giovedì: dalle ore 08.00 alle ore 16.00.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non pervenga all'ufficio Protocollo entro il termine fissato. Non fa fede la data del timbro postale.

Il termine sopra indicato del 06/05/2016 ore 12.00 ha carattere tassativo; non si terrà conto del plico pervenuto dopo la scadenza, anche se sostitutivo od integrativo di offerta già pervenuta.

Il plico deve recare all'esterno la ragione sociale della Ditta concorrente e riportare la seguente dicitura:

OFFERTA PER PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI DIVERSE.

C.I.G. 663969841F- NON APRIRE.

La scritta "NON APRIRE" dovrà essere apposta in modo chiaro e ben visibile.

Il plico deve contenere, al suo interno, tre buste idoneamente sigillate, e precisamente:

- a) una busta idoneamente sigillata, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**";
- b) una busta idoneamente sigillata, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**";

- c) una busta idoneamente sigillata, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta economica e recante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”.

Ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i. vi è esclusione dalla gara in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

R.T.I. e Consorzi: per detti operatori economici il plico dovrà riportare all'esterno, come indicazione del mittente, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. o consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

La seduta di ammissibilità alla gara si effettuerà alle ore 10.00 del giorno 10/05/2016 presso la sede comunale di Via Tripoli 48, al piano secondo, nell'ufficio del Ragioniere Capo, Dr. Dorianò Meluzzi, mediante la verifica dei requisiti di integrità e regolarità di chiusura delle buste pervenute, sia del plico esterno che delle buste interne, con conseguente controllo formale della documentazione amministrativa contenuta nel plico medesimo, nel rispetto delle prescrizioni di cui alle regole di gara ai fini della regolarità di tutti i requisiti a concorrere. Al termine di dette operazioni, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, al fine del mero riscontro della presenza della stessa, restando esclusa ogni facoltà degli interessati di prenderne visione. La fase di valutazione del pregio tecnico dell'offerta avverrà in successive sedute segrete.

Al termine della fase di valutazione la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche in seduta pubblica, la cui data sarà pubblicata preventivamente sul sito internet www.comune.biella.it nella sezione “Bandi di gara”.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di atto formale di delega.

11. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

Documentazione amministrativa:

a) Istanza di partecipazione, redatta in bollo da € 16,00 indirizzata al Comune di Biella, Settore Economico Finanziario, Patrimoniale e Servizi Informatici, sottoscritta in forma semplice dal legale rappresentante del concorrente alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

L'istanza dovrà contenere numero di fax, di telefono, indirizzo EMAIL e indirizzo PEC ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto.

b) Dichiarazione in forma semplice, non autenticata, con la quale il titolare o il legale rappresentante della Società dichiara:

1. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
2. di conoscere ed accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sul servizio e sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;
3. di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo ed in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti da sostenere per eseguire, in caso di aggiudicazione, il servizio a perfetta regola d'arte;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto;
5. di autorizzare espressamente la Stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto, comprese quelle di cui all'articolo 79 comma 5 del D. Lgs.vo 163/2006, mediante fax o, in alternativa, posta elettronica certificata al numero o indirizzo indicati nell'istanza di ammissione alla gara;
6. le posizioni INPS ed INAIL;
7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

c) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore e corredata da copia del documento di identità, con la quale il legale rappresentante o il procuratore:

1. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), codice fiscale e partita

- I.V.A., la classificazione e la forma giuridica, la ragione o denominazione sociale e la sede legale ed oggetto dell'attività, le generalità (nome e cognome, luogo e data di nascita) e qualifica del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando;
2. dichiara che l'Impresa non versa in una delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'articolo 38 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i. Si rammenta, in particolare, quanto previsto alla lettera m-quater del comma 1, in virtù della quale i concorrenti debbono allegare, alternativamente: 1) la dichiarazione di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; 2) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di avere formulato l'offerta autonomamente; 3) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 38, comma 2-bis e 46, comma 1-ter, daranno luogo ad una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara (€ 6.000,00) a favore della stazione appaltante, il cui versamento sarà garantito dalla cauzione provvisoria; in questo caso il concorrente avrà dieci giorni per integrare o regolarizzare le summenzionate dichiarazioni. Infine, in ottemperanza alla determinazione n. 1/2015 dell'A.N.A.C., in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara; all'incameramento della cauzione si provvederà esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato; la mancata reintegrazione della cauzione costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara;
 3. dichiara di essere iscritto all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 446 del 1997, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 3 bis comma 1 lettera b) del d.l. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010, oppure di essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione

dei tributi e di altre entrate. In quest'ultimo caso è necessario presentare, in copia conforme all'originale, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dell'operatore, dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore;

4. dichiara di aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio calcolato a partire dalla data di pubblicazione del bando, per almeno cinque Comuni diversi di cui almeno uno con popolazione residente non inferiore a quarantamila abitanti, il servizio di riscossione coattiva di entrate comunali non versate su base volontaria ed indica i seguenti dati: 1) date di svolgimento; 2) destinatari del servizio; 3) numero di abitanti; 4) importi contrattuali (IVA esclusa);
5. dichiara di aver conseguito negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati (2014- 2013- 2012) un fatturato globale di impresa complessivamente non inferiore a € 10.000.000,00 (euro diecimilioni/00) Nel caso di Associazioni Temporanee di Impresa detto requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo in misura maggioritaria; conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del mercato AS 251 del 30.01.2003 (Bollettino 5/2003) ed in ragione della ratio riconosciuta all'istituto delle A.T.I., da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, potranno utilizzare detto istituto solamente le imprese che singolarmente non abbiano conseguito il sopracitato fatturato; a maggior chiarimento si precisa che le imprese in possesso del requisito di partecipazione potranno presentarsi alla gara solo singolarmente e non in Associazione Temporanea di Impresa, pena l'esclusione;

d) due dichiarazioni bancarie, in originale e complete di firma del Funzionario emittente, contenenti un espresso riferimento alla gara d'appalto, e contenute in apposite buste chiuse, attestanti che la ditta concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Qualora il concorrente, per giustificati motivi che debbono essere espressamente indicati, non sia in grado di presentare entrambe le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la produzione di qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (art. 41 comma 3° del D. Lgs.vo 163/06 e s.m.i.) ;

e) in caso di Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti dichiarazione, in forma semplice, del legale rappresentante o procuratore contenente l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

f) ricevuta in originale del pagamento di € 200,00 ovvero copia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, relativa al contributo da versare da parte dei concorrenti all'A.N.A.C. (già Autorità di vigilanza dei contratti

pubblici) ai sensi della L. 266/2005, articolo 1 comma 67, con le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 22 dicembre 2015, pubblicata sulla G.U. n. 49 del 29.02.2016. **L'assenza del pagamento comporterà l'esclusione dalla gara.**

g) garanzia (cauzione) provvisoria di cui all'articolo 75 del D. Lgs.vo 163/2006 per un importo di € 120.000,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta, corrispondente ad € 6.000.000,00, mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs.vo 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs.vo 58/98. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni, decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta (06/05/2016); dovrà inoltre contenere: 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 Cod.Civ.; 3) la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'articolo 1957 Cod.Civ.; 4) la clausola con cui un fideiussore si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D. Lgs.vo 163/06 e s.m.i.. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, che, in caso di partecipazione di RTI, dovrà essere posseduta da ogni operatore facente parte del raggruppamento.

In caso di partecipazione da parte di RTI non ancora costituita la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti.

h) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS;

i) dichiarazione che sia rispettato il requisito previsto dall'articolo 1, comma 9, lettera e) L. 190/2012;

l) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di consorzio, atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza, in forma di scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del RTI di cui all'articolo 37 del D. Lgs.vo 163/2006 ed atto costitutivo del consorzio.

R.T.I. e Consorzi:

I requisiti di cui alle lettere b), c.1), c.2) dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. ex art. 34 comma 1 lettera d) costituiti o costituendi, o consorzi ordinari ex art. 34 comma 1 lettera e) del D. lgs.vo 163/2006: da ciascuna impresa componente il R.T.I. o dal consorzio ordinario;

- per consorzi ex art. 34 comma 1 lettera b): dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio;

- per consorzi ex art- 34 comma 1 lettera c): dal consorzio;

Il requisito di cui alla lettera c.3) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I. ex art. 34 comma 1 lettera d) costituiti o costituendi, o consorzi ordinari ex art. 34 comma 1 lettera e) del D. lgs.vo 163/2006: dalla mandataria/capogruppo;

- per consorzi ex art. 34 comma 1 lettera b) e c): dal consorzio;

Il requisito di cui alla lettera c.4) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I. ex art. 34 comma 1 lettera d) costituiti o costituendi, o consorzi ordinari ex art. 34 comma 1 lettera e) del D. lgs.vo 163/2006: da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. od al consorzio ordinario;

- per consorzi ex art. 34 comma 1 lettera b) e c): dal consorzio;

Le dichiarazioni bancarie di cui alla lettera d) dovranno essere presentate da ogni impresa o consorzio partecipante;

La quietanza di avvenuto pagamento di cui alla lettera f) sarà presentata dall'Impresa Capogruppo o dal consorzio;

La cauzione di cui alla lettera g) dovrà essere presentata dall'Impresa Capogruppo o dal consorzio;

I requisiti di cui alle lettere h) ed i) dovranno essere posseduti e dichiarati da ogni impresa o consorzio partecipante.

Offerta tecnica:

L'operatore economico concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "Offerta tecnica", sigillata e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, un progetto di gestione e qualità del servizio, immediatamente applicabile e realizzabile, di massimo 20 pagine – scritte in solo fronte in formato A4, in carattere Times New Roman, dimensione minima 11 - che sviluppi quanto indicato al punto 8.a del presente disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare o rappresentante legale.

A garanzia della par condicio, le offerte che presenteranno un numero di pagine superiore al limite indicato saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nel predetto limite; pertanto le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

L'offerta infine dovrà indicare espressamente le parti contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso, ai sensi dell'articolo 13 o dell'articolo 79 del D. Lgs.vo 163/2006, con la specificazione che la valutazione finale sulla segretezza e/o riservatezza è demandata alla stazione appaltante.

L'operatore economico non potrà comunque considerare riservata e/o segreta l'intera relazione.

Offerta economica:

L'operatore economico concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "Offerta economica", sigillata e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, l'offerta economica, da predisporre utilizzando preferibilmente il modello di "Offerta economica" allegato al presente disciplinare (all. "A"), apponendo sulla medesima una marca da bollo da euro 16,00. L'offerta dovrà contenere l'indicazione della percentuale di ribasso sulla percentuale posta a base di gara da calcolare quale corrispettivo del servizio. Il ribasso dovrà avere l'indicazione di due cifre decimali ed essere espresso in cifre ed in lettere. L'offerta dovrà altresì indicare, in cifre ed in lettere, la percentuale del minimo garantito. In caso di discordanza tra i due valori è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare o rappresentante legale.

Devono essere distintamente indicati, nell'offerta, i costi per la sicurezza aziendale (che si intendono inclusi nel corrispettivo dell'appalto). La mancata indicazione implica l'esclusione dalla gara.

Si precisa che il servizio posto in gara non presenta rischi da interferenza con le attività svolte dal personale comunale, per tale motivo non viene redatto il D.U.V.R.I. e di conseguenza non esistono oneri specifici per la relativa sicurezza.

Come disposto dall'articolo 48 del D. Lgs.vo 163/2006, qualora l'accertamento effettuato dal Comune non dimostri l'effettivo possesso dei requisiti richiesti, il concorrente verrà escluso dalla gara. Si procederà quindi all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del citato decreto legislativo.

Tutta la documentazione presentata deve essere in lingua italiana.

R.T.I. e Consorzi: La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere resa e sottoscritta come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'articolo 34, comma 1 lettera d) del D. Lgs.vo 163/2006: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'articolo 37, comma 8 del D. Lgs.vo 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti: dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnico qualitativa e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'articolo 34, comma 1 lettera d) del D. Lgs.vo 163/2006: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'articolo 37, comma 8 del D. Lgs.vo 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti: dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti, l'offerta dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

12. AVVALIMENTO:

In attuazione dei disposti dell'articolo 49 del D. Lgs.vo 163/2006, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

L'avvalimento è possibile solo se concesso da Società iscritte all'albo di cui all'articolo 53 del D. Lgs.vo 446/1997.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal comma 2 del suddetto articolo 49.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

13. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario, dovrà produrre, in sede di stipulazione del contratto, ed a garanzia delle obbligazioni oggetto del contratto, una cauzione definitiva, secondo termini, modalità e prescrizioni di cui all'articolo 113 del D.lgs n. 163 del 2006, di importo pari al 10% del valore contrattuale, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa. La cauzione definitiva costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa con le modalità di cui all'articolo 75 comma 3 del D. Lgs.vo 163/2006, dovrà contenere la dichiarazione con la quale l'istituto emittente si impegna ad effettuare il versamento dovuto al soggetto beneficiario entro 15 giorni, dietro semplice richiesta del medesimo, e con esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore di cui all'articolo 1944 secondo comma, delle eccezioni di cui all'articolo 1945 e della scadenza di cui all'articolo 1957 del Codice Civile.

14. DISPOSIZIONI VARIE.

L'aggiudicazione definitiva avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua; l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

I concorrenti stranieri stabiliti in altri Paesi membri dell'U.E. sono ammessi a partecipare alla gara d'appalto alle medesime condizioni dei concorrenti italiani; gli stessi dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall'articolo 3 D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni presentate, nel rispetto e nei limiti di cui agli articoli 46 del D. Lgs.vo 163/2006 e 43 DIR 2004/18/CE.

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex articolo 11, comma 10, del D.Lgs.vo 163/2006; se la stipulazione del contratto non avviene nei termini fissati, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, chiedere di sciogliersi da ogni impegno.

Tutte le spese contrattuali, bolli, imposta di registro, sono a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa ex articolo 39 L.R. 8/84.

I costi della pubblicazione sui giornali, ai sensi dell'articolo 66 del D. Lgs.vo 163/2006 e della L. 221/2012, pari ad euro 4.000,00 IVA esclusa, sono posti a carico dell'aggiudicatario, che dovrà provvedere al rimborso entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente, le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento del servizio oggetto del

presente bando;

- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara e ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D. Lgs.vo 196/03;
- soggetto attivo titolare della raccolta dati è il Ragioniere Capo del Comune di Biella, Dr. Dorianò MELUZZI.

Non si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 70, comma 7, del D. Lgs.vo 163/06.

L'organo competente per le procedure di ricorso amministrativo è il Tribunale Amministrativo del Piemonte, mentre per le procedure di ricorso ordinario è il Tribunale di Biella; il ricorso dovrà essere notificato entro 30 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento lesivo degli interessi legittimi del concorrente.

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico dovranno essere inoltrate esclusivamente attraverso la posta elettronica del Comune, all'indirizzo ufficiotributi@comune.biella.it

I documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito internet www.comune.biella.it, sezione "Bandi di gara".

L'amministrazione avrà cura di pubblicare tempestivamente sul sito sopracitato, nella medesima sezione, anche eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

Il responsabile del procedimento è la D.ssa Clara GIOELI.

Allegati (facenti parte integrante e sostanziale del disciplinare):

Modello Allegato "A": Offerta economica

Il Dirigente
Dr. Dorianò MELUZZI