



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

CAPITOLATO SPECIALE

“SOMMINISTRAZIONE BEVANDE CALDE/FREDDE & SNACK A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI”

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del contratto di somministrazione di bevande calde, fredde, snack e, eventualmente, alimenti freschi mediante l'installazione, manutenzione e rifornimento di distributori automatici da collocare in locali di proprietà/competenza comunale (ALLEGATO A) per un periodo di n° 3 anni - dal 01.05.2018 al 31.04.2021, oltre ad eventuali sei mesi di proroga tecnica.

Il numero e la dislocazione dei distributori indicati nell'allegato A) potrà essere suscettibile di aumento e/o diminuzione ad insindacabile richiesta dell'Amministrazione Comunale.

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente consentire l'erogazione di:

- a) bevande calde: caffè, caffè decaffeinato, caffè d'orzo, tè, cappuccino, cappuccino al cioccolato, caffè macchiato, cioccolata, latte;
- b) bevande fredde: acqua naturale e acqua frizzante in bottiglia, bibite in lattina o in bottiglia e succhi di frutta in brick o in bottiglia o in lattina;
- c) snack: brioches, merendine, patatine, snack dolci e salati, panini.

I distributori dovranno essere dotati di idonea omologazione e marchio CE, nonché soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza in vigore.

Dovranno essere installati nei locali indicati nella scheda di cui all'allegato A. Il numero dei distributori è rapportato alle reali esigenze dell'Amministrazione Comunale al momento della stesura del presente capitolato. Potrà tuttavia subire variazioni in aumento o in diminuzione nel corso dell'appalto, nel rispetto di quanto previsto dal presente capitolato.



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it

La ditta concessionaria dovrà effettuare, a sua cura e spese, e nel rispetto della normativa vigente, l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici nei punti che le verranno assegnati, prelevando corrente elettrica ed acqua secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Tecnico dell'Ente.

Al termine del contratto la ditta concessionaria dovrà asportare a proprie spese e senza onere alcuno per l'Ente le proprie apparecchiature e provvedere ai necessari ripristini.

L'Ente si assume l'obbligo di fornire l'energia elettrica e l'acqua necessarie per il funzionamento delle macchine distributrici, secondo le caratteristiche (tensione, pressione, ecc.) disponibili.

I distributori dovranno:

- essere muniti di gettoniera che accetta qualsiasi tipo di moneta (€ 0,05, 0,10, 0,20 e 0,50) e banconote da € 5,00 e € 10,00 ed erogare il resto. Inoltre le macchine devono essere in grado di fornire prodotti, per il personale dipendente comunale, tramite l'utilizzo di chiave magnetica;
- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, in modo tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- riportare una targhetta con l'indicazione della ragione sociale della ditta affidataria ed un recapito cui rivolgersi in caso di necessità.

A carico della ditta aggiudicataria sono poste tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria atte ad assicurare il perfetto funzionamento dei distributori.

La distribuzione della chiave magnetica dovrà essere effettuata direttamente dalla ditta stessa, eventualmente a fronte del versamento di un deposito cauzionale da parte di ogni dipendente comunale interessato.

Alla scadenza del contratto la chiave verrà restituita contestualmente alla cauzione e al credito residuo presente nella chiavetta stessa.

Il ritiro delle chiavi magnetiche dovrà essere effettuato direttamente dalla ditta concessionaria.

Alla scadenza del contratto, sarà onere della ditta uscente e della ditta entrante organizzare la disinstallazione delle macchine vecchie e l'installazione di quelle nuove contestualmente al fine di non creare disservizi all'Ente.



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

ART. 3 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione Comunale aggiudicherà il servizio alla Ditta la cui offerta avrà raggiunto il punteggio complessivo più elevato (= punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) in base ai criteri sotto specificati:

Offerta Tecnica, pari a 90 punti:

- **Punteggio massimo attribuibile ai prezzi al consumatore di n° 6 tipologie di prodotti = 70 punti**, così suddiviso:
 - caffè: max. 15 punti;
 - altre bevande calde (tè, cappuccino, cioccolata...): max. 15 punti;
 - acqua naturale/frizzante – bottiglia da 50 cl.: max. 10 punti;
 - bibite (aranciata, coca-cola...) – lattina/bottiglia da 33 cl.: max. 10 punti;
 - succhi di frutta (albicocca, pera, pesca...) in brick/bottiglia/lattina: max. 10 punti;
 - prodotti freschi (panini e/o tramezzini): max. 10 punti.

Per ogni tipologia di prodotti, la ditta che offrirà il prezzo al consumatore più basso otterrà il relativo punteggio massimo. Il punteggio delle altre offerenti sarà calcolato proporzionalmente.

- **Punti 10** alle ditte che sono in possesso della Certificazione di Qualità.
- **Punti 5** alle ditte che installeranno esclusivamente tutti i distributori¹ nuovi, ovverosia mai installati in altre sedi.
- Il rifornimento dei distributori dovrà avvenire:
 - per tutte le macchine 1 volta a settimana (minimo obbligatorio) **punti 0**, in alternativa,
 - due volte alla settimana per tutti i distributori **punti 2**, in alternativa,
 - tre volte alla settimana per i distributori installati a Palazzo Oropa, Palazzo Pella e Biblioteca e due volte per i rimanenti **punti 5**.

Le ditte partecipanti dovranno produrre in sede di offerta la lista dei prodotti che intendono mettere in distribuzione, con indicazione della relativa marca.

Non saranno considerate valide le offerte condizionate, redatte in modo imperfetto, parziali e incomplete.

Sarà onere della Ditta partecipante, pena esclusione, effettuare un sopralluogo,

¹ Si definisce DISTRIBUTORE il macchinario che distribuisce bevande calde o fredde o snack, con o senza gettoniera, collegato o meno ad altra macchina.

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

concordato con il responsabile dell'Ufficio Economato dell'Ente, nelle sedi dove saranno installati i distributori.

Offerta Economica, pari a 10 punti:

- **contributo annuo per l'utilizzo di acqua ed energia elettrica**, il cui valore minimo è stabilito in €1.500,00.

La ditta che offrirà il contributo maggiore otterrà il relativo punteggio massimo, per le altre offerenti i punti saranno calcolati in maniera proporzionalmente.

ART. 4 - PRODOTTI DI CONSUMO

I prodotti posti in vendita dovranno essere di prima qualità, di rinomanza nazionale e conformi alle norme vigenti in materia di prodotti alimentari.

Nelle macchine distributrici dovranno sempre essere applicate ben visibili le etichette con l'indicazione della marca, la composizione, le modalità di conservazione dei prodotti oggetto di distribuzione.

L'Amministrazione Comunale potrà effettuare controlli qualitativi e quantitativi, con ricorso anche ad analisi presso il Servizio Igiene dell'ASL, senza che la ditta possa rifiutarsi (pena la rescissione del contratto).

ART. 5 - TEMPI DI INSTALLAZIONE

Entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione la ditta dovrà provvedere ad installare i distributori convenuti in sede di offerta.

La ditta dovrà, inoltre, provvedere ad installare eventuali nuovi distributori o disinstallare distributori già esistenti entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla richiesta del Servizio Economato.

ART. 6 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare settimanalmente la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature e il carico dei prodotti.

In caso di chiamata (a mezzo telefono/mail) per guasto o per esaurimento prodotti, la ditta deve impegnarsi ad intervenire entro 24 ore dalla chiamata medesima.

ART. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

All'Amministrazione aggiudicatrice è riconosciuta la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1671 del codice civile. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92,

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it

comma 4°, del D.lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante può inoltre recedere in via unilaterale dal contratto in qualunque momento dal contratto in attuazione di quanto previsto all'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Come previsto dall'art. 108 del D.lgs. 50/2017 e s.m.i. fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del Codice, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 106;
- con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 101, comma 1 lett. e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, sia per quanto riguarda i settori ordinari sia per quanto riguarda le concessioni e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto o di aggiudicazione della concessione, ovvero ancora per quanto riguarda i settori speciali avrebbe dovuto essere escluso a norma dell'articolo 136, comma 1;
- l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice.

La stazione appaltante risolverà di diritto il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.

Qualora, al di fuori di quanto sopra previsto l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il Responsabile del Procedimento gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'Appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it

contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento dell'importo delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

In sede di liquidazione finale del servizio, l'onere da porre a carico dell'Appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa il servizio ove la stazione appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 110, comma 1 del Codice.

ART. 8 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Fatta salva l'applicazione delle clausole risolutive espresse previste nell'art 7 del presente Capitolato, l'intero contratto di appalto è risolvibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile:

- nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- nel caso di applicazione di penali che annualmente superino cumulativamente il 10% (dieci per cento) dell'importo annuo netto contrattuale;
- mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso la Stazione Appaltante, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- violazione ripetuta del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
- violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;

I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Appaltatore per iscritto dall'Amministrazione aggiudicatrice previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.



CITTÀ
di **BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo, eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Amministrazione aggiudicatrice non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di regolare adempimento del servizio.

Il R.U.P.
Dr. Alberto POLLO

Il presente atto è stato pubblicato sul profilo del committente il giorno _____.

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

ALLEGATO A

LOCALI COMUNALI PRESSO CUI INSTALLARE I DISTRIBUTORI

STABILE/UFFICIO	SEDI IN CUI SONO INSTALLATI I DISTRIBUTORI BEVANDE CALDE/FREDDE & SNACK	SEDI IN CUI SONO INSTALLATI I DISTRIBUTORI BEVANDE CALDE <u>A</u> <u>CIALDE</u>
Palazzo Oropa	1	
Palazzo Oropa / Uff.Sindaco		1
Palazzo Pella	3	
Biblioteca Civica	1	
Biblioteca Ragazzi	1	
Magazzino Comunale	1	
Protezione Civile	1	
Villa Schneider	1	
Stadio Vittorio Pozzo (solo distributori bevande calde)	1	

SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Dr. Alberto POLLO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507435

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it