

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Raffaella

Cognome Penna

Data di nascita 23/12/1961

Qualifica Funzionario Tecnico di ruolo, Categoria D3, Posizione Economica D5

Amministrazione COMUNE DI BIELLA

Incarico attuale Funzionario tecnico Servizio Parchi e Giardini/Arredo Urbano e Ufficio Cimiteri

Numero telefonico dell'ufficio 0153507261

Fax dell'ufficio 0153507271

E-mail istituzionale [raffaella.penna@comune.biella.it](mailto:raffaella.penna@comune.biella.it)

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI, ESPERIENZE LAVORATIVE**

**Titolo di studio** Laurea in Architettura, A.A. 1985-1986, con tesi di laurea su "Progettazione e politica degli spazi a verde pubblico in città di ampiezza medio-piccola"

**Altri titoli di studio e professionali**

Abilitazione all'esercizio professionale dal 1987, in corso

**Esperienze professionali**

**(incarichi ricoperti)**

- ✓ dal 1987 al 1991: esercizio professionale con partita IVA: collaborazione con studio di architettura per pianificazione territoriale ed urbanistica, progettazioni edilizia residenziale, carceraria, industriale, arredo; incarichi professionali conferiti da privati (perizie immobiliari, arredamento d'interni, edilizia residenziale, restauro edifici di culto) e da ente pubblico locale (edilizia scolastica, sportiva, piani superamento barriere architettoniche);
- ✓ docenza in scuole medie inferiori e superiori;
- ✓ dal 1991 al 1996 dipendente di ruolo presso l'Ufficio Tecnico Comune di Cossato, ruolo apicale;
- ✓ dal 1997 dipendente presso l'Ufficio Tecnico Comune di Biella, funzionario tecnico;
- ✓ dal 2009 funzioni di presidenza della Commissione Locale per il Paesaggio presso il Comune di Biella (rif. Deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 16 febbraio 2009);
- ✓ anni 2004/2005; 2005/2006; 2007: incarico di responsabile della posizione organizzativa "Aree verdi - Ambiente - Trasporti" CdBiella;
- ✓ anni 2008 e 2009: incarico di responsabile della posizione organizzativa "Aree verdi - Ambiente - Arredo Urbano e Trasporti" CdBiella;
- ✓ anni 2010, 2011, 2012, 2013, 2014: incarico di responsabile della posizione organizzativa "Parchi e Giardini - Arredo Urbano - Riserva Speciale di Oropa - Trasporti" CdBiella;
- ✓ dal 01.03.2015 al 20.05.2019: incarico di responsabile della posizione organizzativa "Parchi, giardini, aree verdi, arredo urbano, cimiteri" CdBiella;
- ✓ dal 14.06.2019: incarico di responsabile della posizione organizzativa "Parchi, giardini, arredo urbano, cimiteri" CdBiella;
- ✓ dal 1997, progettazione e direzione lavori opere pubbliche varie presso Comune di Biella (giardini, aree ludiche, arredo urbano, riqualificazione piazze - tra cui G.B. Cossato, E. Curiel, Duomo -, illuminazione artistica - funicolare, borgo storico Piazza, giardino pubblico Zumaglini, viali -, percorsi escursionistici, piste ciclabili);

**Capacità linguistiche**

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Eccellente	Eccellente

- ✓ Corso di lingua inglese "1. Elementare (rif. CEFR A1)" presso UPB Biella (ottobre 2014-aprile 2015) con attestato di frequenza;

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

Competenze informatiche: Sistemi operativi (Windows); Programmi comuni (pacchetto Office, Libreoffice); Gestione della posta elettronica e Web Browser; nozioni Applicativi e programmi di grafica (Adobe/ CAD/Access/SketchUp...)

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., e altre informazioni)**

- ✓ corso CO.E.DIS. s.c.a.r.l. "La Gestione del verde pubblico" anno formativo 1999-2000, 80 ore con attestato di frequenza;
- ✓ "Corso di formazione specialistica nel settore della conoscenza e dell'intervento sul paesaggio", promosso da Regione Piemonte, maggio-giugno 2004, 40 ore, con attestato di frequenza;
- ✓ corso Comune di Biella "Qualità, comunicazione, innovazione" anno 2005 (36 ore);
- ✓ modulo "Alberate" del Workshop "Tecniche innovative di manutenzione del verde urbano", 17 ottobre 2007, 8 ore, con attestato di partecipazione;

D.P.C.M. 25 MAGGIO 2016: RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE);

- reperimento finanziamenti regionali e statali (sicurezza stradale e piste ciclabili 2014-2018; restauro patrimonio UNESCO 2020);
  - redazione strumenti di programmazione sostenibile del territorio (Piano Urbano della Mobilità Ciclistica "BICIPLAN" anno 2019; Linee guida per l'installazione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici, anno 2019-2020);
  - redazione regolamenti comunali (verde, in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali), carte dei servizi (verde, cimiteri); piano regolatore cimiteriale;
  - attuazione intervento con finanza di progetto;
  - coinvolgimento *stakeholders* per mobilità sostenibile/sicurezza stradale, montagna/sentieristica;
- ✓ dal 1997, gestione del personale: fino a n. 4 istruttori tecnici, fino a n. 8 operatori tecnici, tirocinio alternanza scuola lavoro (fino a n. 3 studenti/anno), tirocinio universitario triennale e specialistico (in qualità di *tutor*), tirocini formativi e di orientamento extracurricolare, coordinamento operatori associazioni di volontariato in convenzione CdBiella, cantieri di lavoro (migranti, detenuti, lavori socialmente utili).

Biella, li 23.06.2021

Raffaella Penna

