



## **COMUNE DI BIELLA**

**Settore Economico Finanziario, Patrimoniale e Servizi informatici**

# **DICIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’, DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI IVI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE. C.I.G. 6837864FDD**

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di gara relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara ed alle condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

### **1. ENTE APPALTANTE:**

Comune di Biella, Settore Economico Finanziario, Patrimoniale e Servizi Informatici, Via Tripoli 48 - cap. 13900 – Biella , tel 015 3507226/3507491, fax 015 3507486

### **2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:**

Procedura aperta, ex artt. 59 e 60 D. Lgs.vo 50/2016.

### **3. OGGETTO DELL’APPALTO:**

Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione volontaria e coattiva dell’imposta sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti e della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche.

### **4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL’APPALTO:**

Il valore presunto dell’appalto per l’intera durata (anni cinque) è pari ad € 1.536.000,00 IVA esclusa (di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d’asta: € 0,00); lo stesso è calcolato in base al corrispettivo massimo presunto, a base di gara (20%), calcolato sulla media degli incassi degli ultimi tre anni dell’imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni (€

973.034,11) ed in base al corrispettivo massimo presunto, a base di gara (12%), calcolato sulla media degli incassi degli ultimi tre anni della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (€ 934.352,95) moltiplicati per gli anni di durata dell'appalto, come sopra indicati.

## **5. DURATA DELL'APPALTO:**

Anni 5 (cinque) decorrenti dal 1 gennaio 2017 o, se l'aggiudicazione è successiva a tale data, dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

## **6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del D. lgs.vo 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo.

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 del D. Lgs.vo 50/2016.

In particolare, ai sensi del comma 7 del citato articolo, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

## **7. CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dei seguenti requisiti di ammissibilità:

### **Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs n. 50 del 2016.

### **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per un ramo di attività corrispondente a quella oggetto della presente gara, ovvero ad analogo registro professionale dello Stato di residenza per le Imprese non aventi sede in Italia, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 83 comma 3 del D. Lgs.vo 50/2016; per le società cooperative e per i consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D. Lgs n. 446 del 1997, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 3 bis comma 1 lettera b) del d.l. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010 (capitale minimo interamente versato), oppure essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate. In quest'ultimo caso è necessario presentare, in copia conforme all'originale, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dell'operatore, dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

Aver conseguito negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati un fatturato specifico annuo non inferiore ad € 195.000,00 relativo all'imposta di pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, € 112.200,00 relativo alla tassa occupazione spazi ed aree pubbliche. Tale requisito a dimostrazione

della solidità economica è richiesto in considerazione della particolarità del servizio da gestire, caratterizzato dalla complessità delle procedure da porre in essere, che richiedono anche l'impiego di particolari strumentazioni tecnologiche.

### **Requisiti di capacità tecnico – professionale**

Aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, calcolati a partire dalla data di pubblicazione del bando, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni e la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche per almeno un biennio consecutivo per conto di almeno due Comuni di classe III (popolazione tra i 30.000 ed i 100.000 abitanti) o superiore, determinata secondo gli articoli 2 e 43 del D. Lgs.vo 507/93.

Tale requisito a dimostrazione dell'esperienza posseduta nel settore di che trattasi è richiesto in considerazione della particolarità del servizio da gestire, caratterizzato dalla necessità di un elevato grado di conoscenza delle normative da applicare e dalla delicatezza e complessità delle operazioni da porre in essere.

I suddetti requisiti sono autodichiarati e sono successivamente verificabili ai sensi di quanto disposto dall'articolo 86 del D. Lgs.vo 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 85 comma 1 del D. Lgs.vo 50/2016, al momento della presentazione della domanda di partecipazione è accettato il Documento di gara unico europeo (DGUE), che consiste in una dichiarazione formale, da parte dell'operatore economico, di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs.vo 50/2016 e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'articolo 83 del citato Decreto. Con circolare 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27/07/2016, sono state predisposte le linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo - adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016 - ed è stato altresì predisposto uno schema di formulario adattato alle disposizioni del Codice dei contratti, allegato al presente disciplinare.

### **8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs n. 50/2016, da valutarsi sulla base dei seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
a)	PROGETTO TECNICO	70
b)	OFFERTA ECONOMICA	30
	Totale	100

Le offerte ammesse alla gara verranno sottoposte all'esame della Commissione giudicatrice appositamente nominata, che effettuerà le opportune valutazioni tecniche sulla base dei seguenti elementi:

#### **8.a Offerta tecnico qualitativa (Max punti 70)**

Il progetto tecnico dovrà esplicitare le modalità di svolgimento dei servizi (metodo, procedure ed organizzazione del lavoro), essere rispettoso delle prescrizioni del Capitolato d'Oneri ed esecutivo e, quindi, immediatamente applicabile e realizzabile e dovrà, infine, comprendere le seguenti sottosezioni che saranno valutate attribuendo a ciascuna un sottopunteggio massimo come illustrato:

	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio massimo</b>
a)	Presentazione del concorrente e struttura organizzativa;	Da 0 a 7
b)	N. personale, espresso in ore lavoro, dedicato alla gestione del servizio: 1 punto per 40 ore settimanali, 2 punti per 80 ore settimanali, 3 punti per 120 ore settimanali, 4 punti per 160 ore settimanali, 5 punti per 200 ore settimanali, 6 punti per 240 ore settimanali, 7 punti da 280 ore settimanali in su;	Da 0 a 7
c)	curricula vitae del personale dedicato alla gestione del servizio	Da 0 a 2
d)	Iniziative per recupero evasione	Da 0 a 10
e)	Modalità di gestione del contenzioso	Da 0 a 10
f)	Modalità di gestione della riscossione coattiva	Da 0 a 10
g)	N. persone addette al front office, espresso in ore di lavoro: 1 punto per 20 ore settimanali, 2 punti per 40 ore settimanali, 3 punti per 60 ore settimanali, 4 punti per 80 ore settimanali, 5 punti per 100 ore settimanali, 6 punti per un n. di ore settimanali superiore a 100);	Da 0 a 6
h)	n. di ore di apertura degli sportelli al pubblico: 1 punto per ogni due ore di apertura al giorno fino ad un massimo di 4 punti;	Da 0 a 4
i)	Call center con linee telefoniche dedicate: 1 punto per ogni linea dedicata fino ad un massimo di due punti	Da 0 a 2
l)	Specifiche del portale e delle sue caratteristiche; software per la gestione dei dati	Da 0 a 12
	Totale	70

La determinazione del punteggio relativo ai criteri di natura qualitativa verrà effettuata come segue:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 ed 1 per ognuno dei criteri;
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni criterio, in misura proporzionale; nel caso cioè in cui per un criterio il coefficiente massimo ottenuto dall'offerta migliore per quel criterio non raggiunga il valore 1, la riparametrazione si ottiene dividendo il coefficiente di ciascuna offerta per il coefficiente massimo attribuito per quel criterio
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun criterio

L'attribuzione del punteggio finale avviene attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

$C_a$  = indice di valutazione dell'offerta ( $a$ );

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito ( $i$ );

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ), variabile tra 0 e 1.

Ogni criterio sarà misurato secondo la seguente scala di valori:

Coefficiente 0,0 = Assente - completamente negativo

Coefficiente 0,1 = Quasi del tutto assente – Quasi completamente negativo

Coefficiente 0,2 = Negativo

Coefficiente 0,3 = Gravemente insufficiente

Coefficiente 0,4 = Insufficiente

Coefficiente 0,5 = Appena insufficiente

Coefficiente 0,6 = Sufficiente

Coefficiente 0,7 = Discreto

Coefficiente 0,8 = Buono

Coefficiente 0,9 = Ottimo

Coefficiente 1,0 = Eccellente

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano raggiunto il punteggio pari a 35 (trentacinque) sui 70 (settanta) disponibili

## 8.b Offerta economica (Max punti 30):

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito con le seguenti modalità:

### 1. Corrispettivo sulla riscossione - punti 20, di cui:

- punti 10 per quanto riguarda l'attività di accertamento e riscossione volontaria e coattiva per ICP e DPA;

- punti 10 per quanto riguarda l'attività di accertamento e riscossione volontaria e coattiva per la T.O.S.A.P.

L'offerta economica dovrà contenere la percentuale offerta, espressa in cifre e lettere, quale corrispettivo in favore del Concessionario, rispetto all'importo posto a base di gara appresso indicato, che è da intendersi come importo massimo.

La percentuale posta a base di gara, da calcolare quale corrispettivo dovuto per il servizio di accertamento e riscossione volontaria e coattiva per l'imposta sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni, è stabilito nella misura base del 20% (ventipercento).

La percentuale posta a base di gara, da calcolare quale corrispettivo dovuto per il servizio di accertamento e riscossione volontaria e coattiva per la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, è stabilito nella misura base del 12% (dodicipercento).

Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta contenente la percentuale di corrispettivo più conveniente in quanto più bassa, mentre il punteggio, proporzionato, attribuibile alle altre offerte verrà determinato secondo la seguente formula:

$P$  (punteggio raggiunto) =  $\frac{\text{Offerta più bassa} \times \text{punteggio massimo}}{\text{Percentuale offerta}}$

Per l'attribuzione dei punteggi verranno presi in considerazione i valori fino alla seconda cifra dopo la virgola.

2. Minimo garantito - punti 10 da assegnare come segue:

- importo minimo garantito per ICP e DPA: punti 5
- importo minimo garantito per TOSAP: punti 5

Il minimo garantito offerto non può essere inferiore a quello posto a base di gara e di seguito indicato:

€ 720.000,00 (euro settecentoventimila/00) a titolo di imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni;

€ 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) a titolo di tassa occupazione spazi ed aree pubbliche.

Il punteggio massimo di cui ai punti sopra indicati verrà attribuito al concorrente che ha offerto l'importo del minimo garantito più alto rispetto all'importo del minimo garantito posto a base di gara.

Alle altre offerte è attribuito un punteggio determinato secondo la seguente formula:

$$P \text{ (punteggio raggiunto)} = \frac{\text{minimo garantito offerto} \times \text{punteggio massimo}}{\text{minimo garantito più alto offerto}}$$

Ai fini della formulazione dell'offerta si segnala la media degli incassi dei tre anni precedenti:

ICP e DPA: € 973.034,11

TOSAP: € 934.352,95

Il punteggio totale dell'offerta economica da attribuire al concorrente risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti al concorrente relativamente al corrispettivo sulla riscossione ed all'importo del minimo garantito.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

## 9. ANOMALIA DELL'OFFERTA:

L'anomalia dell'offerta sarà valutata ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs.vo 50/2016, con le modalità individuate per le gare nelle quali il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa; ai sensi della citata disposizione la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

## 10. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA E DATA DELLA GARA:

Il plico chiuso contenente le buste con la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; lo stesso deve essere indirizzato al **Comune di Biella – Ufficio Protocollo, Via Battistero n. 4, 13900 Biella- Italia**, e deve pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 21/11/2016 mediante consegna a mano o mediante servizio postale, nei seguenti orari d'ufficio:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 08.00 alle ore 12.00; dalle ore 14.00 alle ore 16.00;

giovedì: dalle ore 08.00 alle ore 16.00.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non pervenga all'ufficio Protocollo entro il termine fissato. Non fa fede la data del timbro postale.

Il termine sopra indicato del 21/11/2016 ore 12.00 ha carattere tassativo; non si terrà conto del plico pervenuto dopo la scadenza, anche se sostitutivo od integrativo di offerta già pervenuta.

Il plico deve recare all'esterno la ragione sociale della Ditta concorrente e riportare la seguente dicitura:

**OFFERTA PER PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, IVI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE.**

**C.I.G. 6837864FDD - NON APRIRE.**

La scritta "NON APRIRE" dovrà essere apposta in modo chiaro e ben visibile.

Il plico deve contenere, al suo interno, tre buste idoneamente sigillate, e precisamente:

- a) una busta idoneamente sigillata, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**";
- b) una busta idoneamente sigillata, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**";
- c) una busta idoneamente sigillata, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta economica e recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

Ai sensi dell'articolo 59 del D. Lgs.vo 50/2016 sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

Sono considerate inammissibili le offerte:

- che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- che non hanno la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

**R.T.I. e Consorzi**: per detti operatori economici il plico dovrà riportare all'esterno, come indicazione del mittente, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. o consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

La seduta di ammissibilità alla gara si effettuerà alle ore 10,00 del giorno 23/11/2016 presso la Sala Gruppi della sede comunale di Via Battistero 4, mediante la verifica dei requisiti di integrità e regolarità di chiusura delle buste pervenute, sia del plico esterno che delle buste interne, con conseguente controllo formale della documentazione amministrativa contenuta nel plico medesimo, nel rispetto delle prescrizioni di cui alle regole di gara ai fini della regolarità di tutti i requisiti a concorrere. Al termine di dette operazioni, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, al fine del mero riscontro della presenza della stessa, restando esclusa ogni facoltà degli interessati di prenderne visione. La fase di valutazione del pregio tecnico dell'offerta avverrà in successive sedute segrete.

Al termine della fase di valutazione la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche in seduta pubblica, la cui data sarà pubblicata preventivamente sul sito internet [www.comune.biella.it](http://www.comune.biella.it) nella sezione "Bandi di gara" e comunicata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dai concorrenti nella domanda di partecipazione.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di atto formale di delega.

## **11. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:**

### **Documentazione amministrativa:**

a) Istanza di partecipazione, redatta in bollo da € 16,00 indirizzata al Comune di Biella, Settore Economico Finanziario, Patrimoniale e Servizi Informatici, sottoscritta in forma semplice dal legale rappresentante del concorrente alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

L'istanza dovrà contenere numero di fax, di telefono, indirizzo EMAIL e indirizzo PEC ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto.

Come già sopra precisato, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, ai sensi dell'articolo 85 del D. Lgs.vo 50/2016, è accettato il Documento di gara unico europeo (DGUE). Il DGUE deve essere sottoscritto da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, dal soggetto munito di necessari poteri di firma e di rappresentanza, corredata da fotocopia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità. Il DGUE deve essere compilato in ogni sua parte, nei limiti delle informazioni espressamente richieste dal presente Disciplinare. In particolare il DGUE deve essere compilato nelle parti inerenti alle informazioni sull'operatore economico, ai criteri di esclusione, ai criteri di selezione, nonché alle dichiarazioni finali. Qualora l'operatore economico, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, faccia affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, è tenuto a fornire, unitamente al proprio DGUE, un Documento di gara unico europeo distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Qualora più operatori economici partecipino alla presente procedura sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, ciascuno di essi è tenuto a presentare un DGUE distinto contenente tutte le informazioni richieste alle singole imprese dal presente Disciplinare.

b) Dichiarazione in forma semplice, non autenticata, con la quale il titolare o il legale rappresentante della Società dichiara:

1. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
2. di conoscere ed accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sul servizio e sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;
3. di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo ed in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti da sostenere per eseguire, in caso di aggiudicazione, il servizio a perfetta regola d'arte;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto;
5. di autorizzare espressamente la Stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto, comprese quelle di cui all'articolo 76 comma 5 del D. Lgs.vo 50/2016, mediante fax o, in alternativa, posta elettronica certificata al numero o indirizzo indicati nell'istanza di ammissione alla gara;
6. le posizioni INPS ed INAIL;
7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

c) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore e corredata da copia del documento di identità, con la quale il legale rappresentante o il procuratore:

1. dichiara che l'Impresa non versa in una delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'articolo 80 del D. Lgs.vo 50/2016. Ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D. Lgs.vo 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio nella citata disposizione previste. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 1.536,00 (corrispondente all'uno per mille del valore della gara); in questo caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura sopra menzionata, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
2. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), codice fiscale e partita I.V.A., la classificazione e la forma giuridica, la ragione o denominazione sociale e la sede legale ed oggetto dell'attività, le generalità (nome e cognome, luogo e data di nascita) e qualifica del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando;
3. dichiara di essere iscritto all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 446 del 1997, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 3 bis comma 1 lettera b) del d.l. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010, oppure di essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate. In quest'ultimo caso è necessario presentare, in copia conforme all'originale, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dell'operatore, dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore;
4. dichiara di aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo triennio, calcolato a partire dalla data di pubblicazione del bando, per almeno un biennio consecutivo, per conto di almeno due Comuni di classe III (popolazione tra i 30.000,00 ed i 100.000,00 abitanti) o superiore, determinata secondo gli articoli 2 e 43 del D. Lgs.vo 507/93, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni e la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche ed indica i seguenti dati: 1) date di svolgimento; 2) destinatari del servizio; 3) numero di abitanti; 4) importi contrattuali (IVA esclusa);
5. dichiara di aver conseguito, negli ultimi tre esercizi chiusi ed approvati, un fatturato annuo non inferiore ad € 195.000,00 relativo all'imposta di pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, € 112.200,00 relativo alla tassa occupazione spazi ed aree pubbliche. Nel caso di Associazioni Temporanee di Impresa detto requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo in misura maggioritaria; conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del mercato AS 251 del 30.01.2003 (Bollettino 5/2003) ed in ragione

della ratio riconosciuta all'istituto delle A.T.I., da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, potranno utilizzare detto istituto solamente le imprese che singolarmente non abbiano conseguito il sopracitato fatturato; a maggior chiarimento si precisa che le imprese in possesso del requisito di partecipazione potranno presentarsi alla gara solo singolarmente e non in Associazione Temporanea di Impresa, pena l'esclusione;

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (art. 86 comma 4 del D. Lgs.vo 50/2016).

Si rammenta che la dichiarazione relativa al soddisfacimento dei criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D. Lgs.vo 50/2016 (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) **non** deve essere resa, **qualora l'impresa concorrente, ai fini della partecipazione, si avvalga del DGUE.**

d) in caso di Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti dichiarazione, in forma semplice, del legale rappresentante o procuratore contenente l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

e) ricevuta in originale del pagamento di € 140,00 ovvero copia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, relativa al contributo da versare da parte dei concorrenti all'A.N.A.C. (già Autorità di vigilanza dei contratti pubblici) ai sensi della L. 266/2005, articolo 1 comma 67, con le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 22 dicembre 2015, pubblicata sulla G.U. n. 49 del 29.02.2016. **L'assenza del pagamento comporterà l'esclusione dalla gara.**

f) garanzia provvisoria, disciplinata dall'articolo 93 del D. Lgs.vo 50/2016, per un importo di € 30.720,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta, corrispondente ad € 1.536.000,00, mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs.vo 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs.vo 58/98 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni, decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta (21/11/2016); dovrà inoltre contenere: 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 Cod.Civ.; 3) la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'articolo 1957 Cod.Civ.; 4) la clausola con cui un fideiussore si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D. Lgs.vo 50/2016. L'importo della stessa è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, che, in caso di partecipazione di RTI, dovrà essere posseduta da ogni operatore facente parte del raggruppamento.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

g) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS;

h) dichiarazione che sia rispettato il requisito previsto dall'articolo 1, comma 9, lettera e) L. 190/2012;

i) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di consorzio, atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza, in forma di scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del RTI di cui all'articolo 48 del D. Lgs.vo 50/2016 ed atto costitutivo del consorzio.

### **R.T.I. e Consorzi:**

I requisiti generali di cui alla lettera c.1) dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa componente il R.T.I. o consorzio;

I requisiti di cui alle lettere c.2) e c.3) dovranno essere posseduti e dichiarati :

- per R.T.I. ex art. 45 comma 2 lettera d) costituiti o costituendi, o consorzi ordinari ex art. 45 comma 1 lettera e) del D. lgs.vo 50/2016: da ciascuna impresa componente il R.T.I. o consorzio ordinario;

- per consorzi ex art. 45 comma 2 lettera b) e c): dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio;

Il requisito di cui alla lettera c.4) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I. ex art. 34 comma 1 lettera d) costituiti o costituendi, o consorzi ordinari ex art. 34 comma 1 lettera e) del D. lgs.vo 163/2006: da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. od al consorzio ordinario;

- per consorzi ex art. 34 comma 1 lettera b) e c): dal consorzio;

La quietanza di avvenuto pagamento di cui alla lettera e) sarà presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio;

La cauzione di cui alla lettera f) dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio;

Il requisito di cui alla lettera g) dovrà essere presentato dalla capogruppo e generato da tutte le componenti del raggruppamento stesso.

Il requisito di cui alla lettera h) dovrà essere posseduto e dichiarato da ogni impresa o consorzio partecipante.

### **Offerta tecnica:**

L'operatore economico concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "Offerta tecnica", sigillata e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, un progetto di gestione e qualità del servizio, immediatamente applicabile e realizzabile, **di massimo 20 pagine** – scritte in solo fronte in formato A4, in carattere Times New Roman, dimensione minima 11 - che sviluppi quanto indicato al punto 8.a del presente disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare o rappresentante legale.

A garanzia della par condicio, le offerte che presenteranno un numero di pagine superiore al limite indicato saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nel predetto limite; pertanto le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

L'offerta infine dovrà indicare espressamente le parti contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso, ai sensi dell'articolo 53 o dell'articolo 76 del D. Lgs.vo 50/2016, con la specificazione che la valutazione finale sulla segretezza e/o riservatezza è demandata alla Stazione appaltante.

L'operatore economico non potrà comunque considerare riservata e/o segreta l'intera relazione.

### **Offerta economica:**

L'operatore economico concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "Offerta economica", sigillata e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, l'offerta economica, da predisporre utilizzando preferibilmente il modello di "Offerta economica" allegato al presente disciplinare (all. "A"), apponendo sulla medesima una marca da bollo da euro 16,00. L'offerta dovrà contenere l'indicazione delle percentuali offerte, sia per l'imposta sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni, che per la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche quali corrispettivo del servizio. Tali percentuali dovranno avere l'indicazione di due cifre decimali ed essere espresse in cifre ed in lettere. L'offerta dovrà altresì indicare, sia per l'imposta sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni, che per la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, in cifre ed in lettere, l'importo del minimo garantito. In caso di discordanza tra i due valori è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare o rappresentante legale.

Devono essere distintamente indicati, nell'offerta, i costi per la sicurezza aziendale (che si intendono inclusi nel corrispettivo dell'appalto), ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del D. Lgs.vo 50/2016. La mancata indicazione implica l'esclusione dalla gara.

Si precisa che il servizio posto in gara non presenta rischi da interferenza con le attività svolte dal personale comunale, per tale motivo non viene redatto il D.U.V.R.I. e di conseguenza non esistono oneri specifici per la relativa sicurezza.

Ai sensi dell'articolo 80 comma 12 del D. Lgs.vo 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità, che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino al termine di due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Tutta la documentazione presentata deve essere in lingua italiana.

R.T.I. e Consorzi: La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere resa e sottoscritta come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'articolo 45, comma 2 lettera d) del D. lgs.vo 50/2016: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'articolo 48, comma 8 del D. Lgs.vo 50/2016: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti: dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnico qualitativa e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'articolo 45, comma 2 lettera d) del D. lgs.vo 50/2016: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'articolo 48, comma 8 del D. Lgs.vo 50/2016: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti: dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Come già specificato in altra parte del presente disciplinare, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti, l'offerta dovrà anche contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. od il consorzio conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

## **12. AVVALIMENTO:**

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del D. Lgs.vo 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del citato decreto, avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal comma 1 del suddetto articolo 89.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

### **13. CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'articolo 103 del D. Lgs.vo 50/2016, l'aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del citato decreto, di importo pari al 10% del valore contrattuale, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si applicano le riduzioni previste dall' articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

### **14. DISPOSIZIONI VARIE.**

L'aggiudicazione definitiva avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua; l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

I concorrenti stranieri stabiliti in altri Paesi membri dell'U.E. sono ammessi a partecipare alla gara d'appalto alle medesime condizioni dei concorrenti italiani; gli stessi dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall'articolo 3 D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni presentate.

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ex articolo 32, comma 9, del D.Lgs.vo 50/2016.

Tutte le spese contrattuali, bolli, imposta di registro, sono a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa ex articolo 39 L.R. 8/84.

I costi della pubblicazione, pari ad euro 2.600,00 IVA esclusa (3.172,00 IVA inclusa), sono posti a carico dell'aggiudicatario, che dovrà provvedere al rimborso entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente, le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale

interno dell'Amministrazione che cura il procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara e ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;

- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D. Lgs.vo 196/03;
- soggetto attivo titolare della raccolta dati è il Dirigente del Settore.

Non si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 60, comma 2, del D. Lgs.vo 50/2016.

L'organo competente per le procedure di ricorso amministrativo è il Tribunale Amministrativo del Piemonte, mentre per le procedure di ricorso ordinario è il Tribunale di Biella; il ricorso dovrà essere notificato entro 30 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento lesivo degli interessi legittimi del concorrente.

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico dovranno essere inoltrate, esclusivamente attraverso la posta elettronica del Comune, all'indirizzo [ufficiotributi@comune.biella.it](mailto:ufficiotributi@comune.biella.it)

I documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito internet [www.comune.biella.it](http://www.comune.biella.it), sezione "Bandi di gara".

L'amministrazione avrà cura di pubblicare tempestivamente sul sito sopracitato, nella medesima sezione, anche eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

Il responsabile del procedimento è la D.ssa Clara GIOELI.

Allegati (facenti parte integrante e sostanziale del disciplinare):

Modello Allegato "A": Offerta economica

Modello Allegato "B": Formulario di Documento di gara unico europeo.

Il DIRIGENTE F.F.  
D.ssa Angelina FATONE