



CITTA' DI BIELLA

Medaglia D'Oro al Valor Militare

AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONE DI AREE VERDI ADIBITE A ROTATORIE E SPARTITRAFFICO

OGGETTO

1. Questa Amministrazione, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 493 del 11/10/2010 e della Determinazione del Dirigente di avvio della procedura n. 453 del 19/10/2010, intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti privati (persone fisiche o giuridiche) ovvero associazioni (senza fini di lucro, costituite con atto notarile), anche in forma associata, che intendano proporsi come *Sponsor* per attività di "Manutenzione di aree verdi adibite a rotatorie e spartitraffico", mediante la valorizzazione con nuovo arredo floreale (da rinnovare nelle diverse stagioni dell'anno) e successiva relativa manutenzione, ovvero sola manutenzione, delle seguenti aree verdi di proprietà comunale al fine del loro miglioramento qualitativo ed estetico:

con obbligo di valorizzazione "con nuovo arredo floreale" (vedasi allegato "Programma minimo di valorizzazione"):

Rotatoria tra Corso Europa e Corso San Maurizio

Rotatoria al fondo di Corso Europa angolo Via Fabrizio De Andrè (al confine con il Comune di Gaglianico)

Rotatoria al fondo della Via F.lli Rosselli (al confine con il Comune di Ponderano);

senza obbligo di valorizzazione, ma di "sola manutenzione" (vedasi allegato "Programma manutentivo minimo"):

Rotatoria di Via per Pollone e aiuola spartitraffico

Rotatoria Via Rigola Via Ivrea

Rotatoria di Via Rosselli con Viale Macallè

Rotatoria Via Cavour Piazza Martiri

Rotatoria termine Via Italia/Salita Riva

Rotatoria Via Lamarmora Corso Risorgimento

Rotatoria Via Lamarmora Via Pietro Micca Via Fecia di Cossato

Rotatoria Via Lamarmora Via Torino

Rotonda e aiuole Via Bertodano angolo Via Carso

Rotatoria di Via Bengasi-Via Carso

Rotatoria Via Aldo Moro Via Delleani

Aiuole spartitraffico Via Fecia di Cossato

Rotatoria P.zza San Paolo

Rotatoria Corso Europa incrocio Via Candelo

Rotatoria e aiuole Via Cottolengo incrocio Corso S.Maurizio

Rotatoria Via Fabrizio De Andrè (palaforum Biella) 1
Rotatoria Via Fabrizio De Andrè (palaforum Biella) 2
Rotatoria Via Candelo Via Santa Barbara
Rotatoria, Aiuole via Milano/innesto Tangenziale
Rotatoria ponte sul Torrente Cervo angolo Via Serralunga
Rotatoria ponte sul Torrente Cervo angolo Via Corradino Sella
Aiuole spartitraffico Via Ivrea Via Mentegazzi
Rotatoria tra Via Cernaia e Via Carso (in costruzione)
Rotatoria tra Via Milano Strada al Maglioleo (in fase di allestimento)
Rotatoria Via Carso Via Piave

Detto elenco individua le localizzazioni prescelte dalla Amministrazione Comunale ma non esaurisce le possibilità da parte dei potenziali *Sponsors* di avanzare specifiche richieste per altre rotatorie in corso di realizzazione ovvero previste nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

2. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati a offrirsi come *sponsor*.
3. Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente Avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del D.lgs 267/2000, del Regolamento per i Contratti e del Regolamento per il Verde della Città di Biella e il vigente Piano Generale della Pubblicità.
Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata minima di anni 2 e massima di anni 5, a decorrere dalla stipula dell'accordo.
4. La prestazione dello *sponsor*, nella misura minima di cui agli allegati A e/o B, consisterà nella fornitura di beni e servizi ovvero di lavori; quale corrispettivo, lo *sponsor* otterrà un ritorno di immagine, consistente nella visibilità sul sito internet della Città di Biella e nella possibilità di installare, sull'area oggetto dell'intervento, cartelli pubblicitari (che riporteranno insieme al logo della Città di Biella ed alla scritta "area verde realizzata/curata da xxxx", il nome/marchio/logo dello sponsor), in conformità al vigente Piano Generale della Pubblicità. In linea generale i cartelli saranno nel numero pari al numero di bracci stradali che si immettono sulla rotatoria, con il massimo di 4. Le caratteristiche tipologiche del cartello sono definite dall'Ufficio Tecnico Comunale Servizio Parchi e Giardini e Arredo Urbano e riportate *nell'allegato C* al presente avviso. Allo sponsor spettano inoltre i benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello *sponsor*, confliggenti con linee di attività istituzionale.
5. Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno totalmente la funzione ad uso pubblico, in base alle vigenti disposizioni di Piano Regolatore Generale.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

6. La/le proposta/e di sponsorizzazione, redatta/e in forma scritta in lingua italiana, dovrà/dovranno pervenire entro le **ore 12,00 del 16/11/2010**, all'Ufficio Protocollo, via Battistero, 4, Biella.

Farà fede il timbro/data e l'ora apposti all'atto del ricevimento dal sopra citato Ufficio Protocollo.

7. Il recapito del plico sigillato dovrà essere effettuato, entro e non oltre il suddetto termine, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia. Il recapito del plico, entro il termine indicato, rimane a esclusivo rischio del mittente
8. Il plico dovrà essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura "**Proposta di sponsorizzazione di aree verdi adibite a rotatorie e spartitraffico**".
9. Tale plico dovrà contenere i seguenti documenti:

A. Istanza di ammissione, in bollo, redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale (*allegato E*), sottoscritta dal Proponente o dal suo legale rappresentante, e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili. Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- a. Le generalità o ragione sociale del Proponente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo, nr. di telefono, fax, e-mail della sede legale e operativa, nonché il nome e cognome, qualifica, nr. di telefono e indirizzo e-mail di un referente per l'iniziativa, da utilizzarsi nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;
- b. La conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente Avviso;
- d. L'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 D.Lgs. 163/2006) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- e. L'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni);
- f. L'impegno del Proponente ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni, e in particolare ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:
 - ❖ propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - ❖ pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - ❖ messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;a pena di immediata risoluzione del contratto;
- g. L'impegno a eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 e sgg. del D. Lgs 163/2006;
- h. L'impegno ad effettuare la valorizzazione minima richiesta ovvero migliorativa, e l'impegno ad effettuare la manutenzione per un periodo

minimo di almeno due anni o l'eventuale offerta in aumento fino a un massimo di cinque anni ;

- i. L'impegno del proponente, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza dell'Amministrazione Comunale tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla /alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;

B. Il programma della sponsorizzazione proposta riferita a una o più rotatorie, che dovrà tenere conto delle condizioni precisate nel presente Avviso e relativi allegati e che illustrerà:

- a. Le modalità di partecipazione tecnico-operativa ed economica dello sponsor, con indicazione della fornitura di beni e/o servizi o lavori, che il proponente intende dedicare alla sponsorizzazione proposta;
- b. La bozza grafica dei cartelli pubblicitari, realizzati in conformità alla tipologia dell'allegato C (che riporteranno insieme al logo della Città di Biella ed alla scritta "area verde realizzata/curata da xxxx", il nome/marchio/logo/messaggio pubblicitario dello sponsor) corredato da un disegno (anche schematico) dell'area interessata dalla sponsorizzazione, con l'ubicazione e il numero degli impianti informativi, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor;
- c. Piano dettagliato dei costi della sponsorizzazione a carico dello sponsor, con indicazione dei costi delle singole operazioni previste, suddivisi, tra interventi aggiuntivi di valorizzazione e interventi di manutenzione ordinaria;
- d. Il programma manutentivo (minimo biennale e comunque relativo al periodo offerto), contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione
- e. (Ove reso obbligatorio dal presente avviso e se di interesse dello sponsor) Proposta progettuale di sistemazione/riqualificazione/valorizzazione dell'area, comprensiva di Relazione Tecnica e Tavole di Progetto in scala adeguata, e relativi tempi di esecuzione; il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso.
La proposta progettuale, se normativamente applicabile, potrà prevedere la posa di un opera d'arte o di manufatti , di intesa però, che opere e manufatti debbano rimanere di proprietà al Comune al termine dell'accordo.

10. Dichiarazioni, documenti e modalità di presentazione e confezionamento del plico sono richiesti a pena di esclusione.

11. Si rileva che l'attività proposta dovrà essere allineata con il Programma manutentivo minimo di cui all'allegato B e nel caso di valorizzazione della rotatoria anche con il Programma di valorizzazione minimo di cui all'allegato A; al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie e allo scopo di realizzare una corretta predisposizione dei progetti, è possibile contattare il Servizio Parchi e Giardini all'indirizzo di posta elettronica <mailto:verde.pubblico@comune.biella.it>.

CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

12. Quale corrispettivo per le prestazioni dello sponsor, la Città, per tutta la durata del contratto, potrà:

- I. consentire l'utilizzo di una porzione di area verde assegnata per la sistemazione stabile di impianti informativi secondo le indicazioni e le specifiche tecniche di massima riportate *nell'allegato C*.
- II. evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine *web* del Comune di Biella che informano dell'iniziativa.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

13. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare al massimo un'area a ciascun richiedente. Ogni richiesta di sponsorizzazione può essere presentata congiuntamente da non più di due soggetti privati. E' possibile, se richiesta, l'assegnazione di più aree allo stesso sponsor, qualora le richieste presentate siano numericamente inferiori alle aree disponibili.
14. Le proposte pervenute per ciascuna delle scadenze indicate verranno valutate da una commissione con la presidenza del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, dallo stesso appositamente costituita, composta da 3 membri scelti tra i tecnici del Settore Lavori Pubblici e del Settore Programmazione Territoriale.
15. Prima di procedere alla valutazione delle proposte la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.
16. In linea generale, la valutazione terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa), delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, del relativo valore economico e della convenienza dell'Amministrazione. Le proposte saranno valutate sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione nella gestione del verde cittadino ed in particolare con i programmi minimi allegati al presente avviso.
17. Nel caso in cui pervengano due o più proposte relativamente alla stessa area, l'assegnazione verrà fatta in base ai seguenti criteri:
 - convenienza economica, da intendersi come controvalore economico, espresso in servizi/beni/lavori prestati, offerti dallo sponsor a fronte della sua sponsorizzazione *fino ad un massimo di punti 50*;
 - possibilità di miglioramento e di sviluppo del servizio offerto dall'Amministrazione ai propri utenti (per es. piantumazioni, tipo di allestimento, qualità dei servizi offerti all'utenza, es. frequenza pulizia dell'area, frequenza di cura delle aiuole e delle rasature dell'erba, trattamenti fitosanitari, potatura arbusti ecc.), *fino ad un massimo di punti 30*;
 - durata del periodo di sponsorizzazione dell'attività (oltre il periodo minimo di due anni), *fino ad un massimo di punti 20*.
18. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di chiedere ai Proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.
19. In ogni caso sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
 - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;

- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

20. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al D.P.R. 445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

CONCLUSIONE DELL' ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

21. Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli *sponsors* sarà disciplinato da appositi accordi di sponsorizzazione, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, in conformità allo schema di cui *all'allegato D*.

22. Il soggetto aggiudicatario con la partecipazione al presente Avviso si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

23. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

24. A carico dello sponsor saranno i costi relativi a spese, imposte, tasse dipendenti e conseguenti all'accordo di sponsorizzazione, all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità, ad eventuale installazione dell'impianto di irrigazione a partire dal pozzetto per l'allacciamento. Trattandosi di servizio soggetto ad IVA, ai fini fiscali troveranno applicazione le espresse previsioni in materia, contenute nelle normative di riferimento, con modalità di fatturazione disciplinate a cura dei competenti uffici comunali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

25. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che:

- I dati personali raccolti, in applicazione di quanto previsto dal presente Avviso, saranno trattati esclusivamente per le finalità stabilite dal medesimo;
- Titolare del trattamento dati è il Comune di Biella;
- I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti;
- I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003;
- I dati sono trattati dagli addetti agli uffici comunali tenuti all'applicazione del presente Avviso;
- I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del presente Avviso.

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

26. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Edilizia Pubblica ed Impianti, Dott. Arch. Graziano Patergnani.

INFORMAZIONI

27. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e concordare sopralluoghi e altri colloqui preliminari alla presentazione della proposta all'indirizzo di posta elettronica <mailto:verde.pubblico@comune.biella.it> del Servizio Parchi e Giardini, Via Tripoli, 48 – 13900 BIELLA.

CONTROVERSIE

28. Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente il foro di Biella.

Biella, 22 ottobre 2010

IL DIRIGENTE
Dott. Arch. Graziano Patergnani

ALLEGATI:

- A) Programma minimo di valorizzazione
- B) Programma manutentivo minimo
- C) Specifiche tecniche degli impianti pubblicitari
- D) Schema accordo sponsorizzazione
- E) Domanda di ammissione
- F) Planimetria generale