



CITTÀ di BIELLA

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO “TENNIS BIELLA” SITO IN BIELLA, VIA LIGURIA 2 E DEL CAMPO DA TENNIS SITO IN BIELLA, PIAZZA SAN BERNARDO DELLE ALPI (BARAZZETTO)

CIG 7407888E8D

INDICE

ARTICOLO 1	FINALITA’ DELL’AFFIDAMENTO
ARTICOLO 2	DESCRIZIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO “TENNIS BIELLA” SITO IN BIELLA, VIA LIGURIA 2 E DEL CAMPO DA TENNIS SITO IN BIELLA, PIAZZA SAN BERNARDO DELLE ALPI (BARAZZETTO)
ARTICOLO 3	DURATA DELL’AFFIDAMENTO
ARTICOLO 4	SCADENZA
ARTICOLO 5	VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE
ARTICOLO 6	CANONE DOVUTO DAL CONCESSIONARIO
ARTICOLO 7	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
ARTICOLO 8	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
ARTICOLO 9	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
ARTICOLO 10	AVVALIMENTO
ARTICOLO 11	MODALITA’ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
ARTICOLO 12	PAGAMENTO A FAVORE DELL’AUTORITA’
ARTICOLO 13	SOPRALLUOGO
ARTICOLO 14	CHIARIMENTI
ARTICOLO 15	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
ARTICOLO 16	COMUNICAZIONI
ARTICOLO 17	SUBAPPALTO
ARTICOLO 18	ULTERIORI DISPOSIZIONI
ARTICOLO 19	CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE
ARTICOLO 20	TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
ARTICOLO 21	CONTENUTO BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
ARTICOLO 22	CONTENUTO BUSTA B – OFFERTA TECNICA
ARTICOLO 23	CONTENUTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA
ARTICOLO 24	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ARTICOLO 25	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
ARTICOLO 26	ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL’AGGIUDICATARIO
ARTICOLO 27	TUTELA DEI DATI PERSONALI
ARTICOLO 28	ALLEGATI AL DISCIPLINARE

Premesse

Il presente disciplinare di gara per l'affidamento della concessione per la gestione dell'impianto sportivo "Tennis Biella" sito in Biella, via Liguria 2 e del campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto), allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene:

- 1) le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Biella;
- 2) le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- 3) i documenti da presentare a corredo della stessa;
- 4) la procedura di aggiudicazione;
- 5) ulteriori informazioni relative alla concessione.

Richiamate: la Deliberazione della Giunta Comunale n. 511 del 28/12/2017, la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2018, la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 19/02/2018, l'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre Sp. n. 199 del 07/03/2018 e avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 35, 60, 95 co. 2, 164 e seguenti del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice).

Il bando di gara è stato trasmesso e pubblicato, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 38 del 30/03/2018, sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, sul sito dell'Osservatorio Regionale, sul profilo del committente: <http://www.comune.biella.it/sito/index.php?bandi-di-gara> e su un quotidiano a maggiore diffusione locale.

Codice Identificativo della Gara (CIG): 7407888E8D

Categoria del Servizio 26 – Servizi ricreativi, culturali e sportivi; CPV 92610000-0 Servizi di gestione impianti sportivi;

Ente: Comune di Biella;

Indirizzo postale: via Battistero 4 , 13900 Biella (BI);

Indirizzo internet: <http://www.comune.biella.it>;

Contatto: Ufficio Sport via Tripoli n. 48 13900 Biella;

Telefono: 0153507630;

Fax: 0153507615;

Email : ufficiosport@comune.biella.it;

Posta Elettronica Certificata: protocollo.comunebiella@pec.it;

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art 31 del Codice dei Contratti, è il Dirigente del Settore Sport Arch. Graziano Patergnani.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara e relativi modelli
- 3) Schema di contratto - Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale e relativi allegati

ARTICOLO 1 - FINALITA' DELL'AFFIDAMENTO

VISTO il “Regolamento per l’affidamento della gestione di impianti sportivi comunali” della Città di Biella che definisce le finalità dell’affidamento degli impianti sportivi comunali, considerandoli di rilevante interesse pubblico.

Gli impianti sportivi sono destinati allo svolgimento di attività sportive ricreative e agonistiche per tutte le discipline sportive compatibili con le strutture, oltre che attività correlate al benessere psicofisico della persona, il tutto nel rispetto delle normative vigenti.

Il concessionario dovrà gestire gli impianti secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara, nello Schema di contratto-Capitolato speciale d’appalto e nel progetto presentato in sede di offerta, con la finalità di renderli luoghi di aggregazione ed integrazione per la cittadinanza attraverso l’attività sportiva per i giovani e per le scuole, l’attività motoria a favore dei disabili e degli anziani, l’attività ricreativa e sociale per la cittadinanza.

La gestione degli impianti deve essere improntata a criteri di efficacia ed efficienza, economicità, trasparenza, correttezza amministrativa e rispetto delle leggi e delle regole e deve tendere alla integrazione di tutti i cittadini, alla coesione sociale ed allo sviluppo della cultura sportiva, del rispetto per l’ambiente e per la cosa pubblica.

ARTICOLO 2 – DESCRIZIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO “TENNIS BIELLA” SITO IN BIELLA, VIA LIGURIA 2 E DEL CAMPO DA TENNIS SITO IN BIELLA, PIAZZA SAN BERNARDO DELLE ALPI (BARAZZETTO)

La presente gara ha per oggetto l’affidamento della concessione della gestione dell’impianto sportivo “Tennis Biella” sito in Biella, via Liguria 2 e del campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto).

L’impianto sportivo “Tennis Biella” sito in Biella, via Liguria 2 è costituito da:

- 1 campo da tennis (campo 0) in terra battuta;
- 1 campo da tennis (campo 1) in terra battuta;
- 1 campo da tennis (campo 2) in terra battuta;
- 1 campo da tennis (campo 3) in terra battuta;
- 1 campo da tennis (campo 4) in terra battuta;
- 1 campo da tennis (campo 5) in terra battuta;
- 1 campo da tennis (campo 6) in terra battuta;
- 1 campo polivalente (campo 7) in erba sintetica per il gioco del calcio a 5 e tennis;
- 1 campetto in erba sintetica per l’apprendimento dei bambini per il tennis e la pallacanestro;
- 1 tribuna sopraelevata con 220 posti a sedere con annesso solarium;
- 3 spogliatoi con relativi servizi;
- 1 locale palestra - infermeria;
- 1 ufficio e sala riunioni con relativi servizi;
- 1 bar ristoro e ristorante composto da sala da pranzo, cucina, deposito e servizi;
- 1 sala ludico ricreativa;
- giardino recintato e piantumato di alberi di pregio (azalee, rododendri, ecc.)
- vie di accesso ai vari campi ed alla tribuna pavimentati con autobloccanti.

Il campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto) è costituito da:

- 1 campo da tennis in asfalto con impianto di illuminazione;
- 1 locale spogliatoio e relativi servizi;

- 1 locale di servizio;
- area verde.

ARTICOLO 3 – DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La durata della concessione è fissata in anni 9 (nove).

È escluso ogni tacito rinnovo.

Con la presentazione dell’offerta si intendono integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni indicate in sede di gara.

ARTICOLO 4 – SCADENZA

Alla scadenza della concessione, gli impianti sportivi con tutte le migliorie e attrezzature, impianti, arredi, mobilio, ecc. dovranno essere riconsegnati al Comune di Biella, previa verifica dello stato dei beni.

Gli impianti vengono concessi con tutte le loro pertinenze mobili ed immobili che li corredano, nello stato di fatto e d’uso in cui si trovano, che è ben noto al concessionario, in quanto ha avuto l’opportunità di visionare gli impianti prima della presentazione dell’offerta.

Nulla è dovuto per ogni investimento realizzato durante il periodo di affidamento.

ARTICOLO 5 – VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Il valore annuo stimato è pari ad € 303.000,00 (trecentotremila/00) che per tutta la durata della concessione corrisponde ad € 2.727.000,00 (duemilionsettecentoventisettemila/00);

ARTICOLO 6 – CANONE DOVUTO DAL CONCESSIONARIO

Il Concessionario è tenuto a versare nei confronti del Comune concedente un canone annuo pari all’importo stabilito in sede di gara.

Tale canone dovrà essere versato al Comune di Biella mediante bonifico bancario in un’unica rata entro il mese di marzo di ogni anno con le modalità che saranno indicate dall’Amministrazione comunale.

Il canone offerto in sede di gara si intende formulato secondo calcoli di convenienza, a totale rischio e pericolo del concessionario ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che il concessionario stesso non abbia tenuto presente in sede di gara.

Trascorso il primo anno contrattuale, il canone sarà soggetto ad automatica revisione annuale da parte dell’Amministrazione Comunale, sulla base della variazione percentuale dell’indice ISTAT nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI).

ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara:

1.1) Società/Associazioni Sportive affiliate alle Federazioni Sportive e/o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI; Federazioni Sportive; Enti di Promozione Sportiva; associazioni che operano nel settore dello sport e tempo libero.

1.2) Operatori economici, in forma singola o associata, secondo quanto indicato all'art. 45 del Codice dei contratti.

1.3) Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice dei contratti.

1.4) Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice dei contratti, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

I soggetti ammessi alla gara potranno presentare l'offerta secondo il termine e le modalità indicati nel presente Disciplinare ed allegando la documentazione attestante i requisiti di partecipazione come previsto dal presente Disciplinare.

ARTICOLO 8 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione indicate all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice dei contratti, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice dei contratti e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice dei contratti **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

ARTICOLO 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale:

Il soggetto partecipante dichiara il possesso dei requisiti dovuti di idoneità professionale:

- affiliazione a Federazione Sportiva/Ente di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI;
- iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;
- iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

b) requisiti di capacità tecnica professionale ed economica finanziaria:

Avere gestito negli ultimi tre anni (2015/2016/2017) impianti di tennis per un importo minimo annuo del **fatturato non inferiore a Euro 100.000,00 IVA esclusa** con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

Si precisa che tali servizi dovranno essere stati svolti regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori).

ARTICOLO 10 - AVVALIMENTO

Il soggetto che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di capacità tecnica professionale ed economica finanziaria di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 11 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e i requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi-AVCpass-accesso

riservato all'operatore economico) seguendo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3 lettera b, della delibera sopracitata, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Per i soggetti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la documentazione dimostrativa dei requisiti deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass.

Nel caso di impossibilità/indisponibilità del sistema AVCpass, l'Amministrazione comunale procederà direttamente alla verifica dei requisiti.

ARTICOLO 12 – PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 140,00 (centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

ARTICOLO 13 – SOPRALLUOGO

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono, al fine della formulazione dell'offerta, effettuare un sopralluogo presso l'impianto sportivo "Tennis Biella" sito in Biella, via Liguria 2 e presso il campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto) entro **cinque** giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria, **a pena di esclusione dalla gara** e dovrà essere effettuata dal legale rappresentante o da altro soggetto appositamente delegato.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Per il sopralluogo, i soggetti interessati dovranno preventivamente prenotarsi telefonando all'Ufficio Sport del Comune di Biella al numero 015 3507630.

Al termine del sopralluogo, la dichiarazione (**Allegato Modello "C"**) sottoscritta dal legale rappresentante verrà controfirmata dal Funzionario incaricato del Comune di Biella.

Tale dichiarazione deve essere inserita nella BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

ARTICOLO 14 – CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la presentazione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica ufficiospoort@comune.biella.it, almeno **8 giorni** prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno **4 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.comune.biella.it/web/atti-pubblicazioni/bandi-gara/bandi-gara>.

ARTICOLO 15 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono effettuate utilizzando il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, **Allegato Modello "B"** al presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice.

La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

a) devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all' art. 83 comma 9 del D.Lgs. n.50 e s.m.i.

ARTICOLO 16 – COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto all'art. 14 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi d'informazioni tra stazione appaltante e operatori economici s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri ai sensi dell'art. 76 del Codice dei Contratti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento le comunicazioni sono inviate all'offerente ed all'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89 co. 9 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 17 – SUBAPPALTO

Ferma restando la disciplina di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in materia di subappalto alle concessioni si applica l'art. 174 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 18 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice dei Contratti.

È facoltà del Comune di Biella di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

La Stazione appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto con l'aggiudicatario, in via d'urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

N.B. Ai sensi del D.M. del 2 dicembre 2016, si informa che le **spese per la pubblicazione obbligatoria del bando**, per un importo complessivo pari a circa Euro 613,80 (Seicentotredici/80), IVA e marche da bollo incluse, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La Stazione Appaltante

renderà noto all'aggiudicatario l'esatto ammontare del suddetto importo, che potrà variare anche in caso di eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando.

ARTICOLO 19 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una **garanzia fideiussoria**, denominata "**garanzia provvisoria**", come definita dall'art. 93 del Codice dei Contratti, pari al 2% del valore stimato, per tutta la durata della concessione, e precisamente pari a € **54.540,00 (cinquantaquattromilacinquecentoquaranta/00)** sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione** a scelta dell'offerente:

- **cauzione**: fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Iban Comune di Biella : IT 60Y 02008 22310 000104156509

- **fideiussione**: rilasciata, a scelta dell'appaltatore, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della stazione appaltante;

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

3) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

4) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese (art.93, co.1, ultimo periodo del Codice), nonché di un aggregazione di imprese di rete o consorzio 10 ordinari o GEIE, dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio, GEIE;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Quanto sopra non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice dei Contratti, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice dei Contratti, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, co. 7, del Codice dei Contratti, per le percentuali ivi indicate.

Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice dei Contratti o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

ARTICOLO 20 -TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e controfirmato sui lembi e deve pervenire, all'Ufficio Protocollo del Comune di Biella via Battistero 4, 13900 Biella entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 15/05/2018** per mezzo di raccomandata o a mezzo corriere.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano, nei termini stabiliti, il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e dalle 14,00 alle 16,00 (il giovedì orario continuato 8,00 – 16,00) presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante sito in Biella via Battistero, 4.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Oltre al termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente: ragione sociale, indirizzo del mittente, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura:

“CIG 7407888E8D - Procedura aperta per l'affidamento della concessione per la gestione dell'impianto sportivo “Tennis Biella” sito in Biella, via Liguria 2 e del campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto)”

Scadenza offerte: 15/05/2018 ore 12:00 – Non aprire”

Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere **a pena di esclusione** al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta A** – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- **Busta B** – OFFERTA TECNICA;
- **Busta C** – OFFERTA ECONOMICA.

Si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in ribasso rispetto al canone annuo di concessione posto a base di gara.

ARTICOLO 21 – CONTENUTO BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

21.1- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta secondo l'allegato Modello “A” sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la fotocopia di un documento d'identità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione** dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c.** se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì, contenere la dichiarazione con la quale il concorrente dichiara:

- 1.** per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012:

- che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

Oppure

- che sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

2. di aver preso visione e di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di Gara, nello Schema di contratto-capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare di gara e relativi allegati;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro;
5. di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
6. di disporre, per i servizi oggetto della concessione, di figure professionali idonee dal punto di vista fisico, morale e professionale;
7. di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante pubblicato sul sito internet del Comune di Biella all'indirizzo:
<https://www.comune.biella.it/sito/file/biellaonline/amministrazione-trasparente/personale/codice-disciplinare/2014-codice-comportamento-personale-comune-biella.pdf>

e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai/alle propri/e dipendenti e collaboratori/trici il suddetto codice;

8. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure:

- di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazione dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando i motivi;
9. di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e /o autocertificazioni effettuate. e che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione;
 10. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 D.lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gara di cui all'oggetto;
 11. che le comunicazioni inerenti la procedura di gara dovranno essere inviate all'indirizzo PEC indicato;
 12. dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, ai fini della eventuale riduzione della garanzia provvisoria;
 13. in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituire, si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del Codice dei contratti, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 14. *(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva)*, elencare la percentuale della concessione che verrà eseguita da ciascun componente;
 15. *(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva di tipo verticale o misto)*, elencare la percentuale dei servizi che verrà reso dalle singole imprese;
 16. in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

21.2 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – redatta utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo DGUE (allegato Modello “B”) con la quale il concorrente dichiara, in particolare:

- a) che nei propri confronti non ricorrono ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, come indicate alla parte III – Sez. A – B – C – D del DGUE;
- b) il possesso del requisito relativo alla idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 1, lettera a) del Codice dei contratti, come indicato alla parte IV- Sez. A del DGUE;

- c) il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 comma1, lettera b), del Codice dei contratti, come indicato alla parte IV Sez. B del DGUE;
- d) il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 comma1, lettera c), del Codice dei contratti, come indicato alla parte IV Sez. C del DGUE;
- e) in caso di ricorso all'avvalimento, l'indicazione dell'impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (Parte II Sezione C del DGUE); si precisa che, in tal caso, il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).
- f) dichiarazioni finali parte VI del DGUE.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta deve compilare il proprio DGUE;
- in caso di avvalimento, il DGUE deve essere compilato anche dall'impresa ausiliaria;
- in caso di subappalto, il DGUE deve essere compilato anche dalle imprese indicate come subappaltatrici;
- le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice dei contratti, devono essere rese dal rappresentante legale/procuratore dell'operatore economico. In relazione ai soggetti cui deve essere riferita l'attestazione, si richiama il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016, pubblicato sul sito:

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=6630)

[ca=6630](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=6630)

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

- l'attestazione del requisito di cui di cui all'art. 80, co. 1, deve essere riferita anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, co. 3, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. A tal fine si richiama quanto indicato al punto precedente.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere riferite anche agli stessi soggetti indicati al punto precedente, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice dei contratti, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE - Parte III, le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione dovranno essere riferite a tutti i soggetti indicati dell'art. 80 commi 2 e 3 del Codice dei contratti, senza indicare i nominativi dei singoli soggetti.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice dei contratti non si applicano agli operatori economici sottoposti a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidati ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

21.3- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza relativo al concorrente così come meglio specificato all'art 11 del presente disciplinare; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

21.4- RICEVUTA DI PAGAMENTO del contributo a favore dell'Autorità di € 140,00 (centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21 dicembre 2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

21.5 - GARANZIA PROVVISORIA pari ad € **54.540,00 (cinquantaquattromilacinquecentoquaranta/00)** di cui all'art. 19 del presente disciplinare di gara, con allegata la dichiarazione concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 93, comma 8, del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice dei Contratti, va presentata dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito e copia conforme della relativa certificazione.

21.6 - Allegato Modello "C" relativo all'avvenuto sopralluogo con il quale si attesta che la ditta concorrente ha preso visione dei luoghi oggetto della concessione.

21.7 - DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO.

Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e/o tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, **a pena di esclusione dalla procedura**, trasmettere, (nell'ambito della Documentazione amministrativa) i seguenti documenti :

a) **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante:

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso l'Autorità, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;

b) **Documento di gara Unico Europeo**, di cui al precedente paragrafo 21.2 relativo all'impresa ausiliaria;

c) **Originale o copia autentica** del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e necessari per tutta la durata del contratto.

► Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice dei Contratti nei confronti dei sottoscrittori, si esclude il concorrente e si esclude la garanzia provvisoria.

► La stazione appaltante verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, **pena l'esclusione dalla gara**.

21.7- ULTERIORI DOCUMENTI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

► atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

► dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché della parte e della relativa percentuale di esecuzione dell'appalto. In caso di RTI verticale o misto, dovranno essere indicate le percentuali dei singoli servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

ARTICOLO 22 – CONTENUTO BUSTA B – OFFERTA TECNICA

All'interno della Busta B, riportante la dicitura "OFFERTA TECNICA", debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserita a **pena di esclusione** l'offerta tecnica, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante.

L'offerta tecnica dovrà essere composta da una **relazione illustrativa (allegato Modello "D")** che contenga gli elementi utili all'applicazione dei criteri e sottocriteri di valutazione indicati al successivo art. 24 del presente disciplinare.

Si specifica che la relazione dovrà essere sottoscritta per esteso, a pena di esclusione, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa, non ancora costituiti, il progetto dovrà essere firmato da tutti i soggetti che lo compongono.

ARTICOLO 23 – CONTENUTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Busta C riportante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" (allegato **Modello "E"**).

In tale busta, che dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserita a **pena di esclusione** l'offerta economica presentata in bollo.

Essa dovrà contenere, sempre a **pena di esclusione dalla gara**:

- Proposta tariffaria migliorativa sulle tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale (il concorrente dovrà presentare un ribasso percentuale unico su tutte le tariffe).

- canone annuo offerto che il concorrente verserà annualmente per l'affidamento della concessione della gestione dell'impianto sportivo "Tennis Biella" sito in Biella, via Liguria 2 e del campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto), (numero massimo di due decimali) espresso in cifre ed in lettere, (in caso di discordanza verrà ritenuto valido il prezzo espresso in lettere). Le offerte potranno essere esclusivamente in rialzo rispetto alla base d'asta.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere firmata per esteso, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell'impresa concorrente.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa, non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere firmata da tutti i soggetti che lo compongono.

Ai sensi dell'art. 22 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale, il soggetto partecipante dovrà in sede di offerta economica sottoscrivere per accettazione la "sociale di prioritario assorbimento di personale del precedente gestore".

ARTICOLO 24 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base di criteri e sottocriteri di valutazione.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che, fra quelli ammessi a partecipare, avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione (qualità/prezzo).

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGI
A	OFFERTA TECNICA	MAX 70 PUNTI
B	OFFERTA ECONOMICA	MAX 30 PUNTI
TOTALE		100 PUNTI

Il punteggio totale per l'offerta i-esima (Pi) è dato dalla somma del punteggio tecnico (Pti) e del punteggio economico (Pei), secondo l'espressione seguente:

$$P_i = P_{ti} + P_{ei}$$

Il punteggio tecnico (Pti) sarà determinato per ogni concorrente come somma dei sub-punteggi tecnici riferiti agli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto A.

Il punteggio economico (Pei) sarà determinato per ogni concorrente come somma dei sub-punteggi economici riferiti agli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto B.

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta secondo i seguenti criteri:

A) Valutazione offerta tecnica (massimo 70 punti)

La valutazione dell'offerta tecnica e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzo dei criteri di valutazione, come di seguito descritti:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE
A – Progetto di gestione degli impianti per consentire la massima fruizione al pubblico, alle associazioni e società sportive, con esposizione delle fasce orarie di apertura degli impianti e delle modalità telematiche di prenotazione dei campi, delle modalità di accesso alla palestra sita presso l'impianto di via Liguria 2. Progetto sportivo che si intende realizzare rivolto a giovani, anziani e alle scuole della città di Biella, al coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività rivolte a persone diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale, regionale o nazionale, valorizzazione degli impianti	32 PUNTI
B - Progetto degli investimenti che il proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Biella, via Liguria 2	16 PUNTI
C - Progetto degli investimenti che il proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Biella piazza San Bernardo delle Alpi	10 PUNTI
D – Anni di esperienza nella gestione di impianti di tennis	8 PUNTI
E - Reportistica	4 PUNTI
TOTALE	70

L'attribuzione del punteggio dei criteri dalla A) alla E) sarà effettuata mediante l'utilizzo dei sottocriteri di valutazione come di seguito descritti:

Criteri Offerta tecnica		Punteggio Massimo
A	Progetto di gestione degli impianti per consentire la massima fruizione al pubblico, alle associazioni e società sportive, con esposizione delle fasce orarie di apertura degli impianti e delle modalità telematiche di prenotazione dei campi, delle modalità di accesso alla palestra sita presso l'impianto di via Liguria 2. Progetto sportivo che si intende realizzare rivolto a giovani, anziani e alle scuole della città di Biella, al coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività rivolte a persone diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale, regionale o nazionale, valorizzazione degli impianti	32 punti
A1	Progetto di gestione degli impianti per consentire la massima fruizione al pubblico, alle associazioni e società sportive, con esposizione delle fasce orarie di apertura degli impianti e delle modalità di accesso alla palestra sita presso l'impianto di via Liguria 2	18 punti (punteggio minimo da conseguire 12 punti)

A2	Attivazione di modalità telematiche di prenotazione dei campi siti negli impianti sportivi di via Liguria 2 e di Piazza S. Bernardo della Alpi	4 punti
A3	Progetto sportivo che si intende realizzare negli impianti sportivi di via Liguria 2 e di Piazza S. Bernardo della Alpi, rivolto a giovani, anziani e alle scuole della città di Biella, al coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività rivolte a persone diversamente abili	6 punti
A4	Organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale, regionale o nazionale	4 punti
B	Progetto degli investimenti che il proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Biella, via Liguria 2	16 punti
B1	Investimenti che il soggetto proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Biella, via Liguria 2	10 punti (punteggio minimo da conseguire 6 punti)
B2	“Programma della manutenzione ordinaria”, migliorativo rispetto al Piano di manutenzione ordinaria a carico del concessionario degli impianti (Allegato 3 del Capitolato) in ordine alla struttura sita in Biella, via Liguria 2	6 punti
C	Progetto degli investimenti che il proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Biella piazza San Bernardo delle Alpi	10 punti
C1	Investimenti che il soggetto proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma) in ordine alla struttura sita in Biella piazza San Bernardo delle Alpi	8 punti (punteggio minimo da conseguire 5 punti)
C2	“Programma della manutenzione ordinaria”, migliorativo rispetto al Piano di manutenzione ordinaria a carico del concessionario degli impianti (Allegato 4 del Capitolato) in ordine alla sita in Biella piazza San Bernardo delle Alpi	2 punti
D	Anni di esperienza nella gestione di impianti di tennis	8 punti
D1	Anni di esperienza nella gestione di impianti di tennis. Indicare date e denominazione/localizzazione dell’impianto	1 punto per ogni anno di gestione, a partire dal quarto anno, fino a un massimo di 8 punti
E	Reportistica	4 punti

	Verrà assegnato il punteggio con riferimento alla reportistica predisposta dal concorrente per la piena conoscenza dell'andamento dei servizi, la valutazione della soddisfazione dell'utenza, nonché la modulistica e reportistica per la gestione delle segnalazioni e lamentele e suggerimenti da parte dell'utenza. Verrà valutata la completezza, chiarezza e semplificazione delle procedure e dei modelli di comunicazione	
	TOTALE	70 PUNTI

L'attribuzione del punteggio avverrà utilizzando il **metodo aggregativo-compensatore** sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n (W_i * V(a)_i)$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (sub-criterio/criterio) (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria

Per la valutazione e l'attribuzione dei relativi punteggi dei singoli sottocriteri di cui sopra saranno utilizzati i seguenti criteri motivazionali:

coefficiente	criterio motivazionale
0,0	Completamente assente/negativo
0,1	Quasi del tutto assente/negativo
0,2	negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	sufficiente
0,7	discreto
0,8	buono
0,9	ottimo
1,00	eccellente

procedendo in tal modo:

- Attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ciascuno dei sottocriteri;
- Determinazione dei coefficienti definitivi ($V(a)_i$) ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario (con arrotondamento alla terza cifra decimale dopo la virgola);
- Il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore viene rapportato all'unità, mentre i coefficienti dei rimanenti concorrenti vengono a questo rapportati, per ogni sottocriterio di valutazione, in misura proporzionale;
- I coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun sottocriterio di valutazione.

B) Valutazione offerta economica (massimo 30 punti)

La valutazione dell'offerta economica e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzo dei criteri di valutazione, come di seguito descritti:

CRITERI	PUNTEGGIO CONSEGUIBILE	MASSIMO
A – Proposta tariffaria migliorativa sulle tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale (il concorrente dovrà presentare un ribasso percentuale unico su tutte le tariffe)	25 PUNTI	
B - Il concorrente dovrà indicare l'offerta economica, relativa all'importo del canone annuo che il concorrente verserà al Comune di Biella per la concessione della gestione dell'impianto sportivo "Tennis Biella" sito in Biella, via Liguria 2 e del campo da tennis sito in Biella, Piazza S. Bernardo delle Alpi (Barazzetto); l'importo dovrà essere, a pena di esclusione, superiore all'importo annuo minimo di Euro 5.000,00 (oltre IVA di legge se dovuta), posto a base di gara.	5 PUNTI	
TOTALE PUNTI	30 PUNTI	

La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata come segue:

CRITERIO A: verrà applicato il punteggio massimo di 25 punti all'offerta con il maggior ribasso offerto rispetto alle tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato con la seguente formula:

$$V_i = R_i / R_{max}$$

dove:

V_i = Coefficiente della prestazione del concorrente i-esimo, variabile tra 0 e 1

R_i = Valore (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo è determinato tenendo conto della proposta tariffaria migliorativa sulle tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale offerta dallo stesso. Il coefficiente è determinato come segue:

- ✓ È attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (quindi al valore a base d'asta pari a giorni 30 (tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale);
- ✓ È attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (rispetto quindi al valore a base d'asta pari a giorni 24 (maggior ribasso offerto rispetto alle tariffe indicate all'art. 11 dello Schema di contratto – Capitolato Speciale);
- ✓ È attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie.

CRITERIO B: verrà applicato il punteggio massimo di 5 punti all'offerta con il valore più alto rispetto all'importo a base di gara. **Non sono ammesse offerte in ribasso.**

Alle altre offerte saranno assegnati punteggi decrescenti calcolati secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio X} = \frac{5 * \text{prezzo offerto}}{\text{Prezzo più alto}}$$

Non sono ammesse offerte condizionate o incomplete.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere prevale l'indicazione più favorevole all'Ente.

La valutazione dell'offerta economica complessiva sarà data dalla sommatoria del punteggio ottenuto al criterio A e del punteggio ottenuto al criterio B.

ARTICOLO 25 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio il giorno **18/05/2018** alle ore **10** presso la sede comunale di Palazzo Pella, via Tripoli 48, sala riunioni quarto piano. Alla gara possono assistere i legali rappresentanti dei soggetti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

In primo luogo si procederà, **in seduta pubblica:**

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti;
- a dichiarare l'esclusione dei plichi non presentati nei termini di scadenza della gara con le formalità richieste;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno delle n. 3 buste:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, si accerterà la regolarità formale delle buste recanti la dicitura **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

e si procederà ad esaminare la completezza e correttezza formale della documentazione ivi contenuta.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, si procederà a richiedere, nei limiti e ai sensi dell'art. 83, co.9, del Codice dei Contratti, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice dei Contratti e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Si procederà all'apertura delle buste recanti la dicitura **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**, per i concorrenti giudicati in regola, al solo fine di verificare il contenuto e la conformità a quanto richiesto.

La Commissione giudicatrice, successivamente, si riunirà **in una o più sedute riservate** ed esaminerà le offerte tecniche presentate dai concorrenti, contenute nelle buste recanti la dicitura **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**, comparandole tra loro e attribuendo a ciascuna offerta i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione indicati nel presente disciplinare di gara.

In successiva **seduta pubblica** della quale verrà data comunicazione ai concorrenti tramite pec, almeno tre giorni prima, si procederà a comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e dopo averne verificato l'integrità, si effettuerà l'apertura delle buste recanti la dicitura **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA** e si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

In seduta pubblica, verrà formalizzata la graduatoria di merito e verrà proposta l'aggiudicazione in favore della migliore offerta, cioè dell'offerta che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

In caso di parità del punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà attribuita al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

ARTICOLO 26 – ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario della concessione dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione comunale, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

ARTICOLO 27 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

ARTICOLO 28 – ALLEGATI AL DISCIPLINARE

(che fanno parte integrante e sostanziale dello stesso)

MODELLO “A” – istanza di partecipazione

MODELLO “B” – DGUE documento di gara unico europeo

MODELLO “C” - dichiarazione di avvenuto sopralluogo

MODELLO “D” – offerta tecnica

MODELLO “E” - offerta economica

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Arch. Graziano Patergnani