



CITTÀ di BIELLA

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DELL' IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE COSTITUITO DA:
CAMPO DI CALCIO SITO IN CORSO 53° FANTERIA, CAMPO DI CALCIO DI VIA
LOMBARDIA E CAMPETTO DI CALCIO SITO TRA BOCCIODROMO COMUNALE
E PISCINA "MASSIMO RIVETTI"
CIG: 60700202F7**

LA CITTA' DI BIELLA

Richiamati:

- Il Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali approvato con Deliberazione C.C. n. 180 del 17/11/2003 e il "Regolamento per l'assegnazione e per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali" approvato con Deliberazione C.C. n. 78 del 22/06/2010;
- La Determina Sp n. 628 del 22/12/2014 con la quale si approva l'Avviso pubblico finalizzato all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale costituito da: campo di calcio sito in Corso 53° Fanteria, campo di calcio di Via Lombardia e campetto di calcio sito tra Bocciodromo Comunale e Piscina "Massimo Rivetti".

Intende affidare in gestione a terzi, attraverso **Avviso Pubblico**, l'impianto sportivo comunale:

**CAMPO DI CALCIO SITO IN CORSO 53° FANTERIA, CAMPO DI CALCIO DI VIA
LOMBARDIA E CAMPETTO DI CALCIO SITO TRA BOCCIODROMO COMUNALE E
PISCINA "MASSIMO RIVETTI"**

La concessione consiste nella gestione, utilizzo, manutenzione e custodia dell'impianto sportivo secondo le modalità indicate nello schema di convenzione (**Allegato D**).

SI INVITANO

I soggetti interessati a presentare istanza volta all'ottenimento dell'affidamento della gestione del seguente impianto sportivo comunale:

**CAMPO DI CALCIO SITO IN CORSO 53° FANTERIA, CAMPO DI CALCIO DI VIA
LOMBARDIA E CAMPETTO DI CALCIO SITO TRA BOCCIODROMO COMUNALE E
PISCINA "MASSIMO RIVETTI".**

Destinatari

Sono ammessi a partecipare Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva e Associazioni Sportive senza fini di lucro che perseguano finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare.

Possono partecipare altresì Associazioni Sportive di cui sopra riunite in raggruppamenti. In tal caso ciascun richiedente dovrà compilare la modulistica allegata con i dati relativi alla propria associazione specificando che si tratta di raggruppamento formato dai vari soggetti e dando atto che poi verrà stipulata la convenzione con il soggetto giuridicamente riunito rappresentato da una società capogruppo o da un rappresentante del raggruppamento. I singoli componenti dei raggruppamenti richiedenti non potranno presentarsi per la richiesta della gestione dell'impianto sportivo anche se in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti richiesti e comunque non devono trovarsi in situazioni che determinino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Durata della concessione e disposizioni

L'affidamento avrà la durata di anni 3 (tre) con eventuale proroga di ulteriori anni 2 (due).

Alla scadenza della durata iniziale della convenzione la stessa cesserà di avere ogni effetto senza che sia necessaria alcuna comunicazione di disdetta, salvo che espressamente l'Amministrazione Comunale, entro il termine di tre mesi dalla scadenza, si avvalga della facoltà di attivare il periodo di durata aggiuntiva opzionale, previa acquisizione di formale attestazione di disponibilità da parte del concessionario.

I soggetti legittimati a manifestare interesse per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo dovranno sottostare alle seguenti condizioni:

- L'affidamento comporta l'utilizzazione diretta, la gestione, la manutenzione ordinaria e la custodia dell'impianto sportivo, con oneri a carico dell'affidatario;
- La concessione sarà regolata da apposita convenzione che sarà stipulata con l'assegnatario (**Allegato D**);
- Il corrispettivo a base di gara per la gestione dell'impianto è fissato in Euro 27.000,00 IVA esclusa annuali;
- Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- L'impianto sportivo è concesso nello stato di fatto in cui si trova.

Criteri per l'assegnazione

L'impianto sportivo verrà concesso tenendo conto degli elementi contenuti nell'Offerta tecnica ed economica.

Il Punteggio (**Max 100 punti**) sarà così ripartito:

- 1. Offerta tecnica: Max 60 punti**
- 2. Offerta economica: Max 40 punti**

Saranno applicati i seguenti criteri di valutazione

	Criteri	Punteggio Massimo
A	Progetto di gestione con eventuali investimenti che il soggetto proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma)	25 punti
B	Progetto sportivo che si intende realizzare nei prossimi tre anni: attività agonistica, attività giovanile, progetti con le scuole, coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività per diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale, regionale o nazionale	20 punti
C	Curriculum vitae del proprio staff tecnico	5 punti
D	Anni di esperienza nella gestione di Impianti sportivi	5 punti
E	Numero atleti iscritti nelle ultime tre Stagioni Sportive (dettagliando ogni singola Stagione Sportiva)	5 punti
F	Offerta economica	40 punti
	TOTALE	100 punti

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per i parametri A), B), C), D), E), F). Nella determinazione dei punti per ogni criterio e sottocriterio, nonché del punteggio totale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

La gestione dell'impianto sarà affidata anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea da parte dell'Amministrazione comunale.

Offerta Tecnica – Max 60 punti

La valutazione dell'Offerta tecnica avverrà come di seguito indicato, utilizzando il modello **Allegato B.**

L'attribuzione del punteggio dei punti dalla A) alla E) sarà effettuata mediante l'utilizzo dei criteri e sottocriteri di valutazione, come di seguito descritti:

	Criteri Offerta tecnica	Punteggio Massimo
A	Progetto di gestione con eventuali investimenti che il soggetto proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma)	25 punti
A1	Programma della manutenzione annuale ordinaria	15 punti
A2	Investimenti che il soggetto proponente intende realizzare e tempi di realizzazione (cronoprogramma)	10 punti
B	Progetto sportivo che si intende realizzare nei prossimi tre anni: attività agonistica, attività giovanile, progetti con le scuole, coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività per diversamente abili, organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale, regionale o nazionale	20 punti

B1	Progetto sportivo che si intende realizzare nel triennio: attività agonistica e attività giovanile	5 punti
B2	Progetti rivolti alle scuole	5 punti
B3	Progetto di coinvolgimento di giovani socialmente disagiati, attività per diversamente abili	5 punti
B4	Organizzazione di manifestazioni sportive di interesse provinciale, regionale o nazionale	5 punti
C	Curriculum vitae del proprio staff tecnico	5 punti
D	Anni di esperienza nella gestione di Impianti sportivi	5 punti
E	Numero atleti iscritti nelle ultime tre Stagioni Sportive (dettagliando ogni singola Stagione Sportiva)	5 punti
	TOTALE	60 punti

Il calcolo dei punteggi di cui ai criteri A1), A2), B1), B2), B3), B4), C), D), E) avverrà attribuendo a ciascun criterio un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, come segue:

- eccellente 1,0
- ottimo 0,9
- molto buono 0,8
- buono 0,6
- sufficiente 0,5
- insufficiente 0,2
- assenza di proposta 0,0

La valutazione verrà effettuata applicando il metodo aggregativo - compensatore di cui all'allegato B al DPR. n. 554 del 1999, secondo le direttive dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, con applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_n = sommatoria.

Offerta economica – Max 40 punti

L'Offerta economica va presentata utilizzando il modello **Allegato C** datato e sottoscritto con firma leggibile dal Legale Rappresentante.

Si dovrà indicare il valore dell'offerta, espresso in cifre ed in lettere (in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale), in ribasso rispetto al prezzo a base di gara pari ad Euro 27.000,00 (Ventisettemila/00) IVA esclusa annui.

Non sono ammesse offerte in aumento parziali, condizionate, né espresse in modo indeterminato. All'offerta deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento d'identità del Legale Rappresentante, in corso di validità.

All'offerta che conterrà l'importo più basso rispetto a quello posto a base di gara saranno assegnati 40 punti. L'attribuzione del punteggio verrà effettuata applicando a ciascuna offerta, la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \cdot C}{PO}$$

Dove:

X = Punteggio totale attribuito al concorrente i.esimo

P_i = Prezzo più basso offerto per l'elemento considerato

C = Punteggio massimo attribuito all'elemento considerato

PO = Prezzo offerto dal concorrente i.esimo

Pubblicazione

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Biella www.comune.biella.it nella sezione Informa Biella – Altri Avvisi dal 5 al 30 gennaio 2015.

Modalità di presentazione delle offerte e documentazione da produrre

I soggetti interessati a partecipare alla selezione per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo dovranno presentare una proposta redatta in lingua italiana, inviando un plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti, i propri dati identificativi e la dicitura:

Proposta per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale costituito da: campo di calcio sito in Corso 53° Fanteria, campo di calcio di Via Lombardia e campo di calcio sito tra Bocciodromo Comunale e Piscina “Massimo Rivetti”

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Biella, via Battistero, 4 -13900 Biella, direttamente, mediante servizio postale a mezzo di raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12 del 30 gennaio 2015**, a pena d'esclusione.

Farà fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Biella. Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Resta esclusa qualsiasi responsabilità del Comune di Biella, ove per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. La domanda pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al mittente ed anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l'esclusione; ciò vale anche per le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Con la presentazione della domanda il mittente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le condizioni contenute nello schema di convenzione (**Allegato D**).

Il plico dovrà contenere due buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura ed indicanti rispettivamente le seguenti diciture:

Busta n. 1 - Istanza per l'ammissione alla selezione e Offerta tecnica

Busta n. 2 – Offerta economica

La **Busta n. 1**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**ISTANZA PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E OFFERTA TECNICA**”, dovrà contenere:

- **Istanza di partecipazione e documentazione da allegare.**
- L'istanza deve includere quanto espressamente previsto nell'apposito modello (**Allegato A**) ed essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità.

Documenti da allegare all'istanza

- Copia dell'atto costitutivo;
- Relazione illustrante l'Offerta tecnica. La relazione descrittiva deve essere suddivisa in paragrafi aventi per titoli le voci corrispondenti ai criteri di valutazione come indicato nell'**Allegato B**.

La **Busta n. 2**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, dovrà contenere i seguenti elementi:

- **Modello Offerta economica (Allegato C)**

Altre informazioni

Responsabile del Procedimento è l'Arch. Graziano Patergnani, Dirigente Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture e Sport.

Per informazioni di natura tecnica e amministrativa, riguardanti l'Avviso Pubblico, contattare il Comune di Biella (Ufficio Sport), Via Tripoli, 48 – 13900 Biella, Tel. 015.3507630, Fax 015.3507615, e-mail ufficiospo@comune.biella.it.

La documentazione presentata dai concorrenti non viene restituita.

Nella procedura sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il presente avviso e la relativa documentazione allegata, saranno integralmente pubblicati mediante affissione all'Albo Pretorio online del Comune di Biella.

Allegati al presente Avviso Pubblico:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Offerta Tecnica (Allegato B)
- Offerta Economica (Allegato C)
- Schema di Convenzione (Allegato D)

Il Dirigente del Settore
Arch. Graziano Patergnani