

Spett.le **Comune di Biella**

Ufficio Tributi

Palazzo Pella-Via Tripoli n. 48

13900 BIELLA

Oggetto: istanza di rimborso TARI-TIA

(Per persona fisica)

Il/la sottoscritto/a.....
nato/ail..... e residente a
in Via/Piazzanum.
C.F..... tel.email.....
in qualità di
(precisare se titolare o erede; in questo caso indicare le generalità ed il codice fiscale del de cuius)

(Per soggetti diversi da persone fisiche):

Il/la sottoscritto/a.....
nato/ail..... e residente a
in Via/Piazzanum.
C.F..... tel.email.....
in qualità di
*(precisare la natura della rappresentanza: legale rappresentante; curatore fallimentare;
liquidatore; altro)*
della ditta.....
(indicare tipologia e denominazione completa dell'ente rappresentato)
con sede ain Via/Piazzanum.
C.F..... P.IVA
tel.email.....

CHIEDE

il rimborso della somma di € versata erroneamente in eccedenza a titolo di
quantificata come segue:

ANNO D'IMPOSTA	DATA VERSAMENTO	IMPOSTA VERSATA	IMPOSTA DOVUTA	IMPOSTA A RIMBORSO
TOTALE				

Dichiara che l'errato versamento è dovuto a:

- Pagamento di una delle rate + importo totale;
- Pagamento di tutte le rate + importo totale;
- Altro (specificare)
-
-

Allega alla presente copie delle ricevute attestanti l'erroneo versamento.

Precisa che il versamento del rimborso richiesto potrà essere effettuato sul seguente conto corrente codice IBAN:

PAESE (2 lettere)	CIN EUR (2 numeri)	CIN (1 lettera)	ABI (5 numeri)	CAB (5 numeri)	C/C (12 numeri)

Luogo e data _____

Firma

NOTE:

- Si ricorda di allegare una copia del documento di identità non scaduto del soggetto sottoscrittore qualora l'istanza non sia firmata in presenza degli addetti comunali o non venga firmata digitalmente ed inviata tramite P.E.C. all'indirizzo protocollo.comunebiella@pec.it;
- Ai sensi dell'art. 164 della L. 296/2006 (Finanziaria 2007), il rimborso delle somme dovute e non versate deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno dal versamento ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. L'ente locale provvede al rimborso entro centottanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza;
- La richiesta di rimborso comporta la verifica, da parte del Comune, della posizione complessiva del contribuente per tutti gli anni passibili di verifica, coincidenti con i cinque anni successivi a quello in cui il versamento o la dichiarazione avrebbero dovuto essere effettuati, come stabilito dall'art. 161 della L. 296/2006;
- Per ulteriori informazioni, e' possibile rivolgersi all'Ufficio Tributi-Sportello SEAB del Comune di Biella (Via Tripoli, 48 - Palazzo Pella- II piano- tel. 015/3507408-286; email tia@comune.biella.it)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di BIELLA, in qualità di Titolare (con sede in Via Battistero n. 4, 13900 - Biella; PEC: protocollo.comunebiella@pec.it), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), per assolvere ad adempimenti previsti da leggi o regolamenti, per le finalità connesse alla gestione dei tributi comunali. In particolare i dati verranno trattati dal Titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività da Lei richiesta. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dai dipendenti del Comune di Biella previamente autorizzati ed incaricati del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del GDPR) e, infine, il diritto di proporre reclamo all' Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono i seguenti: tel. 0376803074; fax 03761850103; e-mail consulenza@entionline.it

L'informativa completa ed il testo degli articoli sopra menzionati (da 15 a 22 del GDPR) sono reperibili sul sito internet del Comune (www.comune.biella.it).