



**MODULO RICHIESTA UTILIZZO  
IMPIANTO POLISPORTIVO LA MARMORA - STADIO POZZO**

Organizzatore (Ragione Sociale Società organizzatrice) \_\_\_\_\_

Sede (indirizzo) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail e indirizzo e-mail PEC \_\_\_\_\_

Nominativo del Responsabile dell'organizzazione  
\_\_\_\_\_

Recapito tel. \_\_\_\_\_

Denominazione evento/gara, ecc.  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Orari di svolgimento  
\_\_\_\_\_

Orari utilizzo impianto sportivo  
\_\_\_\_\_

Breve descrizione evento/gara, ecc. (indicare l'eventuale ricaduta sociale)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rilevanza evento (Locale/Provinciale/ Nazionale,..): \_\_\_\_\_

Con presenza di pubblico si \_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_ ipotesi n. presenze \_\_\_\_\_

Adesione squadre al Torneo/Evento a pagamento Si \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**Ingresso del pubblico a pagamento Sì € NO €**

L'evento è sponsorizzato da \_\_\_\_\_

L'evento è realizzato con contribuzioni pubbliche Sì € NO €



**MODULO RICHIESTA UTILIZZO  
IMPIANTO POLISPORTIVO LA MARMORA - STADIO POZZO**

Utilizzo pista e/o campo di calcio \_\_\_\_\_

n. atleti presenti \_\_\_\_\_

Utilizzo di:  
€ spogliatoi e docce

Numero spogliatoi richiesti \_\_\_\_\_

Utilizzo impianto audio      Sì €      NO €

Utilizzo impianto illuminazione Sì €      NO €

Richiesta attrezzatura sportiva (specificare dettaglio):

---

---

---

---

---

---

---

---

Richiesta locali per uso:

---

---

---

---

L'organizzatore prevede la presenza del seguente personale per la gestione dell'evento:

---

---

---

---

---

---

---

---

\*\*\*\*\*

**Il Responsabile dell'organizzazione dell'evento** (firmatario della presente):

- 1) Dichiaro di aver preso visione del **REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI** e di accettarlo in toto (allegato);
- 2) si impegna ad utilizzare l'impianto sportivo e le attrezzature con tutte le cautele necessarie ed opportune;



**MODULO RICHIESTA UTILIZZO  
IMPIANTO POLISPORTIVO LA MARMORA - STADIO POZZO**

- 3) si assume la responsabilità dei danni e delle perdite arrecati all'impianto, alle sue parti, pertinenze, dotazioni, accessori, impianti, servizi e quanto altro, da chiunque prodotti, per qualsivoglia motivo, verificatisi in conseguenza dell'utilizzo dell'impianto rimborsando al Comune il danno relativo;
- 4) si dichiara responsabile dei danni diretti ed indiretti, causati a persone o cose durante l'utilizzo della struttura, all'interno dell'impianto, sollevando il Comune di Biella da qualsiasi tipo di azione, pretesa o richiesta, che possa da chiunque promuoversi;
- 5) si impegna a restituire al termine dell'utilizzo l'impianto e le sue pertinenze libere da persone o cose nelle condizioni in cui si trovava al momento della consegna ed entro l'orario prestabilito;
- 6) si impegna a gestire la raccolta differenziata dei rifiuti in modo corretto;
- 7) si impegna, a conclusione dell'evento, alla pulizia degli spazi interni ed esterni utilizzati;
- 8) si impegna a utilizzare l'impianto secondo le prescrizioni stabilite all'interno del Certificato di Prevenzione Incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco che stabilisce una capienza massima di 3652 posti a sedere;
- 9) dichiara di aver preso visione delle planimetrie e del Piano di Emergenza ed Evacuazione dell'impianto (allegati);
- 10) dichiara di aver preso visione che l'impianto sportivo è dotato di Defibrillatore semiautomatico DAE a norma di legge e si impegna a garantire la presenza di personale in possesso dell'adeguata formazione prevista per l'uso del defibrillatore;
- 11) si impegna a richiedere tutte le autorizzazioni e permessi necessari per lo svolgimento dell'evento e per la sicurezza, agli Uffici Pubblici di competenza;
- 12) si impegna a trasmettere alla Questura di Biella (e-mail: [gab.quest.bi@pecps.poliziadistato.it](mailto:gab.quest.bi@pecps.poliziadistato.it)) il modulo compilato di "Preavviso di pubblica manifestazione" scaricabile al seguente link: <http://www.poliziadistato.it/statics/43/mod95.pdf>.
- 13) a provvedere alla stipula di idonee polizze assicurative volte a tutelare danni personali ai fruitori come infortuni, incidenti, ecc.
- 14) L'Amministrazione Comunale in caso di negligenza e di non osservanza degli impegni sottoscritti potrà applicare agli organizzatori una penale, previa contestazione, di valore non inferiore a euro 300,00 e sino ad un valore massimo che sarà commisurato alla gravità del danno, in base ad una valutazione dell'Amministrazione Comunale.

Data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_