

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Patrizia ANFOSSI
Indirizzo Via Fermi n. 15 – Benna (BI)
Telefono **3331927323** personale
3666267739 aziendale
E-mail patrizia.anfossi@poste.it
patrizia.anfossi@cordarbiella.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 26/09/1961
Luogo di nascita Genova

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1983 al 1993
Assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Mongrando – Ufficio
Tecnico;
dal 1993 al 1998
Assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Biella – settore
Acquedotto – Ufficio Patrimonio – Ufficio Ambiente
Dal 1998 ad oggi
Assunzione a tempo indeterminato presso Cordar spa
Livello B3 (1999)
Livello 5 (2002)
Livello 6 (2003)
Livello 7 (2005)
Livello Q (2010)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cordar spa Biella Servizi
p.za Martiri della Libertà n. 13 - Biella
- Tipo di azienda o settore Società per la gestione del servizio idrico integrato
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Affari Generali e Risorse Umane - R.G.Q. –
Responsabile Gestione Qualità - a tempo indeterminato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2013 – Master di specializzazione – Gestione dei conflitti aziendali e
delle relazioni industriali
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2008 - Laurea di primo livello in Scienze Politiche profilo professionale
1992 - Diploma di Geometra

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA italiano

ALTRE LINGUE

Francese/inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE**

Particolare predisposizione:

- alle relazioni ed alla comunicazione;
- al lavoro in squadra per obiettivi;
- all'organizzazione in generale;
- allo sviluppo e la motivazione del personale attraverso l'analisi dei ruoli e delle competenze.

Competenze acquisite con spirito di sacrificio, senso di responsabilità, costante aggiornamento ed esperienza maturata.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistema operativo windows ottimo.
Strumenti Office: Word ottimo, Excel e access buoni.

PATENTE O PATENTI

Patente B

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D.Lgs 196/2003."