



CITTÀ  
di **BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE



**BIELLA**  
CITTÀ CREATIVA  
UNESCO

UFFICIO GABINETTO

Palazzo Oropa  
Via Battistero, 4  
Biella - C.A.P. 13900

Centralino:  
+39 015 35071

Interni:  
+39 015 3507312  
+39 015 3507545

Fax:  
+39 015 3507508

E-mail:  
ufficiogabinetto@comune.biella.it

Sito:  
www.comune.biella.it

## Decreto n. 03

### IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13 Gennaio 2020, di approvazione dell'attuale Macrostruttura dell'ente che definisce il sistema di direzione secondo uno schema generale di organizzazione nel quale sono identificate le sue strutture generali, articolate in Settori e Servizi, Ruoli di responsabilità dirigenziale, Strutture organizzative in staff al Sindaco e alla Giunta e Unità organizzative;

Considerato che la Macrostruttura approvata con detta deliberazione individua in capo al Segretario Generale la Direzione dei Servizi: Staff del Sindaco, Risorse Umane, Controllo di gestione, Controllo strategico, Economato – Gare – Contratti, Centro Elaborazione Dati (CED), Società Partecipate, Tutela Animali;

Richiamati i provvedimenti:

- n. 20 del 13/10/2020 con il quale venne attribuito ad interim e fino a ridefinizione del nuovo organigramma al Dott. COMOLA Clemente l'incarico di direzione dei Servizi Risorse Umane e Centro Elaborazione Dati (CED);
- n. 22 del 13/10/2020 con il quale venne attribuito ad interim e fino a ridefinizione del nuovo organigramma alla D.ssa ROMANO Germana l'incarico di direzione del Servizio "Tutela Animali";

Richiamato altresì il proprio decreto n. 26 del 22/12/2020 con il quale venne nominato Segretario Generale di questo Comune la D.ssa BOLICI Serena – Segretario Generale 1/A;

Atteso necessario attribuire temporaneamente funzioni dirigenziali al citato Segretario Generale secondo la vigente Macrostruttura dell'ente come sopra richiamata e nelle more dell'adozione di eventuale riorganizzazione;

Visto l'articolo 50, TUEL;





CITTÀ  
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE



UFFICIO GABINETTO

Palazzo Oropa  
Via Battistero, 4  
Biella - C.A.P. 13900

Centralino:  
+39 015 35071

Interni:  
+39 015 3507312  
+39 015 3507545

Fax:  
+39 015 3507508

E-mail:  
ufficiogabinetto@comune.biella.it

Sito:  
www.comune.biella.it

Considerato che l'articolo 32 comma 1, lett. g) ed h), dello Statuto Comunale, stabilisce che il Sindaco conferisce gli incarichi dirigenziali;

Rilevato che la nomina è effettuata ai sensi dell'articolo 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 10 Gennaio 2011 e ss.mm.ed ii;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 - TUEL;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 81/2008;
- il Regolamento Europeo n. 2016/679;
- il C.C.N.L. "Funzioni Locali" - Triennio 2016/2018 del 17/12/2020;

#### DECRETA

- 1) che la premessa costituisce parte integrante, motivazionale e sostanziale del presente atto;
- 2) di conferire al Segretario Generale di questo Comune, D.ssa BOLICI Serena, gli incarichi di Direzione dei Servizi: Staff del Sindaco, Controllo di gestione, Controllo strategico, Economato – Gare – Contratti, Società Partecipate, stabilendo che la medesima svolga le funzioni di direzione previste all'art. 33 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in relazione alle finalità riportate nello schema generale di organizzazione, di cui alla Macrostruttura approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 1/2020;
- 3) di individuare, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 81/08 e s.m. ed i., il Segretario Generale, D.ssa BOLICI Serena, Dirigente incaricato delle funzioni di cui ai commi 1 e 2 quale datore di lavoro. Il Datore di Lavoro potrà avvalersi, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/08, dell'istituto giuridico della "delega di Comune di Biella", nei confronti dei Responsabili di Unità Organizzativa per l'attuazione degli obblighi previsti dall'art. 18 dello stesso Decreto. In tal caso rimarrà in capo al Datore di Lavoro l'obbligo di vigilanza in ordine al corretto espletamento delle funzioni trasferite;
- 4) di nominare il Segretario Generale, D.ssa BOLICI Serena, Persona Autorizzata al Trattamento con delega, ai sensi del Regolamento generale UE per la





CITTÀ  
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO  
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

protezione dei dati personali n. 2016/679, effettuato con strumenti elettronici e cartacei, per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze del Servizio di competenza, nelle modalità riportate nell'allegato B di disciplina della titolarità del trattamento ai sensi dello stesso Regolamento Europeo;

- 5) di stabilire che i presenti incarichi decorrono dalla data del presente provvedimento e fino ridefinizione dell'organizzazione dei medesimi servizi, e comunque non oltre il mandato del Sindaco scrivente;
- 6) di dare atto che il Segretario Generale, D.ssa BOLICI Serena, in caso di assenza o impedimento sarà sostituito dal Dott. DONINI Mauro, e in caso di assenza o impedimento di questo dal Dott. COMOLA Clemente;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento, unitamente al curriculum vitae dell'incaricato, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. 33/2013 sul sito web del Comune di Biella nella sezione "Amministrazione Trasparente", <http://www.comune.biella.it/web/amministrazione-trasparente/personale/incarichi-amministrativi-vertice>
- 8) di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, D.ssa BOLICI Serena, nonché agli Assessori e all'Ufficio CED.



Biella, 19/01/2021

**IL SINDACO**

(Claudio Corradino)

UFFICIO GABINETTO

Palazzo Oropa  
Via Battistero, 4  
Biella - C.A.P. 13900

Centralino:  
+39 015 35071

Interni:  
+39 015 3507312  
+39 015 3507545

Fax:  
+39 015 3507508

E-mail:  
[ufficiogabinetto@comune.biella.it](mailto:ufficiogabinetto@comune.biella.it)

Sito:  
[www.comune.biella.it](http://www.comune.biella.it)