



**COMUNE DI BIELLA**  
**PROVINCIA DI BIELLA**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI DUE SEZIONI ASILO NIDO PER IL PERIODO DALL' 1/3/2016 AL 31/07/2016 E DEL SERVIZIO ASILO NIDO PER IL PERIODO DALL' 1/9/2016 AL 31/8/2018 PRESSO LE STRUTTURE DI BIELLA:  
CHIAVAZZA – VIA COPPA 31 E VILLAGGIO MASARONE – VIA TRIVERO 1  
**CIG 6482561A8F**

## DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI DUE SEZIONI ASILO NIDO PER IL PERIODO DALL' 1/3/2016 AL 31/07/2016 E DEL SERVIZIO ASILO NIDO PER IL PERIODO DALL' 1/9/2016 AL 31/8/2018 PRESSO LE STRUTTURE DI BIELLA:  
CHIAVAZZA – VIA COPPA 31 E VILLAGGIO MASARONE – VIA TRIVERO 1  
**CIG 6482561A8F**

### PREMESSE

---

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta del Comune di Biella , (di seguito per brevità: Amministrazione o Stazione appaltante), alle modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla gara e dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo delle stesse ed alla procedura di aggiudicazione avente ad oggetto la gestione di due sezioni -asilo nido e del servizio - asilo nido presso le strutture di Biella: Chiavazza - via Coppa 31 e Villaggio Masarone - via Trivero 1

I servizi sono inclusi nell'allegato II B del d. lgs 163/2006; pertanto la presente procedura è disciplinata dagli articoli previsti all'art 20 del Codice degli appalti e da tutti gli articoli solo se richiamati i nel presente Disciplinare di gara e nel Bando di gara. CPV 80110000-8 CATEGORIA 24.

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto adeguato utilizzare lo strumento della procedura aperta, prevedendo comunque una pubblicità ampia (GUCE, GURI, siti e quotidiani), anche in relazione al valore del contratto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del -----, n. ----- -e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 81 comma 1 e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (di seguito denominato Codice).

**CIG 6482561A8F**

Ente: Comune di Biella;  
Indirizzo postale : via Battistero 4 , 13900 Biella ;

Indirizzo internet : <http://www.comune.biella.it>;  
Punti di contatto :Ufficio Istruzione via Tripoli n. 48 13900 Biella;  
Telefono: 0153507618/ 623;  
Fax : 0153507615;  
Email : [ufficioistruzione@comune.biella.it](mailto:ufficioistruzione@comune.biella.it);  
Posta Elettronica Certificata:[protocollo.comunebiella@pec.it](mailto:protocollo.comunebiella@pec.it)  
Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 10 del Codice, è: D.ssa Angelina Fatone

La documentazione di gara comprende :

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato speciale d'appalto
4. DUVRI

La documentazione di gara è integralmente disponibile all'indirizzo:

<http://www.comune.biella.it/sito/index.php?bandi-di-gara>

## **Articolo 1- Prestazioni oggetto del servizio, durata e modalità di esecuzione**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento:

- **della gestione di due sezioni Asilo Nido Comunale**, per il periodo dall'01/03/2016 al 31/07/2016 e precisamente :
  - di n. 1 (una) sezione presso i locali dell'asilo nido di Chiavazza – Via Coppa 31 denominato: **Asilo nido “Alba Spina”**;
  - n. 1 (una) sezione presso i locali dell'asilo nido Villaggio Masarone – Via Trivero 1, denominato: **Asilo nido “Maria Bonino”**;
- **della gestione del servizio Asilo Nido Comunale**, periodo dal 01/09/2016 al 31/08/2018, presso le strutture di Biella Chiavazza –Via Coppa 31 e Villaggio Masarone – Via Trivero 1.  
Il servizio è rivolto ai bambini in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, con orario a tempo pieno e a part-time, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia.

**Il servizio di gestione delle due sezioni** oggetto del presente appalto è previsto per un numero complessivo massimo di 39 (trentanove) bambini con età compresa tra i 3 e ai 36 mesi così suddivisi:

- struttura di Chiavazza – Via Coppa 31, **Asilo nido “Alba Spina”**: ricettività massima n. 15 bambini, di cui n. 12 bambini a tempo pieno e n. 3 bambini con orario di frequenza part-time;
- presso la struttura Villaggio Masarone –Via Trivero 1, **Asilo nido “Maria Bonino”**: ricettività massima n. 24 bambini, di cui 18 bambini a tempo pieno e 6 bambini con orario di frequenza part-time.

**Il servizio di gestione asili nido comunale** oggetto del presente appalto è previsto per un numero massimo di 65 (sessantacinque) bambini con età compresa tra i 3 e ai 36 mesi così suddivisi:

- 25 bambini con età compresa dai 3 ai 36 mesi, organizzati in sezioni, una delle quali può ospitare “lattanti”, presso la struttura di Biella Chiavazza – Via Coppa 31, denominata **Asilo nido “Alba Spina”**;
- 40 bambini con età compresa dai 3 ai 36 mesi, organizzati in sezioni, una delle quali può ospitare “lattanti”.presso la struttura di Biella Villaggio Masarone – Via Trivero 1, denominata **Asilo nido “Maria Bonino”**.

Come già descritto al precedente punto., l’affidamento prevede una gestione del servizio diversificata, suddivisa in due periodi:

- **gestione due sezioni Asilo Nido** per una durata di 5 mesi dal 1/3/2016 al 31/7/2016;
- **gestione del servizio Asilo Nido Comunale** per una durata biennale dall’1/9/2016 al 31/8/2018.

Nel caso in cui l’effettiva attivazione della gestione due sezioni Asilo Nido fosse successiva al 1 marzo 2016 l’avvio decorrerà da tale data.

Sono comprese nel presente appalto tutte le prestazioni e attività stabilite nel Capitolato Speciale d’Appalto, con tutte le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative ivi previste, delle quali l’appaltatore deve prendere completa ed esatta conoscenza

Il contratto relativo alla **gestione del servizio Asilo Nido**, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto e qualora il servizio sia stato svolto in maniera pienamente soddisfacente per il Comune, e accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto, potrà essere rinnovato, conformemente al progetto di base presentato, per ulteriori anni due, ai sensi dell’art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006, su richiesta della Stazione Appaltante e con obbligo dell’appaltatore di accettarlo alle medesime modalità e condizioni.

## **Articolo 2 – Importo base di gara**

---

**Il prezzo a base di gara**, per posto bambino mensile, a tempo pieno, è pari ad **Euro 590,00** (cinquecentonovanta/00) iva esclusa.

Ai fini del corrispettivo effettivo, si precisa che al corrispettivo unitario mensile bambino offerto, si applicherà ai bambini frequentanti part time, una riduzione del 25%.

Ai bambini disabili sia a tempo pieno che a part time, si applicherà il prezzo intero (corrispettivo unitario mensile bambino offerto).

La base d’asta non **comprende** il costo riferito alle misure di sicurezza da adottare per l’eliminazione e la riduzione dei rischi interferenziali, valutato, secondo quanto esplicitato nel DUVRI, in complessivi **Euro 150,00 non suscettibile di ribasso**

Il prezzo offerto dalla Ditta si intende formulato secondo calcoli di convenienza, a suo totale rischio e pericolo ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che il gestore stesso non abbia tenuto presente.

L’importo complessivo, iva esclusa, dell’appalto é pari a euro :

A	Importo gestione due sezioni (n.ro 39 bambini *5	Euro 115.050,00
---	--	-----------------

	mesi*euro 590,00	
B	Importo annuo per gestione servizio asili nido (65 bambini*11 mesi*euro 590,00 )	Euro 421.850,00
C	Importo biennale per gestione servizio asili nido(B*2)	Euro 843.700,00
D	Importo complessivo per il periodo da 1/3/2016 al 31/8/2018 (A +C)	Euro 958.750,00
E	IMPORTO EVENTUALE rinnovo ex art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006	Euro 843.700,00
Totale	Totale generale (D+E)	Euro 1.802.450,00

Tutti gli importi si intendono IVA esclusa

Il Comune si riserva la possibilità di variare il complesso delle prestazioni in appalto in aumento o in diminuzione sino al 20%, in relazione all'andamento e alle necessità del servizio.

L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio .

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto, ai sensi dell'art. 115 del Codice, dalla clausola di revisione prezzi prevista dall'art. 35 del capitolato.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

### **Articolo 3- Soggetti ammessi alla gara.**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art 5 tra i quali, quelli costituiti da :

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

c) operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.47 del Codice e del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

## **Articolo 4- Condizioni di partecipazione .**

---

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.)

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del **Codice è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

## **Articolo 5- Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

---

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

### **a) requisiti di idoneità professionale:**

- a1) iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;
- a2) per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

- a3) in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento

**b) Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa**

*Si precisa che, la previsione di limiti di accesso connessi al fatturato aziendale è motivata dalla peculiarità dei servizi per l'infanzia oggetto dell'appalto, che, essendo rivolti ad un'utenza costituita da bambini di età compresa da 0 a 3 anni, necessitano di essere gestiti da un operatore economico avente una certa solidità economica a comprova dell'esperienza maturata come operatori economici del settore d'interesse.*

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

**b1) Con riferimento alla capacità economico finanziaria :**

**-fatturato globale d'impresa nell'ultimo triennio non inferiore a € 1.000.000,00 Iva esclusa** da intendersi quale cifra complessiva del triennio.;

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività;

Il concorrente attesta il possesso di tale requisito mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

**b2 con riferimento alla capacità tecnica organizzativa**

- avere esperienza nella gestione del servizio oggetto della gara avendo realizzato, negli ultimi tre anni (2012/2013/2014) tali servizi a favore di committenti sia pubblici che privati o in quanto privati autorizzati, per un importo totale del fatturato non inferiore a Euro 400.000,00 Iva esclusa. Si precisa che tali servizi dovranno essere stati svolti regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori), e dovranno riportare indicazione per ciascun servizio gli importi, le date e i destinatari.

Il concorrente attesta il possesso di tale requisito mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

## **Articolo 6 - Avvalimento dei requisiti.**

---

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 38 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) in originale o copia autentica il contratto con il contenuto prescritto dall'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **Articolo 7 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

---

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione (già A.V.C.P.) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Nel caso di impossibilità/indisponibilità del sistema AVCPass l'amministrazione procederà direttamente alla verifica dei requisiti

## **Articolo 8- Sopralluogo**

---

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono, al fine della formulazione dell'offerta, effettuare un sopralluogo presso gli asili nido di proprietà del Comune di Biella siti in Chiavazza–Via Coppa 31 e Villaggio Masarone–Via Trivero 1, entro **dieci giorni** antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda.



L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria, **a pena di esclusione dalla gara** e dovrà essere effettuata dal legale rappresentante della Ditta o da altro soggetto appositamente delegato nelle forme di legge.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Per il sopralluogo, le ditte dovranno preventivamente prenotarsi telefonando all'Assessorato all'Educazione tel.: 015 3507618 – 623.

Al termine del sopralluogo, la dichiarazione (**Modello Allegato "F"**) sottoscritta dal legale rappresentante la ditta viene controfirmata dal responsabile dell'Assessorato all'Educazione. Tale dichiarazione deve essere inserita nella BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

## **Articolo 9- Chiarimenti**

---

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica almeno **7 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **3 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.biella.it/sito/index.php?bandi-di-gara>

## **Articolo 10-. Modalità di presentazione della documentazione**

---

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza. La

documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Le dichiarazioni richieste per la presentazione dell'offerta potranno essere redatte utilizzando preferibilmente i modelli pubblicati all'indirizzo:**

<http://www.comune.biella.it/sito/index.php?bandi-di-gara>

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 2.000,00. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge..

Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, l'amministrazione si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.

## **Articolo 11-. Comunicazioni**

---

Salvo quanto disposto all'art 9 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.comunebiella@pec.it](mailto:protocollo.comunebiella@pec.it)

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo; [ufficioistruzione@comune.biella.it](mailto:ufficioistruzione@comune.biella.it); diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **Articolo 12- Pagamento a favore dell'ANAC**

---

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 80,00 (ottanta/00 ) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 9 dicembre 2014

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento all'Autorità della sanzione pecuniaria di cui all'art 10 comma 5 del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, l'Autorità procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

### **Articolo 13-Termini e modalità di presentazione delle offerte.**

---

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione** deve essere sigillato e deve pervenire, all'Ufficio Protocollo del Comune di Biella via Battistero 4 , 13900 Biella entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 18/01/2016** per mezzo di raccomandata o a mezzo corriere.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il plico, deve recare all'esterno le seguenti indicazioni :

- **ragione sociale concorrente- indirizzo del mittente – indirizzo pec**, ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del Codice degli appalti
- la dicitura “ **NON APRIRE contiene offerta relativa alla per procedura aperta per l'affidamento della gestione di due sezioni asilo nido e del servizio asilo nido presso le strutture di Biella: Chiavazza - via Coppa 31e Villaggio Masarone – via Trivero 1- “**
- **-data e orario di scadenza della procedura**

Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere a pena di esclusione al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta A –DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **Busta B – OFFERTA TECNICA;**
- **Busta C – OFFERTA ECONOMICA.**

*Si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).*

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## Articolo 14 - Contenuto Busta A -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**Busta A** Riportante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e quanto indicato all'articolo 13 del presente disciplinare di gara.

All'interno della busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione** in bollo (**modello allegato "A"**) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;  
Si precisa che:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti dovrà altresì essere compilata **pena esclusione** la dichiarazione di impegno di cui **all'allegato modello "D"**;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
    - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione** dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
    - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
2. **dichiarazione sostitutiva (modello allegato "A")** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il

concorrente, **a pena di esclusione**, dichiara di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni cioè:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)**

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale (specificando quale tribunale ha rilasciato l'autorizzazione ed indicando il numero del provvedimento)

**(oppure)**

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art.186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale (specificando quale tribunale ha rilasciato l'autorizzazione ed indicando il numero del provvedimento)

- b) di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011 che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto ,decadenza o sospensione di cui all'articolo 67 del d.lgs 159/2011 ;
- c) di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
- h) di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68
- m) che nei propri confronti :
  - m1) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81
  - m2) non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
  - m3) non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);
- m-bis)** di non aver riportato l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m-ter)** non trovarsi nella situazione di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163,
- m-quater)** ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1 lettera m quater e comma 2 dell'art 38 del codice:
  - i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - oppure)**
  - ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
  - oppure**

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

- **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al **presente art. 14 punto 2** nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui di cui al **presente art. 14 punto 2**, nel caso di consorzi stabili, devono essere, rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- **a pena di esclusione** le attestazioni di cui al **presente art. 14 punto 2 lett. b), c) ed m-ter**, devono essere rese personalmente dai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (**modello allegato "B"**) e precisamente :
  - per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
  - per le società in nome collettivo: socio e -direttore tecnico;
  - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
  - per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).
  - Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
- **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui **presente art. 14 punto 2 lett. c)**, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara:
  - per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
  - per le società in nome collettivo: socio e -direttore tecnico;
  - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
  - per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).
  - Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

3 .ulteriore **dichiarazione sostitutiva (modello allegato “A”)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii attestante:

- a) di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato (se chi esercita l’impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia);

*I cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia dovranno provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, mediante dichiarazione giurata (o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti).*

*I concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.*

- b) (per le cooperative) l’iscrizione all’albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero l’iscrizione presso l’Albo Regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

- c) l’indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l’impresa:

- in caso di impresa individuale, il nominativo del titolare e del direttore tecnico;
- in caso di s.n.c., il nominativo di tutti i soci e del direttore tecnico;
- in caso di s.a.s., il nominativo di tutti i soci accomandatari e del direttore tecnico;
- in caso di altro tipo di società o consorzio, il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza e del direttore tecnico;

- d) che nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell’art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l’elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

- e) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all’art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.o di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all’art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell’offerta;

- f) di aver presa visione e di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di Gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d’appalto e relativi allegati

- g) dichiara remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;



- f) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro;
- h) di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- l) di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio, a far tempo dalla data di comunicazione della avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- m) di disporre, per i servizi oggetto dell'affidamento, di figure professionali nella quantità e con le caratteristiche indicate nel Capitolato speciale. Tutto il personale, idoneo dal punto di vista fisico, morale e professionale, è in regola ai sensi di quanto previsto dal DLGS n. 39/2014 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, ed in possesso dei titoli e dei requisiti di onorabilità di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- n) di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 522 del 16/12/2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Biella all'indirizzo:  
<http://www.comune.biella.it/sito/file/biellaonline/amministrazione-trasparente/personale/codice-disciplinare/2014-codice-comportamento-personale-comune-biella.pdf>  
 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai/alle propri/e dipendenti e collaboratori/trici il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- o) nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) dichiarazione del possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;
- p) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

4 **ed inoltre le dichiarazione sostitutiva (modello allegato "A")** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi

dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

- b. indica le posizioni INPS e INAIL il CCNL applicato e l'Agenzia delle entrate competente per territorio;
  - c. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 D.lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gara di cui all'oggetto;
  - d. di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e /o autocertificazioni effettuate.
  - e. che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione
- 5 **“PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza così come meglio specificato all'art 7 del presente disciplinare ;
- 6 **RICEVUTA DI PAGAMENTO** del contributo a favore dell'Autorità di € 80,00 (ottanta/00) di cui all'art 12 del presente disciplinare di gara.
- 7 **GARANZIA** pari al 2% del prezzo indicato come base d'asta pari ad Euro 19.175,00 ( diciannovemilacentosettantacinque/00) sotto forma di:
- cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione;
  - fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (*Scadenza dell'obbligazione principale*), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

- 8 **IMPEGNO** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, qualora il concorrente risultasse affidatario.
- 9 **Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa (modello allegato "C")** di cui all'art 5 punto b del presente disciplinare .
- 10 **In caso di avvalimento dei requisiti** di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 così come già disciplinato all'art. 6 del presente disciplinare
- 11 In caso di **intervento di procuratore**, deve essere prodotta la relativa **procura**.
- 12 Per i **raggruppamenti temporanei di imprese** già costituiti, deve essere prodotta la seguente documentazione:
  - **scrittura privata autenticata** da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;
  - **procura** conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.
- 13 **dichiarazione rilasciata dal Responsabile del Procedimento** (o suo delegato) con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi oggetto del servizio così come disciplinato all'art 8 del presente disciplinare

Si precisa che :

la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti. Troverà tuttavia applicazione quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. n. 163/2006 in merito alla possibilità di regolarizzare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dal medesimo articolo 38. Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari € 2.000,00 garantito dalla cauzione provvisoria prevista dal presente articolo al punto 7 del disciplinare di gara. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

## Articolo 15 – Contenuto busta B – OFFERTA TECNICA

**Busta B** Riportante la dicitura “OFFERTA TECNICA” e quanto indicato all’articolo 13 del presente disciplinare di gara.

In tale busta che dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserita **a pena di esclusione** l’offerta tecnica, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta partecipante..

L’offerta tecnica deve essere composta da una relazione illustrativa delle caratteristiche metodologiche e organizzative di esecuzione del servizio, che contenga gli elementi utili all’applicazione dei criteri e sottocriteri di valutazione indicati al successivo art . 17 del presente disciplinare.

Si specifica che la relazione dovrà essere sottoscritto per esteso, a pena di esclusione, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell’impresa concorrente. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa, di cui all’art. 34, comma 1 lett. d), e), ed e-bis) non ancora costituiti, il progetto dovrà essere firmato da tutti i soggetti che lo compongono.

## Articolo 16 – Contenuto busta C -- OFFERTA ECONOMICA

**Busta n. C** Riportante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” (Modello allegato “E”) e quanto indicato all’articolo 13 del presente disciplinare di gara.

In tale busta che dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserita **a pena di esclusione** l’offerta economica presentata in bollo .

Essa dovrà contenere, sempre **a pena di esclusione dalla gara**:

- prezzo totale offerto, (numero massimo di due decimali) inferiore al prezzo posto a base di gara di euro 590,00 per posto bambino mensile a tempo pieno espresso in cifre ed in lettere, (in caso di discordanza verrà ritenuto valido il prezzo espresso in lettere), al netto dell’IVA e degli oneri di sicurezza specifici per il seguente affidamento, non soggetti a ribasso;

Non sono ammesse offerte in aumento o pari al prezzo posto a base di gara;

L’offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

L’offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere firmata per esteso, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell’impresa concorrente. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, reti di impresa, di cui all’art. 34, comma 1 lett. d), e) ed e-bis) non ancora costituiti, l’offerta dovrà essere firmata da tutti i soggetti che lo compongono.

N.B. Nella dichiarazione d’offerta economica di cui sopra, il concorrente deve indicare i costi aziendali interni per la sicurezza del lavoro di cui all’art. 87, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., a pena di esclusione dalla procedura di gara.

N.B. Ai sensi dell’art. 34, comma 35 del d.l..179 conv. in legge 221 del 17 dicembre 2012, si informa che le spese per la pubblicazione, pari a **euro 658,80** , dovranno essere rimborsate, alla Stazione Appaltante, dall’Aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall’aggiudicazione.

## Articolo 17 - Criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base della base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito dettagliati:

<u>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</u>		<u>PUNTEGGI</u>
<u>A</u>	<u>OFFERTA TECNICA</u>	<u>MAX 70 PUNTI</u>
<u>B</u>	<u>OFFERTA ECONOMICA</u>	<u>MAX 30 PUNTI</u>
<u>TOTALE</u>		<u>100 PUNTI</u>

Il punteggio totale per l'offerta i-esima ( $P_i$ ) è dato dalla somma del punteggio tecnico ( $P_{ti}$ ) e del punteggio economico ( $P_{ei}$ ), secondo l'espressione seguente:

$$P_i = P_{ti} + P_{ei}$$

Il punteggio tecnico ( $P_{ti}$ ) sarà determinato per ogni concorrente come somma dei sub-punteggi tecnici riferiti agli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto A

Il punteggio economico ( $P_{ei}$ ) sarà determinato secondo l'espressione indicata al successivo punto B

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta secondo i seguenti criteri:

### A) Valutazione offerta tecnica (massimo 70 punti)

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà come di seguito indicato.

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzo dei criteri di valutazione, come di seguito descritti:

	<b>Criteri</b>	<b>Punteggio massimo conseguibile</b>
<b>A</b>	<b>Progetto pedagogico educativo</b>	<b>26 punti</b>
<b>B</b>	<b>Rapporti relazionali</b>	<b>6 punti</b>
<b>C</b>	<b>Gestione del personale</b>	<b>17 punti</b>
<b>D</b>	<b>Gestione del servizio pulizia</b>	<b>4 punti</b>
<b>E</b>	<b>Strumenti valutazione qualità</b>	<b>5 punti</b>
<b>F</b>	<b>Piano della manutenzione ordinaria</b>	<b>6 punti</b>
<b>G</b>	<b>Proposte migliorative</b>	<b>6 punti</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>70 PUNTI</b>

L'attribuzione del punteggio dei criteri dalla A) alla G) sarà effettuata mediante l'utilizzo dei sottocriteri di valutazione, come di seguito descritti:

<b>A</b>	<b>Progetto pedagogico educativo</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
a1	Proposta progettuale presentata in relazione ai bisogni di crescita di bambini/e da 0 a 3 anni	9
	Organizzazione giornata tipo nel nido	3
a2	Impostazione metodologica delle attività e delle routine, modalità di ambientamento e organizzazione del gruppo dei/delle bambini/e.	4
a3	Spazi interni ed esterni significati ed organizzazione.	3
a4	Strutturazione attività ludico didattica	3
A5	Azioni ed interventi finalizzati all'integrazione di bambini/e con disabilità psico-fisica o in situazione di disagio e/o svantaggio.	4
<b>B</b>	<b>Rapporti relazionali</b>	
b1	Strategie per favorire la partecipazione attiva delle famiglie	3
b2	Forme d'integrazione del servizio nel sistema locale dei servizi educativi, scolastici, sociali, con particolare riferimento ai percorsi di continuità con la scuola dell'infanzia	3
<b>C</b>	<b>Gestione del personale</b>	
c1	Organizzazione del lavoro e del personale (numero educatori, numero collaboratori, tempi di presenza del coordinatore, organizzazione del personale, orari di servizio e turnazione )	4
c2	Qualità professionale del coordinatore pedagogico , del referente e degli educatori, attestata dai curricula, eccedente i requisiti minimi richiesti dal capitolato.	2
c3	Modalità di sostituzione del personale e misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.	3
c4	Piano annuale della formazione e/o aggiornamento del coordinatore e degli educatori con l'indicazione del monte ore	3
c5	Piano di azione per la valorizzazione del lavoro collegiale, durante l'anno educativo ( incontri di condivisione e programmazione finalizzati al costante confronto e scambio nel gruppo) con l'indicazione del monte ore .	3
c6	Elementi migliorativi relativi agli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro di cui all'art 21 lett. c) del capitolato	2
<b>D</b>	<b>Gestione del servizio pulizia</b>	
d1	Piano di pulizia ordinaria e straordinaria dei locali e delle aree esterne di pertinenza.	4
<b>E</b>	<b>Strumenti valutazione qualità</b>	
e1	La valutazione della qualità : finalità modelli e strumenti	3

e2	Possesso di certificazione di qualità specifica per attività di progettazione e gestione dei servizi asili nido e/o altre attestazioni di riconoscimento di qualità e possesso di certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per il servizio	2
<b>F</b>	<b>Piano della manutenzione ordinaria</b>	
f1	Piano annuale di manutenzione dell'immobile, dell'area esterna compresa l'area a verde e le attrezzature in essa presenti.	4
f2	Piano di gestione delle emergenze	2
<b>G</b>	<b>Proposte migliorative che l'appaltatore si impegna a realizzare con propri mezzi e risorse.</b>	
g1	Iniziative di informazione su temi della genitorialità,	2
g2	Attivazione di servizi aggiuntivi/integrativi, attività estive ecc. volti ad offrire alle famiglie maggiore flessibilità e varietà	2
g3	Acquisto di eventuale materiale e/o arredo per un migliore allestimento degli spazi.	2
	<b>TOTALE</b>	

Per la valutazione e l'attribuzione dei relativi punteggi dei singoli sottocriteri di cui sopra saranno utilizzati i seguenti coefficienti:

- eccellente	1,0
- ottimo	0,9
- molto buono	0,8
- buono	0,6
- sufficiente	0,5
- insufficiente	0,2
- assenza di proposta	0,0

Nell'attribuzione dei relativi punteggi si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali.

La valutazione verrà effettuata con applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

∑<sub>n</sub> = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati nel modo seguente:

- la media dei coefficienti attribuiti per ogni offerta discrezionalmente dai commissari per ogni sottocriterio ;

-una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi:

-si riporta a 1 la media più alta ,per ogni singolo sottocriterio

-si determina il fattore di conversione ( 1/media più alta).

- si determina la media definitiva moltiplicando la media originale per il fattore di conversione.

## **B - Valutazione offerta economica (massimo 30 punti)**

La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata applicando il punteggio massimo di 30 punti all'offerta con il valore più basso rispetto al prezzo a base di gara.

Alle altre offerte saranno assegnati punteggi decrescenti calcolati secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \cdot C}{PO}$$

Dove:

X = Punteggio totale attribuito al concorrente i.esimo

P<sub>i</sub> = Prezzo più basso offerto

C = Punteggio massimo attribuibile

PO = Prezzo offerto dal concorrente i.esimo

Non sono ammesse offerte condizionate o incomplete. Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere prevale l'indicazione più favorevole all'Ente.

## **Articolo 18- Svolgimento delle operazioni di gara.**

La gara avrà inizio il giorno 20/01/2016 alle ore 10,00 presso la sala Consigliare o altro locale idoneo del Comune intestato. Alla gara possono assistere i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dall'articolo 84, comma 10, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

In primo luogo la commissione procederà , **in seduta pubblica**:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti;
- a dichiarare l'esclusione dei plichi non presentati nei termini di scadenza della gara con le formalità richieste;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno delle n. 3 buste:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, la commissione accerterà la regolarità formale delle buste recanti la dicitura **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e procederà ad esaminare la completezza e correttezza formale della documentazione ivi contenuta.



La Commissione procederà all'apertura delle buste recanti la dicitura **BUSTA B –OFFERTA TECNICA**, per i concorrenti giudicati in regola, al solo fine di verificare il contenuto e la conformità a quanto richiesto.

La Commissione, successivamente, si riunirà in una o più sedute riservate ed esaminerà le offerte tecniche presentate dai concorrenti, contenute nelle buste recanti la dicitura **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**, comparandole tra loro e attribuendo a ciascuna offerta i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione indicati nel presente disciplinare di gara.

La Commissione, in successiva seduta pubblica della quale verrà data comunicazione ai concorrenti tramite fax e/o e-mail, almeno tre giorni prima, procederà a comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e dopo averne verificato l'integrità, effettuerà l'apertura delle buste recanti la dicitura **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**.e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Fatta salva la verifica delle offerte anormalmente basse, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, formalizza la graduatoria di merito e dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta, cioè dell'offerta che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

In caso di parità del punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà attribuita al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

## **Articolo 19 –Adempimenti richiesti all'impresa aggiudicataria.**

L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 38 e 48, comma 2, del Codice dei contratti.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Ai sensi dell'art 11 comma 9 del Codice , si potrà procedere all'esecuzione d'urgenza in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico da soddisfare

### **Articolo 20 - Tutela dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

### **Articolo 21 - Tutela dei dati personali.**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **Art. 22 - Allegati al disciplinare**

(che fanno parte integrante e sostanziale dello stesso)

**MODELLO ALLEGATO 'A' – istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica**

**MODELLO ALLEGATO 'B' – dichiarazione sostitutiva**

**MODELLO ALLEGATO 'C' - *possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica organizzativa***

**MODELLO ALLEGATO 'D' - *Dichiarazione di impegno per R.T.I. / GEIE / CONSORZI ORDINARI non ancora costituiti***

**MODELLO ALLEGATO 'E' - offerta economica**

**MODELLO ALLEGATO 'F' - dichiarazione di avvenuto sopralluogo**

Biella, 26/11/2015

**IL DIRIGENTE**  
(FATONE D.ssa Angelina)