



**CITTA' DI BIELLA
PROVINCIA DI BIELLA**

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E
REALIZZAZIONE DEL SOGGIORNO MARINO PER LA TERZA
ETA' ANNO 2018 AD ALASSIO. CODICE CIG: Z88228C674.**

(omissis)

ART. 3 – REQUISITI DELLA STRUTTURA ALBERGHIERA

La struttura alberghiera ammissibile deve avere i seguenti requisiti:

- Rispettare i requisiti obbligatori richiesti per la categoria a tre stelle (oppure offrire un livello qualitativo superiore) ed essere in grado di ospitare un numero di partecipanti da 30 a 55, e quindi per un minimo di 15 stanze doppie fino a 27 stanze doppie e per un numero minimo di stanze singole pari a 5 (in caso di numero di partecipanti inferiore al numero massimo previsto, il Comune si riserva di chiedere di tenere a disposizione un numero inferiore di camere singole).
- Essere situata in zona pianeggiante e centrale (il mare, la spiaggia assegnata e le vie destinate allo shopping dovranno **trovarsi ad una distanza non superiore a 200 metri** ed essere comodamente raggiungibili a piedi). **Ai fini della determinazione delle distanze verrà considerato il percorso pedonale più breve ricorrendo ai dati disponibili sul sito web www.tuttocitta.it**
- Essere raggiungibile dagli autobus fino al loro ingresso, con assistenza all'arrivo e alla partenza al carico e scarico bagaglio e con intervento a favore delle persone in difficoltà.
- Essere dotata di ascensore in grado di servire le camere e non presentare barriere architettoniche tali che rendano difficoltosa la mobilità, tenuto conto della particolare utenza anziana.
- Garantire la sistemazione dei partecipanti in camere doppie, con servizi interni e tutte raggiungibili al piano dall'ascensore. Tutte le camere messe a disposizione in sede di offerta dovranno avere lo stesso standard di qualità ed essere dotate di balcone, cassaforte, telefono, asciugacapelli, televisore, frigo bar, aria condizionata, nonché di servizi privati sufficientemente ampi, dotati di tutti gli accessori idrosanitari fissi funzionanti ad acqua fredda e calda, collocati a idonea distanza l'uno dall'altro e un adeguato spazio doccia, tale da permettere, senza disagio e pericolo, l'utilizzo da parte dell'anziano. I letti dovranno essere adeguatamente confortevoli. Non si accettano – pena la restituzione al partecipante dell'intera somma versata – camere situate in piani anche solo parzialmente seminterrati, in sottotetto/mansarda, in dependance non direttamente collegate alla struttura principale né camere umide. Sia nelle camere sia negli spazi comuni di soggiorno, dovrà essere garantita una temperatura confortevole e in ogni modo adeguata alle necessità della particolare utenza.
- Assicurare la disponibilità di camere singole con le medesime caratteristiche sopra descritte per le stanze doppie, in numero minimo di 5. In sede di gara il concorrente dovrà indicare il numero di camere singole che potranno essere disponibili ed il costo del supplemento, che non potrà essere superiore ad € 9,84 onnicomprensivi per persona per notte (importo al netto dell'IVA nei termini di legge).
- Avere a disposizione degli ospiti una sala soggiorno sufficientemente ampia, adeguatamente ammobiliata e attrezzata, con TV ad uso comune, non coincidente con la sala da pranzo, per consentire agli ospiti momenti di incontro e ricreativi e sufficientemente ampia da consentire lo svolgimento di tali momenti.

L'Amministrazione Comunale, **dopo aver visionato il sito web della struttura indicata dal concorrente primo classificato in graduatoria – ove presente** – si riserva la facoltà di procedere a sopralluogo presso ~~la struttura indicata dal concorrente primo classificato in graduatoria~~ **la stessa**, al fine di verificarne l'effettiva conformità a quanto dichiarato e/o a quanto richiesto nel presente Capitolato. In alternativa, potrà essere richiesto l'invio, a spese del concorrente, di fotografie, video multimediali, mappe relative alla presentazione ed al posizionamento della struttura e di altro materiale ritenuto utile ai fini della verifica di cui trattasi. ~~In caso di riscontrata mancata conformità a quanto dichiarato e/o a quanto richiesto nel presente Capitolato, l'Amministrazione procederà~~

~~all'esclusione del concorrente dalla procedura e ricorrerà ad altra impresa presente nella graduatoria definitiva secondo l'ordine di classificazione, procedendo alla medesima verifica di cui al punto precedente, al cui esito procederà all'aggiudicazione (qualora positivo) o all'esclusione del concorrente (qualora negativo).~~ **Nel caso in cui, a seguito della verifica delle recensioni presenti sui principali portali di viaggio, la struttura alberghiera proposta, pur rispondendo a quanto dichiarato e/o a quanto richiesto nel presente Capitolato, dovesse essere ritenuta non sufficientemente adeguata, l'Amministrazione comunale potrà richiedere al concorrente primo classificato in graduatoria di voler trasmettere per iscritto, entro 2 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, spiegazioni idonee a fornire opportune garanzie in merito alla buona riuscita del soggiorno nonostante le recensioni negative oppure, a scelta del concorrente, di voler indicare una struttura alberghiera alternativa, alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara e nel totale rispetto del Capitolato speciale; qualora le spiegazioni fornite non fossero ritenute convincenti da parte dell'Amministrazione, il concorrente primo classificato in graduatoria potrà essere invitato ad indicare, entro 2 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, una struttura alternativa, alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara e nel totale rispetto del Capitolato speciale.**

Nei seguenti casi l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente primo classificato in graduatoria dalla procedura di gara e ricorrerà ad altra impresa presente nella graduatoria definitiva secondo l'ordine di classificazione, procedendo alle medesime verifiche e/o richieste di cui al punto precedente, al cui esito procederà all'aggiudicazione (qualora positive) o all'esclusione del concorrente (qualora negative):

- **riscontrata mancata conformità della struttura indicata a quanto dichiarato e/o a quanto richiesto nel presente Capitolato;**
- **mancato rispetto del termine assegnato per le spiegazioni relative alle recensioni negative;**
- **mancato rispetto del termine assegnato per la comunicazione di struttura alternativa;**
- **mancata comunicazione di struttura alternativa;**
- **comunicazione di struttura alternativa non conforme a quanto dichiarato e/o a quanto richiesto nel presente Capitolato e/o ritenuta non sufficientemente adeguata a seguito della presa visione delle recensioni presenti sui principali portali di viaggi.**

~~Il servizio si intenderà, pertanto, aggiudicato al concorrente che, secondo l'ordine di classificazione, avrà dimostrato in base alle modalità sopra esposte la conformità della~~ **indicated una struttura conforme ed adeguata indicata a quanto dichiarato e/o a quanto richiesto nel presente Capitolato in base a quanto indicato nel presente articolo.**

(omissis)

ART. 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà del Comune procedere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio in questione direttamente o ricorrendo ad altra impresa presente nella graduatoria definitiva, secondo l'ordine di classificazione, ~~trattenendo la cauzione quale penale,~~ nei seguenti casi di inadempimento:

- a) Sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa aggiudicataria della gestione del servizio, salvo che per motivi di forza maggiore non dipesi dalla volontà della stessa;
- b) Quando l'impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode ed in caso di fallimento;
- c) Quando siano state comminate ripetute penalità per violazione dei patti contrattuali o delle disposizioni di Legge o Regolamenti relativi ai servizi, formalmente sanzionate dal Comune con l'applicazione di almeno n. 5 penalità di qualsiasi importo;

DETERMINAZIONE N. SS/104 DEL 14.03.2018 – ALLEGATO 1

- d) Qualora l'impresa aggiudicataria, con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti, ponga in essere i presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile;
- e) Qualora l'impresa aggiudicataria infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo del Comune;
- f) Quando l'impresa aggiudicataria ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti o gli obblighi inerenti al presente Capitolato;
- g) In caso di frequente violazione degli orari delle attività previste nello svolgimento del servizio;
- h) Negli altri casi espressamente previsti dal presente capitolato.

~~Nei casi previsti dal presente articolo, l'impresa aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata al Comune, salvo il risarcimento degli ulteriori danni.~~

E' comunque riconosciuta all'Amministrazione la facoltà di chiedere all'aggiudicatario la corresponsione dell'importo delle penali previste all'art. 15 del presente Capitolato.

(omissis)

ART. 19 – ACCERTAMENTO DANNI E ASSICURAZIONI

L'impresa aggiudicataria manleva e tiene indenne il Comune nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve - da qualsiasi azione, pretesa o molestia che possa derivare dai partecipanti o da terzi in genere per errato o mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi e, comunque, per obbligazioni casualmente riconducibili alle attività e prestazioni oggetto dell'affidamento.

L'accertamento dei danni al Comune sarà effettuato dal medesimo alla presenza del Responsabile identificato dall'impresa aggiudicataria, previamente avvertito in modo tale da consentire all'impresa aggiudicataria stessa di esprimere la propria valutazione.

Qualora l'impresa aggiudicataria non partecipi all'accertamento in oggetto, il Comune provvederà autonomamente. I dati così accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine di attivare l'eventuale richiesta di risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto al Comune.

Qualora l'impresa aggiudicataria non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato dalla relativa lettera di notifica, il Comune è autorizzato a provvedere direttamente, ~~trattenendo l'importo sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.~~

Le spese sostenute a tal titolo dal Comune di Biella saranno ~~dedotte dalla cauzione o comunque~~ rimborsate dal contraente.

L'Aggiudicatario deve quindi ritenersi sempre responsabile, sia verso il Comune che verso i partecipanti ai soggiorni e ai terzi in genere, per danni derivanti da attività di impresa nell'esecuzione di tutti i servizi oggetto del presente Capitolato, compresi i danni a persone o cose affidate in consegna e custodia all'assicurato a qualsiasi titolo o destinazione. Esso è pure responsabile dell'operato dei dipendenti o degli eventuali danni che dal personale potessero derivare al Comune di Biella o ai partecipanti e ai terzi in genere.

Il Comune di Biella è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale impegnato per l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che

DETERMINAZIONE N. SS/104 DEL 14.03.2018 – ALLEGATO 1

qualsiasi eventuale onere è da ritenersi già compreso o compensato nel corrispettivo derivante dall'affidamento.

L'impresa aggiudicataria assume, dunque, in proprio ogni responsabilità per eventuali danni alle persone o alle cose durante lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

A tal fine all'atto della stipulazione del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione, dovrà stipulare (ovvero dimostrare di avere in corso), con una primaria compagnia assicurativa, idonea polizza assicurativa valida per l'intero periodo dell'erogazione del servizio oggetto del presente appalto, con massimali adeguati alle condizioni di rischio che lo stesso implica, debitamente quietanzata, per le seguenti tipologie:

- a) polizza RCT (Responsabilità civile verso terzi) con adeguati massimali per sinistro, per persona, per danni a cose o animali;
- b) polizza RCO (Responsabilità civile verso i Prestatori di lavoro) con adeguati massimali per sinistro, per persona.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà chiaramente essere compreso nelle "attività assicurate" della sopra citata polizza.

La polizza assicurativa non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo la stessa esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia. Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico del contraente medesimo.

L'impresa aggiudicataria si impegna a consegnare all'amministrazione comunale copia della polizza di cui sopra entro ~~40~~ **5** giorni dall'aggiudicazione del servizio, **pena la revoca della stessa**, nonché a pagare le rate di premio successive per tutto il periodo in cui si svolge il servizio appaltato provvedendo ad inoltrare copia delle quietanze all'amministrazione comunale.

(omissis)

ART. 20 – COPERTURA ASSICURATIVA PARTECIPANTI

L'Aggiudicatario, oltre alle assicurazioni previste all'art. 19, dovrà garantire ai partecipanti, **pena la revoca dell'aggiudicazione**, copertura assicurativa di assistenza sanitaria 24 ore su 24 che comprenda la Garanzia Infortuni, oltre alle seguenti prestazioni:

- Rimborso di spese ospedaliere, mediche e farmaceutiche a seguito di infortuni o malattie insorte durante il viaggio e/o il soggiorno fino ad una spesa massima di € 1.000,00;
- Rientro in ambulanza del malato o del ferito, anche se dovuto all'aggravamento di patologie in atto al momento della partenza;
- In caso di decesso, anche per malattie pregresse, organizzazione e rimborso spese per il rientro della salma fino al luogo di sepoltura, fino ad una spesa massima di € 3.000,00;
- Rimborso spese per danneggiamento bagaglio fino ad una spesa massima di € 500,00;
- Rimborso danni in caso d'interruzione del soggiorno dovuto a colpa imputabile all'Aggiudicatario o alla struttura alberghiera ospitante;
- Rimborso delle spese di viaggio per rientro anticipato in caso di lutto in famiglia fino al secondo grado di parentela e affinità;
- Rimborso delle spese di viaggio di andata per un familiare nel caso di ricovero ospedaliero o di decesso.

DETERMINAZIONE N. SS/104 DEL 14.03.2018 – ALLEGATO 1

L'Aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento dei rimborsi e spese sopra indicate, fatta eccezione per i risarcimenti assicurativi, non oltre trenta giorni dalla richiesta che l'interessato potrà presentare nel termine di un mese dalla conclusione del turno di soggiorno.

In caso di infortunio durante il soggiorno l'Aggiudicatario si attiverà tempestivamente con un proprio incaricato per l'avvio delle pratiche assicurative e la compilazione della documentazione necessaria.

Si specifica che la copertura assicurativa è richiesta anche per patologie in atto al momento della partenza e non deve prevedere limiti di età. Qualora la polizza stipulata non prevedesse tali coperture, il contraente ne risponderà in proprio.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi delle polizze assicurative e trasmetterne copia al Comune **entro 5 giorni dall'aggiudicazione del servizio, pena la revoca della stessa.**

(omissis)