

**PROTOCOLLO - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - PROTOCOLLO  
INFORMATICO - APPROVAZIONE MANUALE DI GESTIONE**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso:

- che tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare il Protocollo Informatico;
- che questo Comune, entro il termine previsto dalla normativa vigente, si è dotato del nucleo minimo del Protocollo Informatico che consente la registrazione su di un unico registro informatico dei dati relativi ai documenti in arrivo e in partenza, l'indicazione dell'ufficio a cui il documento è assegnato e la scannerizzazione dei documenti cartacei;
- che il Comune sta ora lavorando per attivare le fasi successive del Protocollo Informatico in modo da costruire un sistema integrato di gestione dei flussi documentali che consenta di controllare in tempo reale lo stato dei vari procedimenti amministrativi;
- che il D.P.C.M. 31 ottobre 2000, contenente le Regole Tecniche sul Protocollo Informatico, prevede inoltre che le Pubbliche Amministrazioni redigano un Manuale per la gestione del protocollo, dei flussi documentali e degli archivi;
- che, a tal fine, con il concorso di tutti i Settori del Comune è stato predisposto l'allegato testo del Manuale di Gestione, nel quale sono descritte le fasi operative del sistema per la gestione del Protocollo Informatico, dei flussi documentali e degli archivi, individuando per ogni azione o processo i rispettivi livelli di esecuzione, responsabilità e controllo, in una visione d'insieme dal protocollo all'archivio storico;

Ritenuto il testo meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi, palesi;

**DELIBERA**

Di approvare il Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei Flussi Documentali e degli Archivi allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

---