

CITTÀ DI BIELLA



ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 279 DEL 31.08.2015

OGGETTO: BIBLIOTECA – GESTIONE SERVIZI INTEGRATIVI PRESSO LA NUOVA BIBLIOTECA CIVICA ANNI 2016-2017 – AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA

L'anno duemilaquindici il trentuno del mese di agosto alle ore 15,30 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il sig. Avv. Marco CAVICCHIOLI nella sua qualità di Sindaco e sono presenti i seguenti sigg.ri:

		PRESENTE	ASSENTE
CAVICCHIOLI MARCO	SINDACO	X	
PRESA DIEGO	VICE SINDACO		X
GAIDO GIORGIO	ASSESSORE	X	
ZAGO FULVIA	ASSESSORE	X	
BARRESI TERESA	ASSESSORE	X	
VARNERO VALERIA	ASSESSORE		X
LA MALFA STEFANO	ASSESSORE		X
SALIVOTTI FRANCESCA	ASSESSORE	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Gianfranco COTUGNO incaricato della redazione del verbale.

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Mauro DONINI.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**BIBLIOTECA – GESTIONE SERVIZI INTEGRATIVI PRESSO LA NUOVA
BIBLIOTECA CIVICA ANNI 2016-2017 – AFFIDAMENTO ALL’ESTERNO
MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso :

- che sono giunti in fase di ultimazione i lavori per la realizzazione della nuova Biblioteca Civica ubicata in Piazza Curiel, la cui apertura è prevista per il mese di gennaio 2016;
- che l’impostazione strutturale e concettuale della nuova Biblioteca (superficie molto più ampia, scaffale aperto, multimedialità, spazi lettura, ecc...) è profondamente diversa rispetto a quella della vecchia Biblioteca di via P.Micca e dunque richiede, per la sua gestione, un numero di risorse umane, anche particolarmente qualificate, attualmente non presenti nell’Organico del Comune;
- che non è possibile reperire le professionalità di cui sopra per mezzo di nuove assunzioni di personale in quanto le risorse da destinarsi esaurirebbero totalmente ed anzi supererebbero ampiamente i limiti di capacità assunzionale imposti al Comune dalle vigenti leggi in materia;
- che, peraltro i recenti provvedimenti legislativi in materia di riordino delle Province, di riforma della Pubblica Amministrazione e di riassetto delle Società partecipate degli Enti Locali potrebbero aprire, nel medio periodo, nuove prospettive relativamente alle modalità di gestione della nuova Biblioteca Civica, sotto un duplice aspetto:
 - a) trasferimento ai Comuni di risorse umane qualificate provenienti da enti o uffici eventualmente soppressi a seguito dell’attuazione della riforma della Pubblica Amministrazione ;
 - b) valutazione in merito ad eventuali nuove forme di gestione affidate a soggetti terzi e/o con un maggiore coinvolgimento degli Enti Locali compresi nel nuovo “Ente di Area Vasta” che dovrebbe subentrare alle Province;
- che d’altra parte, non sfruttare appieno, per carenza di personale, le potenzialità offerte dalla nuova Biblioteca significherebbe vanificare il grande investimento effettuato per realizzare la nuova sede di Piazza Curiel;
- che l’art. 117 del D.Lgs.42/2004 (Codice dei Beni Culturali e Ambientali) prevede espressamente la possibilità per i Musei, le Biblioteche e gli altri Istituti Culturali, di affidare a terzi i seguenti servizi:
 - ✓ il servizio editoriale e di vendita riguardante i cataloghi e i sussidi catalografici, audiovisivi e informatici, ogni altro materiale informativo e le riproduzioni di beni culturali;
 - ✓ i servizi riguardanti beni librari e archivistici per la fornitura di riproduzioni e il recapito del prestito bibliotecario;
 - ✓ la gestione di raccolte discografiche, di diapoteche e biblioteche museali;
 - ✓ la gestione dei punti vendita e l’utilizzazione commerciale delle riproduzioni dei beni;

- ✓ i servizi di accoglienza, ivi inclusi quelli di assistenza e di intrattenimento per l'infanzia, i servizi di informazione, di guida e assistenza didattica, i centri di incontro;
 - ✓ i servizi di caffetteria, di ristorazione, di guardaroba;
 - ✓ l'organizzazione di mostre e manifestazioni culturali, nonché di iniziative promozionali;
 - ✓ i servizi di pulizia, di vigilanza e di biglietteria.
- che, al fine di garantire il pieno funzionamento della nuova Biblioteca Civica è quindi necessario ed opportuno avvalersi della previsione contenuta nell'art. 117 del D. Lgs. 42/2004 e, pertanto affidare all'esterno i seguenti servizi:
 - ✓ informazione e assistenza agli utenti, anche nell'uso dei sistemi informatici;
 - ✓ didattica breve della biblioteca;
 - ✓ attività di promozione;
 - ✓ gestione degli eventi culturali realizzati o programmati dal Comune presso i locali della Biblioteca;
 - ✓ attività di comunicazione verso l'utenza locale e remota;
 - ✓ servizi di reception, orientamento, informazioni di base, gestione del pubblico,
 - ✓ sorveglianza;
 - ✓ attività di supporto al prestito bibliotecario;
 - ✓ supporto alla gestione delle raccolte.
 - che, per le prospettive di medio periodo sopra indicate è prudente ed opportuno stabilire in non più di due anni (2016 e 2017) la durata dell'esternalizzazione di cui sopra, considerando anche la necessità di verificare la qualità e l'efficacia della gestione della nuova Biblioteca Civica durante un anno di "normale" attività (2017), dopo la fase di avvio (con le inevitabili criticità da risolvere) che occuperà l'intero anno 2016;
 - che il valore complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, derivanti da interferenza, può essere stimato, sulla base della precedente esperienza presso il Museo del Territorio, in Euro 186.880,00 IVA esclusa, per l'intero biennio 2016/2017;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di affidare all'esterno con procedura ad evidenza pubblica, la gestione dei servizi integrativi presso la nuova Biblioteca Civica nei termini e nei contenuti descritti in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati;
2. di dare mandato al Dirigente del Settore Affari Generali, Cultura per l'indizione e l'espletamento delle procedure di gara ;
3. di dare atto che la spesa complessiva presunta nel biennio 2016/2017, pari ad Euro 186.880,00 oltre IVA, e così per complessivi 227.994,00 troverà copertura come segue:

⇒ Euro 113.997,00 al Capitolo 103050222200 del Bilancio 2016;

⇒ Euro 113.997,00 al Capitolo 103050222200 del Bilancio 2017.

(CGU 1332 FATTORE S0001332).
