

PROTOCOLLO OPERATIVO ATTUATIVO DELL'“*ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER L'ATTUAZIONE DELLA AGENDA DIGITALE DI BIELLA 2015–2020*” (DENOMINATO :“*PATTO DEL BATTISTERO*”).

AZIONE PROGRAMMATICA: #MAKEBIELLA MISURA: PARTECIPAZIONE, COME SEDE LOCALE, ALL'EVENTO HACK.DEVELOPERS – CAMBIA LA PA, RIAVVIA IL SISTEMA OPERATIVO DEL PAESE - CHE SI TERRA' IL PROSSIMO 7/8 OTTOBRE ORGANIZZATO DA 'TEAM PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE' IN COLLABORAZIONE CON CODEMOTION

* * *

Premesso che:

- Nel corso dell'anno 2015, il Comune Biella ed altri Enti pubblici e privati presenti sul territorio provinciale, sono pervenuti alla stipula *dell' ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER L'ATTUAZIONE DELLA AGENDA DIGITALE DI BIELLA 2015–2020 -DENOMINATO “PATTO DEL BATTISTERO”* ;
- Il suddetto *Accordo* si caratterizza per la sua natura aperta, per cui qualsiasi ente che ne condivide la finalità, può in ogni momento chiedere l'adesione allo stesso sottoscrivendolo;
- I soggetti partecipanti all'accordo si prefiggono di realizzare, in modo integrato e coordinato, il programma dell'Agenda Digitale Locale del Comune di Biella, declinata in una serie di *azioni* ivi indicate in via programmatica;
- In particolare, l'*Accordo* prevede che i singoli partner forniscano il loro apporto alla buona riuscita dell'iniziativa in termini di risorse finanziarie, umane e strumentali, secondo le rispettive possibilità e competenze, a seguito di deliberazioni dei propri organi competenti e sulla base delle proposte del Comitato di Coordinamento dell'*Accordo* stesso;
- Il *Comitato di Coordinamento*, al fine di pervenire ad una più efficace e corretta attuazione delle diverse misure attuative delle azioni programmatiche previste nell'*Accordo* sottoscritto, ha proposto di sottoscrivere di volta in volta appositi “*protocolli operativi*” che definiscano i ruoli, le competenze, le attività, le responsabilità e gli apporti che i diversi partner interessati intendano assumere per l'attuazione delle specifiche misure;
- In attuazione dell'*azione* programmatica denominata #makebiella è stata proposta l'effettuazione della seguente misura: Partecipazione come sede locale all'evento Hack.Developers che si terra' il prossimo 7/8 ottobre organizzato da 'Team per la trasformazione digitale' in collaborazione con Codemotion.

Tanto premesso,

TRA

i seguenti partner dell'“ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER L'ATTUAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE DI BIELLA 2015–2020” - DENOMINATO “PATTO DEL BATTISTERO”

Comune di Biella,

Banca Sella Holding (per tramite di Sellalab),

SBIR (Scuole Biellesi in Rete),

CNA Biella - Associazione Artigiani e PMI del Biellese

SI CONVIENE, quanto segue

Art. 1) - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, con particolare riferimento all'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO PER L'ATTUAZIONE DELLA AGENDA DIGITALE DI BIELLA 2015–2020 -DENOMINATO “PATTO DEL BATTISTERO”, sopra indicato.

Art. 2) – Finalità ed oggetto

Le Parti, attraverso l'attuazione del presente protocollo operativo, intendono conseguire l'obiettivo di addivenire in maniera sinergica e coordinata alla realizzazione dell'evento Hack.Developers che si terrà il prossimo 7/8 ottobre, presso la sede di Sellalab, nell'ambito dell'attuazione dell'azione programmatica #makebiella prevista nell'Accordo di Programma sopra indicato, dalle stesse parti sottoscritte.

Hack.Developers, promosso dal Team per la Trasformazione Digitale in collaborazione con Codemotion, sarà il più grande hackathon mai realizzato in Italia.

Nel week-end del 7 e 8 ottobre 2017 tutte le tech community italiane e gli sviluppatori potranno partecipare alla maratona di programmazione, organizzata in contemporanea in oltre 20 città su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo dell'hackathon è rispondere alle necessità sempre più impellenti del nostro Paese di rendere i servizi pubblici a misura di cittadino, perciò più accessibili, più semplici e più efficaci. Sviluppatori software, esperti IT e studenti potranno dare un grande contributo mettendo a disposizione il loro talento e le loro conoscenze.

Al momento i progetti di Developers Italia sono:

- ✓ SPID Sistema Pubblico di Identità Digitale
- ✓ Pago PA (in sviluppo) Nodo di pagamento verso la Pubblica Amministrazione
- ✓ Fattura PA (in sviluppo) La fattura elettronica
- ✓ dati.gov.it I dati aperti della pubblica amministrazione
- ✓ CIE (in sviluppo) Carta d'Identità Elettronica
- ✓ ANPR Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente
- ✓ 18App e Carta del Docente Bonus cultura e formazione

Ciò che verrà realizzato aiuterà la P.A. ad integrare in modo più efficiente le tecnologie necessarie alla digitalizzazione dell'Italia. Biella è una delle sedi in cui si svolgerà questo appassionante hackthon. L'agenda digitale del territorio 'Patto del Battistero' ha presentato la candidatura che è stata accettata. La sede operativa sarà *SELLALAB*.

È un'occasione molto importante per:

- *Gli sviluppatori che avranno modo di misurarsi su queste tematiche,*
- *Le aziende locali,*
- *La città che avrà, in quel weekend, una visibilità nazionale.*

Con la sottoscrizione del presente protocollo, pertanto, le Parti intendono definire le modalità operative essenziali al raggiungimento delle finalità di cui sopra, in particolare attribuendo al Comune di Biella la qualifica di soggetto capofila, senza possibilità da parte di quest'ultimo di sub-delegare o cedere a terzi l'incarico.

Il Comune di Biella si impegna, in collaborazione con i partner che hanno aderito al progetto, a gestire ogni procedura ed attività necessarie per l'attuazione del progetto di cui sopra seguendo le istruzioni contenute nel 'manuale per l'host' di cui alleghiamo copia.

La gestione delle procedure ed attività, come da istruzioni del manuale per l'host, contemplano:

- accettare il regolamento
- fornire una location adatta allo svolgimento dell'hackathon (vd "Location e Allestimenti") La location può essere stata ottenuta gratuitamente o avendo richiesto e ottenuto il finanziamento da uno sponsor.
- fornire, se non presenti, gli allestimenti della location (vd "Location e Allestimenti")

- provvedere a garantire il corretto svolgimento dell'evento
- indicare un unico responsabile che sia il riferimento per l'Organizzazione centrale delle comunicazioni e dell'organizzazione della sede dell'hackathon
- provvedere a tenersi in contatto con l'Organizzazione centrale
- informare costantemente l'Organizzazione centrale di ogni modifica di rilievo effettuata all'organizzazione della sede (es. cambio di indirizzo, modifica numero massimo partecipanti)
- informare l'Organizzazione centrale qualora i dati comunicati sul sito relativamente alla singola sede siano errati o non conformi
- seguire le linee guida fornite dall'Organizzazione centrale in questo manuale
- seguire la struttura dell'evento ideata dal Team per la Trasformazione Digitale in collaborazione con Codemotion
- coinvolgere dei mentor che dovranno essere presenti durante lo svolgimento dell'evento
- garantire il presidio anche la notte con almeno un referente (che potrà essere anche un mentor)
- partecipare alla ricerca di sponsor locali e di "Sponsor Adotta una città" per contribuire al finanziamento dell'hackathon

Gli atti ed i documenti necessari ed utili assunti nell'espletamento dell'incarico non dovranno essere concordati fra le Parti, ritenendo sufficiente l'impegno di Comune di Biella di agire secondo principi di diligenza e criteri di economicità e massima trasparenza, nonché in conformità a tutte le norme di legge, statutarie e regolamentari, che regolano la propria attività in materia.

Art. 3) – Impegni delle Parti

Le parti si impegnano ad agire secondo principi di buona fede, correttezza, economicità e riservatezza al fine del buon esito di quanto convenuto con il presente protocollo.

Le spese per la realizzazione del progetto, stimate in via presuntiva in complessive € 3.000 nonché ogni altro onere diretto ed indiretto ed apporto in termini di risorse umane o strumentali necessario per l'espletamento di quanto previsto dal presente accordo, verranno imputati ad ogni Parte come segue:

Comune di Biella:

- provvedere a garantire il corretto svolgimento dell'evento
- indicare un unico responsabile che sia il riferimento per l'Organizzazione centrale delle comunicazioni e dell'organizzazione della sede dell'hackathon
- provvedere a tenersi in contatto con l'Organizzazione centrale

- informare costantemente l'Organizzazione centrale di ogni modifica di rilievo effettuata all'organizzazione della sede (es. cambio di indirizzo, modifica numero massimo partecipanti)
- informare l'Organizzazione centrale qualora i dati comunicati sul sito relativamente alla singola sede siano errati o non conformi
- seguire le linee guida fornite dall'Organizzazione centrale in questo manuale
- seguire la struttura dell'evento ideata dal Team per la Trasformazione Digitale in collaborazione con Codemotion
- Provvedere alla ricerca di sponsor locali, se necessari,
- Provvedere a coprire i costi di catering, stimati in 2.000 euro (da trasferire a titolo di contributo a CNA Biella che organizzerà questo aspetto),
- Provvedere a coprire i costi dei premi locali stimati in 1.000 euro (da trasferire a titolo di contributo a CNA Biella che organizzerà questo aspetto).

Banca Sella Holding (Sellalab):

- fornire una location adatta allo svolgimento dell'hackathon
- fornire, se non presenti, gli allestimenti della location
- provvedere a garantire il corretto svolgimento dell'evento
- seguire la struttura dell'evento ideata dal Team per la Trasformazione Digitale in collaborazione con Codemotion
- coinvolgere dei mentor che dovranno essere presenti durante lo svolgimento dell'evento
- garantire il presidio anche la notte con almeno un referente (che potrà essere anche un mentor)
- coinvolgere i partecipanti,
- partecipare alla ricerca di sponsor locali e di "Sponsor Adotta una città" per contribuire al finanziamento dell'hackathon

SBIR (Scuole Biellesi in Rete)

- coinvolgere i partecipanti,
- organizzare e offrire il catering di domenica a mezzogiorno.

CNA BIELLA - Associazione Artigiani e PMI del Biellese

- coinvolgimento aziende,
- organizzazione relativa alla predisposizione dei catering delle due giornate (escluso mezzogiorno di domenica),
- organizzazione relativa alla pianificazione dei premi locali.

Le spese eccedenti dovranno essere adeguatamente motivate dal capofila e preventivamente approvate ed autorizzate da ciascuna delle parti.

Le eventuali economie realizzate sulle spese complessive, sopra stimate, saranno restituite a ciascuna delle parti in proporzione alle somma da ciascuna versata.

Le parti si impegnano a erogare le somme, come sopra concordate, a titolo di trasferimento per rimborso spese, senza pertanto applicazione di alcuna ritenuta, prima dell'avvio dell'attuazione del progetto.

Il Capofila si impegna a comunicare tempestivamente alle altre parti le modalità per il versamento delle somme da ciascuna di esse dovute sul proprio bilancio, astenendosi, sotto la propria esclusiva responsabilità, dal dare avvio a qualsiasi attività di attuazione della progetto prima dell'intervenuto versamento di ciascuna quota e finanziamento della propria.

Oververo:

(Solo in caso in cui il Capofila è un ente privato che non può imputare e gestire le somme sul proprio bilancio)

Il Capofila si impegna ad aprire un conto corrente dedicato esclusivamente alla gestione del progetto, conto corrente i cui estremi verranno tempestivamente comunicati alle Parti, astenendosi, sotto la propria esclusiva responsabilità, dal dare avvio a qualsiasi attività di attuazione della progetto prima dell'intervenuto versamento di tutte le quote, compresa la propria.

Il soggetto Capofila ha l'obbligo di permettere alle Parti di vigilare sul corretto svolgimento della gestione del progetto da parte dello stesso, nonché l'obbligo di rendere alle stesse, entro 60 giorni dalla completa attuazione del progetto dettagliata rendicontazione.

Art. 4) – Cronoprogramma.

A fronte della disponibilità dell'importo complessivo come sopra specificato, il capofila attuerà il progetto secondo il crono programma previsto dall'organizzazione centrale di HACK.DEVELOPERS.

Art. 5) – Durata

Il presente accordo avrà durata di *due mesi*, con decorrenza dal (*data sottoscrizione*), salvo rinnovo da esprimersi attraverso atti formali da ciascuno delle Parti. In tal caso, il Comune di Biella è impegnato ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del presente accordo.

Alla data di scadenza dell'accordo, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dei soggetti firmatari e senza più alcun obbligo a carico del Comune di Biella.

Art. 6) – Risoluzione dell’accordo

Possono costituire causa di risoluzione del presente Protocollo :

- ✓ gravi irregolarità, da parte del soggetto Capofila, nella gestione del progetto, anche se queste non arrecano danni alle Parti firmatarie l’Accordo;
- ✓ la violazione del divieto di sub delegare o cedere a terzi l’incarico da parte del soggetto Capofila;
- ✓ la violazione, da parte del soggetto Capofila, dell’obbligo di rendicontazione e dell’obbligo di permettere alle Parti di vigilare sul corretto svolgimento della gestione del progetto da parte dello stesso.

In caso di risoluzione del Protocollo per i motivi di cui sopra, non spetta al soggetto capofila alcun indennizzo e le Parti hanno facoltà di avvalersi sullo stesso per la restituzione delle somme trasferite.

Art. 7) - Controversie

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa insorgere tra loro dall’interpretazione o esecuzione del presente Protocollo .

Nel caso in cui non sia possibile in questo modo comporre la vertenza, qualsiasi controversia tra le Parti inerente la validità, l’interpretazione, l’esecuzione o la risoluzione del presente Protocollo, sarà rimessa al giudizio di un Arbitro unico, nominato dal Presidente del Tribunale di Biella su richiesta della Parte più diligente.

Art. 8) - Formalità, spese e oneri

Il presente Protocollo, redatto in forma di scrittura privata fra Pubbliche Amministrazioni e Enti Privati è soggetto a registrazione solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 primo comma DPR 131/1986 ed all’art. 4 della Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo Decreto. Tutte le relative spese, compreso il bollo, sono a carico della Parte che provvederà alla registrazione.

Art. 9) – Rinvii normativi

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Protocollo operativo si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni di legge vigenti in materia di obbligazioni e contratti.

Art. 10) – Allegati

Sono allegati al presente accordo, quale parte integrante e sostanziale dello stesso:

“Patto del Battistero”

“Manuale per l’host dell’evento HACK.DEVELOPERS”

Letto e sottoscritto:

Luogo e data

Comune di Biella _____

Banca Sella Holding (per tramite di Sellalab) _____

SBIR (Scuole Biellesi in Rete) _____

CNA Biella - Associazione Artigiani e PMI del Biellese _____