

CITTÀ DI BIELLA



COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 381 DEL 16.10.2017

OGGETTO: PERSONALE - ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER NEOLAUREATI PRESSO IL COMUNE DI BIELLA.
- APPROVAZIONE PROGETTO

L'anno duemiladiciassette il sedici del mese di ottobre alle ore 18:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il sig. Avv. Marco CAVICCHIOLI nella sua qualità di Sindaco e sono presenti i seguenti sigg.ri:

CAVICCHIOLI MARCO	SINDACO	X
PRESA DIEGO	VICE SINDACO	X
LEONE SERGIO	ASSESSORE	X
GAIDO GIORGIO	ASSESSORE	X
ZAGO FULVIA	ASSESSORE	X
BARRESI TERESA	ASSESSORE	X
VARNERO VALERIA	ASSESSORE	X
LA MALFA STEFANO	ASSESSORE	ASSENTE
SALIVOTTI FRANCESCA	ASSESSORE	X

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Mauro DONINI.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Gianfranco COTUGNO incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**PERSONALE - ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO
PER NEOLAUREATI PRESSO IL COMUNE DI BIELLA. - APPROVAZIONE
PROGETTO**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, in esecuzione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017/2019, approvata con propria deliberazione n. 342 del 25/09/2017, si intendono attivare progetti formativi e di orientamento rivolti a giovani neolaureati per consentire agli stessi la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno degli uffici dell'Ente, finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo, e a comprenderne i meccanismi di funzionamento;

Richiamata la deliberazione della Giunta Regionale n. 74-5911 del 03/06/2013, avente oggetto: "*Legge Regionale 34/08 artt. 38-41. Procedimento di attuazione dei tirocini formativi e di orientamento, tirocini di inserimento/reinserimento e tirocini estivi. Attestazione delle attività svolte e delle competenze acquisite dai tirocinanti*", con la quale sono state definite le modalità di attuazione dei tirocini, comprese le indennità di partecipazione;

Dato atto:

- che l'iter di avvio per le finalità di cui sopra prevede la collaborazione di tre soggetti:
 - ✓ soggetto promotore;
 - ✓ soggetto ospitante;
 - ✓ tirocinante;
- che il rapporto tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante è regolato da convenzione;
- che i rapporti tra soggetto promotore e soggetto ospitante, sono regolamentati dal progetto di tirocinio formativo;
- che il soggetto promotore dei tirocini che si intendono attivare è il Centro per l'Impiego di Biella, con il quale il Comune di Biella sottoscriverà apposita convenzione e predisporrà appositi progetti formativi;
- che ogni singolo tirocinio avrà una durata massima di sei mesi, ai sensi della L. 92/2012, con un impegno massimo settimanale di 30 ore, pari ad un impegno massimo complessivo di 780 ore;
- che il Comune di Biella intende conferire ad ogni tirocinante una "Borsa Lavoro" a titolo di rimborso spese prevista in euro 600,00 mensili, pari ad un importo complessivo di euro 3.600,00 –

Tale importo è stato determinato sulla base di quanto previsto dall' art. 1 commi 34 - 36 della L. 92/2012. L'indennità è fiscalmente assimilata al reddito di lavoro dipendente e potrà essere erogata solo per le effettive giornate di presenza; stante la non configurabilità della partecipazione al tirocinio quale attività lavorativa, la sua percezione non comporta la perdita dello stato di disoccupazione-;

Visto il “*PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER NEO LAUREATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2017/2018*”, allegato alla presente deliberazione predisposto dal Servizio Risorse Umane su richiesta dei dirigenti comunali;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di attivare, in esecuzione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017/2019 approvata con propria deliberazione n. 342 del 25/09/2017, progetti formativi e di orientamento rivolti a giovani neolaureati per consentire agli stessi la possibilità di effettuare un’esperienza formativa all’interno degli uffici dell’Ente, finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l’ accesso al mondo lavorativo, e a comprenderne i meccanismi di funzionamento;
 2. di approvare il “*PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER NEO LAUREATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2017/2018*”, allegato alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale, predisposto dal Servizio Risorse Umane su richiesta dei dirigenti comunali.
 3. di dare atto che le risorse trovano copertura negli stanziamenti di bilancio.
-