

# CITTÀ DI BIELLA



## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 391 DEL 23.10.2017

---

OGGETTO: PERSONALE - REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – MODIFICA

---

L'anno duemiladiciassette il ventitre del mese di ottobre alle ore 17:30 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il sig. Avv. Marco CAVICCHIOLI nella sua qualità di Sindaco e sono presenti i seguenti sigg.ri:

|                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| CAVICCHIOLI MARCO   | SINDACO      | X |
| PRESA DIEGO         | VICE SINDACO | X |
| LEONE SERGIO        | ASSESSORE    | X |
| GAIDO GIORGIO       | ASSESSORE    | X |
| ZAGO FULVIA         | ASSESSORE    | X |
| BARRESI TERESA      | ASSESSORE    | X |
| VARNERO VALERIA     | ASSESSORE    | X |
| LA MALFA STEFANO    | ASSESSORE    | X |
| SALIVOTTI FRANCESCA | ASSESSORE    | X |

Assiste il Vice Segretario Generale Dott. Mauro DONINI.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Gianfranco COTUGNO incaricato della redazione del verbale.

### IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**PERSONALE - REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – MODIFICA**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che con deliberazione G.C. n. 03 del 10/01/2011 e successive modifiche di cui alle deliberazioni G.C. 510 del 19/12/2011, G.C. n. 159 del 19/05/2014, G.C. n. 218 del 11/08/2014 e G.C. n. 415 del 21/11/2016, venne approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la propria deliberazione n. 342 del 25/09/2017 con la quale venne approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 nonché il Piano Occupazione anno 2017;

Rilevato che tra i posti da coprire nel Piano Occupazionale anno 2017 venne prevista, tra gli altri, la figura di un Funzionario Tecnico, Categoria D3, mediante concorso pubblico per titoli ed esami, riservando a successivo atto la definizione dei titoli di studio richiesti la copertura del posto;

Vista la nota del Dirigente Settore Lavori Pubblici nella quale in particolare si richiede la copertura di un posto di Funzionario Tecnico – Ingegnere, categoria D3, con specifica formazione nei campi disciplinari: strutture, impianti tecnologici, contenimento energetico, da assegnare al Servizio Edilizia Pubblica, trattandosi di professionalità attualmente mancante nell'organico del Settore Lavori Pubblici e necessaria per l'attuazione degli obiettivi dell'Ente;

Ritenuto pertanto di prevedere un posto di Dotazione Organica di Funzionario Tecnico – Ingegnere, Categoria D3 in luogo di un posto di Funzione Tecnico, Categoria D3;

Rilevato che occorre pertanto procedere alla modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare:

- l'allegato B) "Mansioni" inserendo le mansioni previste per il Funzionario Tecnico – Ingegnere, - categoria D3;
- l'allegato C) "Titoli di studio e accesso ai posti" inserendo i titoli di studio previsti per l'accesso al posto di Funzionario Tecnico- Ingegnere, categoria D3;

Ritenuto inoltre necessario, al fine di permettere l'opportuna rotazione dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle selezioni per mobilità, modificare l'art. 77 comma 1) del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che disciplina la composizione delle suddette commissioni;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Servizio Risorse Umane e Organizzazione e Programmazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il parere in ordine alla regolarità contabile non è richiesto in quanto l'atto non comporta aumento o diminuzione di entrate, impegno di spesa e non concerne gestione del patrimonio;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

**DELIBERA**

1. di modificare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, la dotazione organica approvata con deliberazione G.C. n. 3 del 01/02/2016 e modificata con propria

deliberazione n. 342 del 25/09/2017, prevedendo un posto di *Funzionario Tecnico – Ingegnere, categoria D3*, anziché in un posto di Funzionario Tecnico, categoria D3;

2. di modificare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, come segue:
  - ✓ inserendo nell'allegato B) "Mansioni" le mansioni previste per il Funzionario Tecnico – Ingegnere, - categoria D3 e precisamente:

Funzionario Tecnico - Ingegnere:

*“Sono richieste elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve od il diploma di laurea) e/o un grado d’esperienza pluriennale e con specifica formazione nei campi disciplinari: strutture, impianti tecnologici, contenimento energetico, con frequente necessità d’aggiornamento.*

*E’ altresì richiesta specifica abilitazione.*

*Le attività svolte hanno contenuto tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi.*

*Espleta attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti ed elaborati inerenti la realizzazione e/o manutenzione di edifici, impianti e infrastrutture; gestisce l’inventario dei beni immobili.*

*Coordina l’attività di altro personale inquadrato nelle posizioni inferiori.*

*Le relazioni organizzative interne sono di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella d’appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale e quelle con gli utenti sono di natura diretta, anche complesse, e negoziale.”*

- ✓ inserendo nell'allegato C) "Titoli di studio e accesso ai posti", i titoli di studio previsti per l'accesso al posto di Funzionario Tecnico - Ingegnere, categoria D3, di seguito riportati:

Funzionario Tecnico - Ingegnere:

Possesso dei seguenti titoli:

*“In alternativa uno dei seguenti titoli di studio:*

- ❖ *Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Civile, Ingegneria Edile;*
- ❖ *Laurea specialistica (LS) 28/S Ingegneria Civile;*
- ❖ *Laurea Magistrale (LM) LM-23 Ingegneria Civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza;*

*e*

- ❖ *Abilitazione alla professione di Ingegnere Civile”.*

3. di modificare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" sostituendo il comma 1 dell'art. 77, relativo alla composizione delle Commissioni esaminatrici della procedure di mobilità, con quello di seguenti indicato:

*“1. L’esame dei candidati è effettuato da un’apposita Commissione composta da tre dipendenti individuati tra il personale del Comune di Biella di categoria superiore a quella a cui si riferisce il posto messo in mobilità, tra cui obbligatoriamente il Dirigente del Settore cui il dipendente verrà assegnato. La Commissione può essere integrata con membri esperti aggiuntivi”.*

1. di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole, unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.
-