

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI BIELLA E LA SEZIONE PRIMAVERA ANNESSA ALLA SCUOLA
DELL' INFANZIA PARITARIA**

L'anno, il giorno del mese di in Biella,
via....., presso la Sala del Comune di Biella sono presenti il Comune
di Biella per il quale interviene il Sindaco nato a il
residente in e la Fondazione/l'Ente
con Personalità giuridica di diritto privato
..... con sede in
per la quale interviene il nato a il residente in
..... in qualità di Presidente

PREMESSO che

- Il Comune di Biella intende proseguire un processo di qualificazione del sistema locale integrato dei Servizi alla prima infanzia in una prospettiva di diversificazione dell'offerta in un quadro di raccordo tra pubblico e privato;
- Comune di Biella, per garantire la centralità dei bisogni dei bambini all'interno dei servizi educativi ritiene necessario garantire la presenza di qualità ed affidabilità anche coordinando le offerte esistenti nel territorio comunale, garantendo ai cittadini omogenee modalità organizzative e gestionali nei servizi educativi 0/3;
- Il Comune di Biella mediante l'elaborazione di Principi Pedagogici Guida dei servizi e di un piano dell'Offerta Formativa annuale, nonché mediante l'attivazione di procedure di convenzionamento intende esercitare sul sistema dei servizi educativi funzioni di indirizzo, monitoraggio della qualità e controllo;
- La Sezione Primavera annessa alla Scuola dell'Infanzia Paritaria partecipa, assieme ai Nidi d'Infanzia Comunali, a costituire l'offerta dei servizi per la prima infanzia per i cittadini dell'intero territorio comunale. In tale contesto, la Sezione Primavera svolge un ruolo di servizio pubblico e si attiene ai principi che determinano le caratteristiche di tale servizio; si pone l'obiettivo di coordinare la propria azione educativa con i servizi comunali;
- Il suddetto servizio di Sezione Primavera, è autorizzato al funzionamento per un numero massimo di 10 posti con delibera nr. del dell'Azienda Sanitaria Locale BI,
- il Comune di Biella nell'ottica del potenziamento dei servizi per la prima infanzia e dell'abbattimento della lista di attesa, intende utilizzare n. 1 posto della struttura, incrementando i posti per i cittadini residenti;

il Comune di Biella e la Fondazione/l'Ente con Personalità giuridica di diritto privato
..... hanno convenuto di stipulare la presente convenzione,
al fine di collaborare al raggiungimento dei comuni obiettivi;

QUANTO SOPRA PREMESSO TRA

IL COMUNE DI BIELLA – C.F. 00221900020, in persona _____, il quale interviene in rappresentanza del Comune in qualità di Sindaco, stipula il presente atto come previsto dall'art. dello Statuto Comunale

E

La FONDAZIONE/ENTE CON PERSONALITA' GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO con sede in _____ rappresentata da _____ in qualità di Presidente

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

La presente narrativa comprensiva delle premesse forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

QUANTO SOPRA PREMESSO

Tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

1. fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

La/L' FONDAZIONE/ENTE CON PERSONALITA' GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO

- Offre al Comune di Biella, che accetta, n°1 posto in convenzione all'interno della sezione Primavera situata presso _____, sita in _____;
- si impegna a consegnare copia di.....;
- garantisce un orario di apertura del servizio di 8 ore giornaliere fissato in giorni 5 settimanali, esclusi sabato e festivi;
- Si impegna a non avere un numero di iscritti teorici superiore al numero degli autorizzati sulla stessa fascia oraria, anche in relazione ad utenti che non transitassero dalle graduatorie comunali;
- garantisce un calendario di apertura di 10 mesi all'anno (settembre-giugno), fatta salva la chiusura durante le Festività Natalizie e Pasquali, ed altri giorni in corso dell'anno, come da calendario dei nidi d'infanzia comunali, e potrà essere previsto per il mese di luglio un centro estivo nel caso in cui gli utenti del comune inseriti ne facciano richiesta, senza oneri aggiuntivi per il Comune di Biella;
- il servizio si svolgerà nei locali indicati ed accertati in sede di procedimento di autorizzazione al funzionamento e dovranno essere mantenuti nello stato dichiarato e autorizzato; dovranno essere garantite tutte le precauzioni e procedure igienico – sanitarie prescritte per le comunità, atte a preservare gli utenti. Dovrà essere garantito il rispetto delle tabelle dietetiche qualitative e quantitative approvate dai competenti organi dell'ASL;
- il personale educativo ed ausiliario impiegato nella Sezione Primavera dovrà essere in possesso dei prescritti requisiti professionali, secondo le prescrizioni di cui alla normativa vigente e dovranno essere rispettate le norme contrattuali e la legislazione vigente in materia di rapporti di lavoro applicabili al settore.
- Si impegna a fornire elenco del personale impiegato con dei relativi titoli di studio e a dare comunicazione di ogni eventuale variazione all'Ufficio Asili Nido della Città di Biella;

- Il rapporto numerico, tra personale e bambini iscritti dovrà essere non superiore a dieci bambini per ogni educatore, secondo quanto previsto dall'art.5 della D.G.R. 20 giugno 2008, n. 2-9002 "Approvazione direttive relative agli Standard minimi del servizio socio-educativo per bambini da due a tre anni denominato sezione primavera";
- Si impegna a svolgere la proposta educativa indicata come da documentazione allegata al procedimento di autorizzazione al funzionamento, conservata agli atti, e a fornire copia del dell'offerta formativa annuale;
- assume ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico-sanitario, della sicurezza e organizzativo e provvede ad idonee coperture assicurative relative alla responsabilità civile per danni a persone o cose;
- assicura al personale un monte ore annuale per la programmazione educativo – didattica, la gestione collegiale della scuola e l'aggiornamento professionale, come da CCNL di riferimento, garantendo prioritariamente la partecipazione ad eventuali iniziative formative organizzate dal Comune di Biella;
- si impegna ad aderire ad iniziative di collaborazione finalizzate alla realizzazione del sistema educativo integrato, promuovendo altresì la qualificazione e la continuità con altri servizi (in particolare con i servizi per l'infanzia 3/6 anni) sia in forma autonoma, sia attraverso la partecipazione a progetti di aggiornamento e qualificazione proposti dal Comune di Biella;
- si impegna a partecipare agli incontri promossi dall'Amministrazione comunale per il confronto, la verifica, la formazione, garantendo l'osservanza delle disposizioni e degli orientamenti forniti tramite il Coordinatore educativo di riferimento
- partecipa con proprio personale agli incontri di coordinamento pedagogico cittadino, che si prefiggono di assicurare la coerenza degli interventi sul piano educativo, nell'ottica sia del miglioramento della qualità erogata e della promozione dei servizi rivolti all'infanzia presenti sul territorio sia della costruzione di un sistema integrato all'interno di una cultura pedagogica condivisa;
- si impegna a prevedere strumenti di valutazione del servizio per verificare il raggiungimento degli standard qualitativi previsti ed eventualmente ridefinire il progetto pedagogico, l'organizzazione e le modalità gestionali;
- si impegna a non avere un numero di iscritti teorici superiore al numero degli autorizzati sulla stessa fascia oraria, anche in relazione ad utenti che non transitassero dalle graduatorie comunali
- si impegna a comunicare preventivamente l'adozione di ogni iniziativa che esuli dalla prevista organizzazione del servizio e a trasmettere eventuali materiali informativi destinati alle famiglie degli utenti o finalizzati alla presentazione del servizio;
- permette all'Amministrazione Comunale di effettuare controlli, tramite proprio personale, al fine di evidenziare eventuali non conformità. La verifica della qualità educativa del servizio erogato si effettua, altresì, attraverso la visione e la discussione del materiale documentale prodotto.

Il Comune di Biella:

- per il mantenimento del sistema integrato di educazione e istruzione, attribuisce sulla base del riparto destinato all'Ente, in base agli stanziamenti assegnati con Deliberazione della Giunta Regionale 28 settembre 2018, n. 45-7618 "Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita a sei anni - Del.C.M. del 11/12/2017 - - atto d'indirizzo regionale per la programmazione degli interventi anno 2018", che per l'anno scolastico 2018/2019 è fissato in € 7555,00 (calcolato sulla base del riparto del contributo assegnato in € 755, 00

x 10 bambini) e verrà erogato entro il mese successivo dalla firma della suddetta convenzione. Per l'anno successivo di vigenza della presente convenzione tale contributo potrà essere aumentato, diminuito e/o annullato in base agli stanziamenti previsti dal suddetto piano di azione pluriennale e verrà calcolato in base al contributo assegnato, suddiviso per il numero di bambini autorizzato.

- si impegna a fornire i nominativi dei bambini inseriti nelle liste di attesa comunali, nella fascia di età prevista dall'autorizzazione al funzionamento del suddetto servizio;
 - nel caso in cui non vi fossero bambini in lista di attesa si impegna a darne comunicazione entro il mese di novembre dell'anno educativo in corso alla Fondazione/all'Ente con Personalità giuridica di diritto privato che si ritiene libera/o di provvedere in proprio alla copertura del posto;
 - garantisce, tramite il proprio personale, attività di supervisione e controllo alle attività gestionali, al fine di verificare il corretto mantenimento dei criteri qualitativi offerti;
 - potrà effettuare sopralluoghi per la verifica di congruità con quanto dichiarato e per chiedere a ciascuna struttura accreditata la composizione in dettaglio dei costi delle strutture (costi del personale, costi dei materiali/sussidi, costi amministrativi e quant'altro rilevabile);
 - garantisce, tramite il proprio personale, l'attività di coordinamento tecnico pedagogico al fine di uniformare il progetto pedagogico a quello dei Nidi d'Infanzia Comunali;
 - garantisce ai cittadini completa informazione sui servizi attivi sul territorio, la loro gestione e possibilità di accesso.
2. La presente convenzione ha validità anni 2 (due) e precisamente per il periodo: anno scolastico 2018/2019 e anno scolastico 2019/2020.
 3. Le famiglie provenienti dalle liste di attesa del Comune provvederanno a corrispondere l'importo della retta prevista direttamente alla Fondazione.....
 4. Le famiglie che accettano il posto presso una struttura convenzionata, ne accettano le condizioni organizzative generali che possono anche differire da quelle attuate nelle strutture comunali.
 5. La presente convenzione potrà essere revocata in qualsiasi momento, previo contraddittorio con atto motivato dell'Amministrazione comunale, nel caso in cui il Comune di Biella rivedesse la modalità di gestione dei servizi e/o eventuali nuove normative le condizioni e rendessero oggettivamente impossibile la prosecuzione della convenzione
 6. Qualora intervengano o sussistano inadempienze, precedentemente comunicate alla Fondazione, il Comune di Biella si riserva la facoltà di recedere anche unilateralmente, dalla presente convenzione, se le contestazioni non danno luogo ad un corrispondente e pronto adeguamento da parte della Fondazione stessa;

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Biella

Per la Fondazione/ Ente con Personalità giuridica
di diritto privato

Il Sindaco

Il Presidente