



CITTA' DI BIELLA
PROVINCIA DI BIELLA
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

AF/er

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

CENTRO DI COSTO: SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

IL RESPONSABILE
(RIZZO Elena)

OGGETTO: CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO - ANNO 2016 A
DIPENDENTI COMUNALI – LIQUIDAZIONE FATTURA CITTA' STUDI S.P.A.
– BIELLA.

Valore Complessivo: Euro: 1.600,00=
Capitolo 103011116090/0 - Codice SIOPE 1309
C.C. 0461 - Imp. 1369/Bil. 2016
CIG: Z0F19760A9
Scadenza Pagamento 05/11/2016

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

PE/ 476 DEL 21/10/2016

IL DIRIGENTE
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che con determinazione del Servizio Risorse Umane e Organizzazione n. 178 del 15/04/2016 è stata affidata a **CITTA' STUDI S.p.A. di Biella**, l'attuazione del corso per Addetto Primo Soccorso gruppo B e C, della durata di 12 ore, distribuito su n.1 sezione pari ad Euro 1.200,00= e del corso di aggiornamento Primo Soccorso, gruppo B e C, della durata di 4 ore, distribuito su n. 4 sezioni (400,00x4) pari ad Euro 1.600,00=, per un totale complessivo di **Euro 2.800,00=**(esente I.V.A. ai sensi dell'art.10 del D.P.R. n.633/72, così come dispone l'art. 14, comma 10 della Legge 537 del 24/12/1993) comprensivo della fornitura di materiale didattico individuale;

Dato atto che nei giorni 6, 13, 18, 20 giugno 2016 presso Città Studi, si sono tenute le 4 sezioni del corso di aggiornamento Primo Soccorso, gruppo B e C, della durata di 4 ore, per i dipendenti comunali;

Vista la fattura n. 219 del 27/09/2016, di complessivi Euro **1.600,00=** di Città Studi S.p.A. relativa all'attuazione del suddetto corso di aggiornamento Primo Soccorso;

Si attesta:

- di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12.07.2004, n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30/07/2004, n. 191 all'epoca della dotazione della determinazione a contrattare e della stipulazione del contratto, non erano attive Convenzioni Consip che riguardassero beni o servizi comparabili con quelli oggetto del contratto;
- di non essersi avvalso, per l'individuazione del contraente, del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) in quanto all'epoca della adozione dell'atto di acquisizione non era presente sullo stesso alcun catalogo di beni o servizi comparabili con quelli oggetto della procedura di acquisto;
- di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica delle regolarità contributive di cui al D.M. 24/10/2007 giusto così come risulta dall'allegato D.U.R.C. in allegato alla suddetta fattura;

Si dichiara, inoltre che è stata data attuazione ai disposti dell'art. 26 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla liquidazione della suddetta fattura Città Studi S.p.A. di Biella, per un totale complessivo pari ad **Euro 1.600,00=**;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 90 del vigente Statuto Comunale;

Visti gli artt. 33, 38 e 39 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 20/06/2016 con il quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'anno 2016/2018;

Il sottoscritto Dirigente, inoltre, da atto di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione del presente procedimento;

d e t e r m i n a

- 1) di liquidare ed ammettere a pagamento, per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, per un totale complessivo pari ad **Euro 1.600,00=**, la

fattura n. 219 del 27/09/2016 a **Città Studi S.p.A. di Biella**, al Capitolo 103011116090/0 - C.C. 0461 - Codice SIOPE 1309 - Imp.1369/Bil. 2016 – **CIG: Z0F19760A9** relativa all'attuazione delle 4 sezioni del corso di aggiornamento Primo Soccorso, gruppo B e C, della durata di 4 ore a favore dei dipendenti di questa Amministrazione;

- 2) di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (documento Unico di regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa;
- 3) di dare atto che non è stata rilevata nessuna economia sull'impegno.

IL DIRIGENTE
(FATONE D.ssa Angelina)