



CITTA' DI BIELLA

CENTRO DI RESPONSABILITA': U.O. STAFF DEL SINDACO

CENTRO DI COSTO : UFFICIO GABINETTO

L'Istruttore  
(Renata Boglietti)

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE FATTURA – MYO SRL – FORNITURA MANIFESTI COMMEMORATIVI IV NOVEMBRE 2016 - IMPORTO TOTALE: €452,62</b>
-----------------	--

### **DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N° 77/GA DEL 07.11.2016**

#### **IL DIRIGENTE DELL'U.O. STAFF DEL SINDACO**

Premesso :

- che risulta necessario provvedere alla liquidazione della fattura trasmessa dalla ditta di seguito specificata:
  - MYO SRL – POGGIO TORRIANA (RN) – Fornitura N. 70 manifesti commemorativi 70X100 - IV Novembre 2016 – ordine n° 3207198/2016 – CIG Z681B84853 – Ft.prot.n.5497 del 26/10/2016;
- che con determinazione n. 24/2016 del 17.03.2016 è stato assunto impegno n. 1133/2016 per far fronte alle spese per acquisto beni e servizi in economia;
- che con determinazione propria a contrarre n. GA/67 dell'11/10/2016 ai sensi dell'art. 32, C. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 si è provveduto, mediante ordine diretto d'acquisto (ODA) con l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica Amministrazione (MePA) all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi all'operatore economico MYO s.r.l. di Poggio Torriana – P.Iva 03222970406;
- che la ditta sopraindicata ha inviato regolare fattura per la fornitura di cui al punto precedente;
- che, pertanto è necessario procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

VISTO :

- L'articolo 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La distinta di liquidazione n°2506/2016 dell'importo complessivo di Euro 452,62;

## **D E T E R M I N A**

- Di liquidare e pagare alla ditta MYO srl, meglio specificata in premessa (cod. Benef. 35169) l'allegata fattura, come da distinta di liquidazione n.2506/2016;
- Di dare atto, ai fini delle rilevazioni patrimoniali, che con la disposta liquidazione non conseguono variazioni nella consistenza patrimoniale
- Di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa;

Inoltre dichiara ed attesta contestualmente all'atto di liquidazione:

- Di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, comma 3 della legge 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12.07.2004, n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2004, n. 191 all'epoca della adozione della determinazione a contrattare e della stipulazione del contratto, non erano attive Convenzioni Consip che riguardassero beni o servizi comparabili con quelli oggetto del contratto;
- Di essersi avvalso, per l'individuazione del contraente, del MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi del comma 2, art. 7, del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, come convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94, e ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, comma 2, lett.a) e comma 6, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara (ODA);
- Di dare attuazione ai disposti di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n° 33 del 14/03/2013 in merito agli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni.

**IL DIRIGENTE DELL'U.O. STAFF DEL SINDACO**  
( Dr. Gianfranco COTUGNO )