



CITTA' DI BIELLA

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE AFF. ISTITUZIONALI – U.O. STAFF DEL SINDACO

CENTRO DI COSTO : UFFICIO GABINETTO

L'Istruttore
(Renata Boglietti)

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FATTURA FORNITURA CORONA D'ALLORO COMMEMORAZIONE ECCIDIO PIAZZA SAN CASSIANO – DITTA FLORICOLTURA NOVARETTI DI M. NOVARETTI & C. SNC – IMPORTO EURO 55,00 - CIG: Z141C62F56 -.
-----------------	--

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N° 89/GA DEL 27.12.2016

IL DIRIGENTE DELL'U.O. STAFF DEL SINDACO

Premesso che:

- In data Domenica 18 Dicembre c.a., si è svolta la commemorazione dell'Eccidio di Piazza San Cassiano;
- In relazione alla suddetta manifestazione commemorativa si è reso necessario l'acquisto di una corona d'alloro del diametro di cm. 80, con bacche dorate e nastro tricolore da deporre sulla lapide posta in piazza San Giovanni Bosco in memoria dei caduti;
- Con determinazione propria a contrattare n. GA/85 del 06/12/2016 si è provveduto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, Lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 ad affidare all'operatore economico Floricoltura Novaretti di M. Novaretti & C. SNC di Biella – P.IVA 0148510027 la fornitura della suddetta corona d'alloro per un costo complessivo pari ad Euro 55,00 iva inclusa – CIG: Z141C62F56;
- Con la stessa determinazione è stato assunto sul capitolo 103010105020, l'impegno di spesa (giusto Imp.2495/2016) per far fronte alla fornitura di cui sopra;
- La ditta sopraindicata ha inviato regolare fattura per la fornitura di cui al punto precedente che risulta essere la n. 00030/02 del 19/12/2016, prot. n. 6530 del 21/12/2016;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Visti:

- L'articolo 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La distinta di liquidazione n° 2928/2016 dell'importo complessivo di Euro 55,00;

D E T E R M I N A

- Di liquidare e pagare alla Floricoltura Novaretti di M. Novaretti & C. SNC di Biella – P.IVA 00148510027 (Cod.Benef.184) l'allegata fattura, come da distinta di liquidazione n.2928/2016;
- Di dare atto, ai fini delle rilevazioni patrimoniali, che con la disposta liquidazione non conseguono variazioni nella consistenza patrimoniale;
- Di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa;

Inoltre dichiara ed attesta contestualmente all'atto di liquidazione:

- Di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, comma 3 della legge 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12.07.2004, n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2004, n. 191 all'epoca della adozione della determinazione a contrattare e della stipulazione del contratto, non erano attive Convenzioni Consip che riguardassero beni o servizi comparabili con quelli oggetto del contratto;
- Di non essersi avvalso, per l'individuazione del contraente, del MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto, ai sensi dell'art.1, comma 450, della L. 296/2006 non è obbligatorio il ricorso al MEPA e ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. A) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 si è provveduto mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- Di dare attuazione ai disposti di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n° 33 del 14/03/2013 in merito agli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni.

IL DIRIGENTE DELL'U.O. STAFF DEL SINDACO
(Dott. Gianfranco Cotugno)