



AF/lt

**CITTA' DI BIELLA**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE**

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SERVIZIO ASILI NIDO

CENTRO DI COSTO: NIDI

F.to Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Ottella Claudia)

**OGGETTO:**AFFIDAMENTO INCARICO A – “STUDIO QTRE” - PER STUDIO/ ELABORAZIONE PIANO DI AUTOCONTROLLO HACCP E FORMAZIONE OPERATORI ASILI NIDO COMUNALI.- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**Valore Complessivo Euro: 1.342,00=**

Capitolo 103120121250/0 – Codice SIOPE U.1030299999

**CIG (Codice Identificativo Gare): Z002257307**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

**N° 77 DEL 20/02/2018**

**IL DIRIGENTE**

Richiamati :

- il D.Lgs. n. 193/2007, che ha abrogato il D.Lgs. 155/97, in attuazione della direttiva 2004/47/CE, relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore;

- il Regolamento Europeo n. 852/2004 e seguenti, che disciplinano l'intero settore alimentare al fine di arrivare ad ottenere elevati standard di igiene e controlli su tutte le fasi che interessano gli alimenti;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale deve attenersi alla normativa HACCP in materia di controllo, igiene e sicurezza alimentare garantendo il massimo grado di protezione presso i servizi asili nido;

- gli operatori degli asili nido coinvolti nelle diverse fasi di preparazione, confezionamento e distribuzione di alimenti devono attenersi a procedure specifiche definite dal manuale di autocontrollo Haccp attualmente in dotazione alle strutture e per le quali sono stati precedentemente formati;

- l'ultimo aggiornamento del manuale Haccp e formazione del personale sono stati effettuati da più di cinque anni ;

- in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa di cui sopra e relativamente al servizio di cui trattasi si rende necessario effettuare degli aggiornamenti significativi al manuale HACCP attualmente utilizzato negli asili nido formando altresì il personale per la sua corretta applicazione;

Rilevato che è necessario per tale attività, avvalersi di professionisti con adeguata professionalità e competenza esterni all'Ente;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 06/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano esecutivo di Gestione per gli anni 2017/2019, con la quale si affida fra l'altro, al Responsabile del servizio asili nido la dotazione finanziaria necessaria ai fini del conferimento di incarichi professionali esterni necessari al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Rilevato che per l'acquisizione delle suindicate forniture di beni e servizi non è possibile ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Consip S.p.a. ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999, in quanto alla data del presente provvedimento non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli di cui necessita l'Amministrazione;

Atteso che, mediante indagine sul MepA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), non sono stati rinvenuti i beni ed i servizi confacenti con le necessità dell'Amministrazione;

Ritenuto pertanto opportuno assumere iniziative per promuovere l'attività formativa in materia di igiene degli alimenti (H.A.C.C.P.) destinate al personale che, prestando la propria attività lavorativa presso gli asili nido comunali, è adibito alla manipolazione ed alla somministrazione di alimenti;

Considerato che l'Amministrazione ha richiesto un preventivo per studio ed elaborazione dei piani di autocontrollo di cui al Reg. CE 852/04 e predisporre la formazione del personale allo Studio QTRE (Associazione Professionale tra Tecnologi Alimentari), con sede a Novara;

Valutata positivamente la proposta di Studio QTRE (Associazione Professionale Qualità Ambiente e Sicurezza) pervenuta il 19/01/2018 ns. prot. 4264/2018 e ritenuta consona con quanto richiesto dell'Ente in quanto consente di aggiornare e approfondire i numerosi argomenti previsti dalla normativa così come riportati nel preventivo stesso e qui di seguito elencati :

**1 Piani di autocontrollo HACCP:**

Integrale nuova predisposizione della documentazione €. **750,00= + Iva di legge (n. 2 manuali)**;

**2 Formazione del personale di cucina:**

Attività da svolgersi in unica sessione che prevede la spiegazione delle modalità di esecuzione delle verifiche ai CCP(Punti Critici Di Controllo) identificati e registrazione dei controlli effettuati sulle schede specifiche. €. **100,00= + Iva di legge**;

**3 Formazione ausiliari:**

Attività da svolgersi in unica sessione che prevede la spiegazione delle modalità di applicazione delle procedure HACCP applicate presso le strutture e la buona prassi igienica da adottare in attività del servizio di ristorazione trattando i seguenti argomenti:

- ❖ Igiene degli alimenti;
- ❖ Igiene ambientale;
- ❖ Igiene della persona;
- ❖ Cenni di microbiologia degli alimenti e M.T.A.,
- ❖ Normativa di riferimento.

€. **250,00= + Iva di legge ;**

per un importo complessivo pari ad Euro **1.100,00= Iva esclusa (1.342,00 = Iva 22% inclusa)**;

Considerato che la ditta di cui sopra presenta i necessari e specifici requisiti di comprovata esperienza e di affidabilità nel settore;

Visto il curriculum presentato dal Dott. Quaglia Fabrizio con il quale si sono verificati la competenza e l'adeguata preparazione in materia e che lo stesso ha assicurato la piena disponibilità ad effettuare successivamente oltre agli argomenti già sopra esposti, anche le verifiche di conformità dei servizi di produzione pasti e fornitura derrate alimentari e le analisi di campioni alimentari ed ambientali per il controllo della regolare ed efficace applicazione delle procedure di cui in premessa;

Ritenuto pertanto necessario impegnare la somma pari ad €. **1.342,00= Iva imputandola sul Capitolo 103120121250/ U.1030299999 del Bilancio 2018 - CGU 1332 – F.P. S0001332 – Servizi- Asili nido- Altre spese per servizi non sanitari**;

Preso atto che ai fini dell'affidamento in oggetto è stata verificata per via telematica la regolarità contributiva della Ditta, acquisendo il **DURC il 19/02/2018 protocollo INAIL 9386655; DURC Regolare**;

Acquisito il CIG n° **Z002257307**, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

Considerato che la Dott.ssa Ottella Claudia, Istruttore Direttivo Educativo del Comune di Biella, è in possesso di un'adeguata professionalità in rapporto all'appalto stesso, al fine di poter essere nominata, ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, responsabile unico del procedimento.

Acquisita agli atti d'ufficio la dichiarazione da parte del RUP che non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 42 del D.lgs. 50/2016.

Dato atto:

- non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
  - il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
  - il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
  - il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016
- Visti:
  - l'art. 107 del D.Lgs.vo 267/2000;
  - l'art. 163 del D.Lgs.vo 267/2000;
  - il vigente Statuto Comunale;
  - il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Il sottoscritto Dirigente, inoltre da atto di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione del presente provvedimento;

Ritenuta pertanto la propria competenza;

## DETERMINA

- 1) Di affidare l'incarico per le motivazioni di cui in premessa allo Studio QTRE di F. Quaglia e F. Bodo (Associazione Professionale Qualità Ambiente Sicurezza) con sede a Novara, Via Perazzi,23 - P. Iva 01728260033, e più specificatamente: lo studio, l'elaborazione di piani di autocontrollo di cui al Reg. CE 852/04 e la formazione del personale impiegato in attività di ristorazione da svolgersi presso le strutture di asili nido comunali nel corso dell'anno, così come previsto nell'allegato preventivo alla presente di cui fa parte integrante e sostanziale da attuarsi:
  - ❖ presso : asilo nido Roggie "Lidia Lanza" e asilo nido Vernato "Annalena Tonelli";
  - ❖ periodo:consegna manuali entro un mese dall'affidamento dell'incarico e successiva formazione in base a calendario da concordare;
  - ❖ corrispettivo come da offerta e preventivo e più specificatamente **Euro 1.100,00= Iva esclusa** (€ 1.342,00= Iva 22% inclusa);
  - ❖ ulteriori clausole:
    - termini di pagamento: il corrispettivo per lo svolgimento del servizio sarà disposto a 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
    - la fattura dovrà essere corredata da:
    - annotazione "scissione dei pagamenti", (art. 2 comma 1 del decreto del 23/01/2015);
    - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
      - assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.;
      - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti

inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

in applicazione al nuovo sistema di fatturazione elettronica indicazione

**codice IPA: servizio asili nido KS9LA7;**

➤ acquisizione per il perfezionamento del contratto:

- dichiarazione di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 (testo di legge sull'anticorruzione).

- 2) Di impegnare, per le motivazioni citate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, la somma complessiva pari ad €. 1.342,00= Iva 22% inclusa, al Cap. 103120121250/0 – Codice SIOPE U.1030299999 del Bilancio 2018 - CGU 1332 – F.P. S0001332 – Servizi- Asili nido- Altre spese per servizi non sanitari;
- 3) Di dare atto che il CIG attribuito in ottemperanza alle disposizioni della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente: **N° CIG Z002257307** ;

### **DICHIARA**

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

F.to Il Dirigente del Settore  
(Dott.ssa FATONE Angelina)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.  
Imp.n.588/18

F.to Il Responsabile del Servizio Finanziario