



**CITTA' DI BIELLA**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

AF/cl

**DETERMINAZIONE SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**N. 191 dell'11/05/2018**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE A TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER NEO-LAUREATI – ANNO 2017/2018.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che, in esecuzione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017, 2018 e 2019, approvata con deliberazione G.C. n. 342 del 25/09/2017, era stata prevista l'attivazione di progetti formativi e di orientamento rivolti a giovani neolaureati per consentire agli stessi la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno degli uffici dell'Ente, finalizzata allo sviluppo di competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo, e a comprenderne i meccanismi di funzionamento;
- che per l'attivazione dei tirocini di cui trattasi, per l'anno 2018, con la deliberazione sopracitata sono stati stanziati Euro 48.000,00;
- che, con deliberazione G.C. n. 381 del 16/10/2017 è stato approvato il "PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER NEO LAUREATI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2017/2018" predisposto dal Servizio Risorse Umane e Organizzazione su richiesta dei dirigenti comunali, che ha previsto per l'anno 2017 l'attivazione di n. 12 tirocini extracurricolari presso il Comune di Biella;

Dato atto:

- che è stata espletata una prima procedura di selezione in seguito alla quale con determinazione n. 20 del 15/01/2018 sono stati avviati a tirocinio extracurricolare n. 7 neo-laureati;

- che con propria determinazione n. 103 del 07/03/2018 si è preso atto della rinuncia all'avvio di n.2 tirocini extracurricolari;
- che, pertanto, i tirocini avviati risultano essere 5;

Atteso che a seguito di quanto sopra la spesa necessaria per i tirocini avviati è pari a euro 18.000,00 e che, pertanto, risultano ancora disponibili Euro 30.000,00;

Considerato che si intende procedere all'avviamento di n. 7 neolaureati a tirocinio extracurricolare, con riferimento agli ambiti servizi: "PARCHI E GIARDINI", "UFFICIO MONTAGNA", "STRADE", "PROTEZIONE CIVILE", "BIBLIOTECA CIVICA- SEZIONE RAGAZZI", "MUSEO", "PERFORMANCE E QUALITA'", per i quali restano ancora da coprire i relativi posti;

Vista la deliberazione G.C. n.149 del 23/04/2018, con la quale si è proceduto alla parziale revisione dei requisiti di accesso per i 7 posti ancora disponibili e contestualmente alla disciplina delle modalità di attuazione e gestione dei tirocini extracurricolari come da nuova disciplina approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 85 del 22/12/2018;

Atteso che la spesa necessaria per il loro svolgimento è quantificata in Euro 25.200,00;

Ritenuto, pertanto, in virtù di quanto sopra specificato, di procedere all'approvazione dell'avviso di selezione per l'ammissione a tirocini formativi e di orientamento al lavoro per n. 7 neo-laureati – anno 2017/2018, allegato alla presente;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 90 del Vigente Statuto Comunale;

Visti gli artt. 33, 38 e 39 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, l'avviso di selezione per l'ammissione a 7 tirocini formativi e di orientamento al lavoro per neo-laureati – anno 2017/2018, allegato alla presente determinazione;
- 2) di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di cui trattasi all'Albo Pretorio, nonché sul sito internet del Comune di Biella, Pagina "Amministrazione Trasparente" Sezione "Bandi di Concorso /Tirocini" per il periodo di giorni 20 dalla data di pubblicazione;
- 3) di disporre l'invio dello stesso al Centro per l'Impiego di Biella, alle OO.SS. nonché all'Ufficio Stampa del Comune di Biella per l'informazione adeguata su quotidiani locali.

**f.to IL SEGRETARIO GENERALE**

(COTUGNO Dott. Gianfranco)

**f.to IL DIRIGENTE**

Servizio Risorse Umane e Organizzazione  
(FATONE D.ssa Angelina)