



**CITTA' DI BIELLA  
PROVINCIA DI BIELLA  
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI BIELLA, APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 13 DEL 21.01.2014 – RILASCIO AUTORIZZAZIONE SIG.RA RIZZO ELENA.**

**DETERMINAZIONE N. 296 del 10/07/2018**

**IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che in data 06/07/2018, la dipendente Sig.ra RIZZO Elena, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D – Posizione Economica D3 - in forza al Servizio Risorse Umane e Organizzazione, ha presentato formale richiesta di autorizzazione all'espletamento dell'incarico extra istituzionale come da documentazione allegata alla presente determinazione;
- che in detta richiesta l'incarico è così circostanziato:
  - Oggetto: Segretario commissione concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura per la copertura a tempo indeterminato di n°. 1 Istruttore di Amministrazione - Categoria C, posizione economica C1 del CCNL enti pubblici non economici;
  - Soggetto proponente: Collegio dei Geometri di Biella;
  - Impegno lavorativo presunto richiesto: dal 12/07/2018 al 31/12/2018;
  - Compenso: € 350,00;
- che in data 09/07/2018, nel rispetto dell'art. 7 comma 4 del Regolamento esposto in oggetto, il Segretario Generale ha espresso il proprio parere favorevole in merito all'autorizzazione oggetto del presente atto;

Visto il combinato disposto degli artt. 7 e 8 del Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Biella;

Rilevato che non sussiste incompatibilità tra l'incarico e l'attività svolta dalla dipendente a favore del Comune di Biella, e che non si riscontrano né situazioni, neanche potenziali, di conflitto di interesse, che pregiudichino l'esercizio imparziale della funzione attribuita;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di palesare che non sussiste incompatibilità tra la prestazione oggetto di autorizzazione e l'attività lavorativa svolta dalla dipendente a favore del Comune di Biella e che non si riscontrano situazioni di conflitto, neanche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale della funzioni attribuita;
- 2) di autorizzare la dipendente di ruolo Sig.ra RIZZO Elena, meglio specificata in premessa, allo svolgimento di incarico extra istituzionale per conto del Collegio dei Geometri di Biella in qualità di Segretario della Commissione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore di Amministrazione Categoria C, posizione economica C1 del CCNL enti pubblici non economici.

**f.to IL DIRIGENTE**  
(FATONE D.ssa Angelina)