



**CITTA' DI BIELLA**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

AF/gdc

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

CENTRO DI COSTO: SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

**F.to IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**  
(RIZZO Elena)

**OGGETTO:** ISCRIZIONE DELLE DIPENDENTI COMUNALI SALA TERESA E MOTTA NICOLETTA AL SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO "STRUMENTI PER L'INCLUSIONE, CARTA DELLA FAMIGLIA, ASSEGNI E BONUS" – CARMAGNOLA, 13/12/2018 - IMPEGNO DI SPESA -.

Valore Complessivo: Euro 270,00  
Capitolo: 103011116090/0  
Livello V: U.1.03.02.04.999  
Fattore produttivo: S00001309  
C.C. 0842  
CIG: Z49261B6C5  
IPA: C095I9  
Scad. Pag.: 30 gg. data fattura  
Imp. 2974/2018

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

**N. 560 DEL 03/12/2018**

**IL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Premesso che la ditta SOFIS di Michele Majetta, con sede legale a Firenze (FI), ha organizzato un seminario finalizzato di aggiornamento a restituire le conoscenze sugli strumenti per l'inclusione, carta della famiglia, assegni e bonus che si terrà a Carmagnola (TO) il giorno 13/12/2018;

Visto il programma del corso di aggiornamento di cui trattasi;

Ritenuto opportuno provvedere alla formazione delle dipendenti comunali SALA Teresa, Assistente sociale, Categoria D, e MOTTA Nicoletta, Esecutore Sociale, Categoria B;

Dato atto che la quota di iscrizione individuale di partecipazione al corso di aggiornamento è pari a Euro 140, 00 per il primo partecipante e Euro 130,00 per il secondo iscritto, per una spesa complessiva pari a Euro 270,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/72, così come dispone l'art. 14, comma 10, L. 537/93);

Dato atto:

- che il D.L. n. 78 del 31/05/2010, (conv. in Legge 122/10) stabilisce all'art. 6, comma 13, che la spesa per l'attività di formazione delle Amministrazioni Pubbliche non deve superare il 50% della spesa sostenuta dalle stesse nell'anno 2009 per il medesimo fine;
- che il D.L. n. 50 del 24/04/2017, (conv. in Legge 96/2017) stabilisce all'art. 21-bis che tale limitazione non si applica a decorrere dall'esercizio 2018 per i comuni che hanno approvato il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali;
- che con Deliberazione C.C. n. 98 del 19/12/2017 sono stati approvati i Documenti di programmazione finanziaria esercizio 2018 – 2020: Documento unico di programmazione e bilancio di previsione e che questa Amministrazione ha rispettato nell'esercizio 2017 il saldo tra entrate finali e spese finali e pertanto non risulta soggetta alla limitazione in parola;

Ritenuto **di impegnare la spesa pari a complessivi Euro 270,00=** destinata all'iscrizione delle dipendenti di cui trattasi al seminario di aggiornamento "Strumenti per l'inclusione, carta della famiglia, assegni e bonus".

Attestando di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12/07/2004, n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30/07/2004, n. 191 all'epoca della dotazione della determinazione a contrattare e della stipulazione del contratto, non erano attive Convenzioni Consip che riguardassero beni o servizi comparabili con quelli oggetto del contratto;

Visto l'art. 1, comma 502, della Legge di Stabilità 2016 n.208 del 28/12/2015, (che modifica l'art.1, comma 450 della L.296/2006), che ha stabilito che per acquisti di importi inferiori a Euro 1.000,00= non vige l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 90 del vigente Statuto Comunale;

Visti gli artt. 33, 38 e 39 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione G.C. n. 49 del 19/02/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018/2020;

Dato atto:

- che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva e che è stato acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva ai sensi della vigente normativa;
- che è stata acquisita agli atti la dichiarazione da parte del RUP che non sussistono cause di conflitto di interessi di cui all'art. 6bis della L. 241/90;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di iscrivere, per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, le dipendenti comunali SALA Teresa, Assistente sociale, Categoria D, e MOTTA Nicoletta, Esecutore Sociale, Categoria B al seminario di aggiornamento "Strumenti per l'inclusione, carta della famiglia, assegni e bonus", organizzato dalla ditta SOFIS di Michele Majetta, con sede legale a Firenze (FI), (P.IVA 04994851212 - Cod. Benef. 42220), che si terrà a Carmagnola (TO) in data 13/12/2018;
- 2) di impegnare, per le motivazioni citate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, la spesa complessiva di Euro **270,00** relativa all'iscrizione della predetta dipendente, al Capitolo 103011116090/0 Livello V: U.1.03.02.04.999 – Fattore Produttivo 1309 – CIG: Z49261B6C5 – Imp. n. 2974/2018;
- 3) di dare atto che questa Amministrazione non è soggetta per l'esercizio 2018 ai limiti di spesa per la formazione, poiché ha rispettato nell'esercizio 2017 il saldo tra entrate finali e spese finali nell'esercizio 2017 e poiché ha approvato il bilancio di previsione 2018 entro il 31 dicembre 2017;
- 4) di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa;
- 5) di dare atto che il sottoscritto Dirigente non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione del presente procedimento.

**F.to IL DIRIGENTE**  
(FATONE D.ssa Angelina)

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Biella, 18/12/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario

---