



CITTA' DI BIELLA

Settore: **ECONOMICO, FINANZIARIO E SERVIZI INFORMATICI**

Unità Organizzativa: **CENTRO ELABORAZIONE DATI**

Il Responsabile del Procedimento

(Dr.ssa Lazzarin Luana)

OGGETTO:	Prestazione di servizi connessi alle trasferte per esigenze di servizio dei dipendenti dei Servizi Informatici. (ced 007/2018)
-----------------	---

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. CE 35/2018 del 17/01/2018

II DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 95 del 20/12/2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione Pluriennale 2017/2019;
- che il personale dei Servizi informatici è invitato a partecipare ad incontri e seminari gratuiti allo scopo di un continuo confronto sulle nuove tecnologie, adeguamenti di legge, definizione di strategie e obiettivi volti ad un costante miglioramento dei servizi offerti dal Comune ai cittadini e a una corretta rappresentazione delle esigenze degli Enti Locali;
- che occorre impegnare le somme necessarie per far fronte al pagamento delle prestazioni di servizi connessi alle eventuali trasferte effettuate in tale ambito da parte del Personale dei Sistemi Informatici.

Dato atto:

- di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, in quanto ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12.07.2004, n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2004, n. 191 non sono attive Convenzioni Consip che riguardano beni o servizi comparabili con quelli oggetto del fabbisogno;
- le forniture dei servizi in oggetto non sono presenti sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture; mentre il CUP non risulta necessario per la tipologia di codesta pratica;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 163/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- che verranno osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (DURC) ai sensi della vigente normativa;

- che viene garantito il rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle imprese previa verifica telefonica dell'erogazione del servizio in oggetto e emissione di fattura elettronica per il pagamento del corrispettivo; sentite alcune agenzie si è optato per l'Agenzia KIBO VIAGGI SRL che è in grado di emettere fattura elettronica e non applica alcuna commissione.

Visti:

- D.Lgs. 267/2000 art. 107;
- D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- L'art. 90 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale;
- la deliberazione G.C. 215 del 20/06/2016 di approvazione del PEG pluriennale 2016/2018;

Ritenuto di provvedere in merito,

D E T E R M I N A

- di impegnare la spesa in base al seguente prospetto:
 - Capitolo: 103010818250 per Euro =300,00= (IVA 22% compresa)
 - Beneficiario: KIBO VIAGGI SRL
 - Codice Contabilità: 20572
 - CUP: non necessario;
 - CIG: Z3721BFD63
 - Fattore: S0001332
 - Codice Siope (V livello): 1030213999
 - Scadenza prevista per pagamenti: anno 2018.

DICHIARA

1. di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
2. di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

IL DIRIGENTE dei SERVIZI INFORMATICI

(Alberto Arch. CECCA)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Biella, lì 30/01/2018

IMP. n 481/2018

IL VICE RAGIONIERE CAPO
(Daniele Dr. LANZA)