



## CITTA' DI BIELLA

Settore: **ECONOMICO, FINANZIARIO E SERVIZI INFORMATICI**

Unità Organizzativa: **CENTRO ELABORAZIONE DATI**

Il Responsabile del Procedimento

(D.ssa. Lazzarin Luana)

<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINA a CONTRARRE e di IMPEGNO: Sottoscrizione annuale AUTOCAD Euro =1.794,00 = (IVA 22% INCLUSA). (ced 023/2018)</b>
-----------------	--

### DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI IMPEGNO

**N. CE 149/2018 DEL 13/02/2018**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

#### Premesso che:

- Il CED del Comune di Biella provvede alla dotazione Software degli Uffici secondo le esigenze definite con i Dirigenti dei Settori.
- Alcuni software utilizzati per le funzioni di ufficio sono disponibili per l'utilizzo solo mediante sottoscrizioni annuali. Tra questi le ultime versioni di Autodesk AUTOCAD compatibili con i Sistemi operativi delle nuove postazioni di lavoro.

#### Verificato che:

- CONSIP SPA, società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti della PA, non ha attivato una convenzione per il servizio in oggetto. (art. 26, comma 3, della legge 488/1999, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 12.07.2004, n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2004, n. 191);
- La fornitura in oggetto è presente sul MEPA ( Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

#### Dato atto che:

- si è rilevata la necessità della sottoscrizione per numero 5 postazioni di lavoro ( 4 manutenzioni e una nuova attivazione)
- che l'importo stimato per il servizio in oggetto è di Euro =1.470,00= iva 22% esclusa.

#### Rilevato che:

- è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 163/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale.

#### Visti:

- D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) agli artt 36 e 37;
- D.Lgs. 267/200 agli artt 183,191,192;
- L'art. 90 del vigente Statuto Comunale;
- L'art. 107 del D.Lgs 267/200 e l'art. 89 del Vigente Statuto.

**Attestata** la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009.

**Ritenuto di provvedere in merito,**

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare l'acquisto di numero 5 sottoscrizioni annuali del software in oggetto;
2. di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
  - fine del contratto: utilizzo di AUTOCAD per produrre disegni bi/tridimensionali in ambito ingegneristico, architettonico, meccanico ed elettrotecnico;
  - oggetto del contratto: utilizzo, manutenzione e aggiornamento del software suddetto;
  - scelta del contraente: effettuata mediante ricorso al Mepa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) a seguito di ricerca informale di mercato e verifica con i fornitori della sussistenza del listino rappresentato alla data del 12/02/2018, con il criterio del prezzo più basso. Si agisce con Ordine Diretto di Acquisto
  - Il contraente individuato con i criteri su elencati è la ditta SYSTEMA.
  - Il contratto sarà perfezionato secondo le modalità previste dal MEPA;
3. di dare copertura alle sopraddette attività impegnando la somma di Euro =1.794,00= (IVA 22% compresa) in base al seguente prospetto:
  - Capitolo di gestione 103010818100 dei Bilancio 2018
  - Beneficiario: SYSTEMA, P.iva 02222170132 , Viale Como 40, 20034, Giussano ( MB)
  - CIG: ZD82209A20
  - Fattore: S0001404
  - Codice Siope: 1030205999
  - Scadenza prevista per il pagamento: primo semestre 2018
4. di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il D.ssa Luana Lazzarin.

## **DICHIARA**

1. di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
2. di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

**IL DIRIGENTE dei SERVIZI INFORMATICI**

*(Alberto Arch. CECCA)*

---

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Biella, li 14/02/2018/

Impegno n. 532/2018

IL VICE RAGIONIERE CAPO  
( Dott. LANZA Daniele)