



CITTA' DI BIELLA
CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE II
CENTRO DI COSTO: ECONOMATO

PROT. INT. 188/2018

***IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO***
Dr. Alberto Pollo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE A CONTRARRE E DI IMPEGNO
N° 360/EC DEL 11/05/2018

OGGETTO: affidamento diretto (art. 36, comma 2, lettera A del D.lgs. 50/2016) – fornitura di toner originali per uffici diversi - ditta ERREBIAN S.P.A. p. IVA 02044501001 – Euro 9.000,00 iva esclusa.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

PREMESSO che:

- si rende necessario provvedere alla fornitura di toner originali per gli uffici comunali;
- con determinazione n. 868/EC del 01/12/2017, si avviava la procedura negoziata, mediante avviso pubblico, per la fornitura di toner originali per gli uffici comunali, invitando tutte le Ditte interessate a presentare manifestazione di interesse a partecipare e dove veniva indicato la facoltà, per gli acquisti successivi al primo, effettuato tramite RDO, di utilizzare lo strumento della trattativa diretta, procedendo alla scelta del contraente attingendo dall'elenco delle summenzionate Ditte al fine da garantire così il principio di rotazione previsto dalla normativa.

CONSIDERATO che l'affidamento della fornitura è inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed avviene nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti in modo da assicurare l'effettiva partecipazione delle piccole e medie imprese.

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.lgs. 18 aprile 2016 n° 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto.

VERIFICATO, altresì, che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con trattativa diretta.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 2, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

RILEVATO, che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto.

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi codicistici enunciati dall'articolo 30 del D.lgs. 50/2016:

- il principio di efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che necessita di poter provvedere alla fornitura di toner originali per i diversi uffici comunali;
- il principio di correttezza e di rotazione viene rispettato in quanto la scelta del contraente è stata effettuata attingendo dall'elenco delle Ditte che avevano manifestato interesse a partecipare alla fornitura (RDO 1824995 del 18/12/2017);
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni vengono rispettate in base all'art. 32, comma 2 e agli artt. 36 e 37 D.lgs. 50/2016;
- l'assunzione di impegno contabile della relativa spesa viene indicata nel dispositivo del presente atto;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016.

DATO ATTO che verrà effettuata una trattativa diretta (TD) con la ditta Errebian S.p.A. con sede in Pomezia (RM), via dell'informatica n° 8, P.IVA 02044501001, che è risultata una delle Ditte che avevano presentato manifestazione di interesse per la fornitura di toner originali e che risulta disponibile alla fornitura di cui all'oggetto.

ACCERTATA la regolarità del DURC emesso dall'Inps con scadenza 15.06.2018 e i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

ACQUISITO il CIG della procedura n° Z6A236A18C, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

CONSIDERATO che il dr. Alberto Pollo, funzionario del Comune di Biella, con qualifica di Economo, è in possesso di un'adeguata professionalità in rapporto all'appalto stesso, al fine di poter essere nominato, ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, responsabile unico del procedimento.

ACQUISITA agli atti d'ufficio la dichiarazione da parte del RUP che non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 42 del D.lgs. 50/2016.

DATO ATTO:

1. non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
2. il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
3. il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
4. il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016.

RITENUTO che il contratto, conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), come espressamente previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016.

VISTI:

- ❖ il D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- ❖ il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- ❖ il D.lgs. 56/2017;
- ❖ la Delibera C.C. n° 98 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio pluriennale 2018 – 2020;
- ❖ la Legge 190/2012.

CIO' PREMESSO:

DETERMINA

DI APPROVARE il presente provvedimento ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., e dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. precisando che con l'esecuzione del contratto s'intende realizzare la fornitura di toner. Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema e si procederà alla scelta del contraente ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lett. A) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

DI AFFIDARE, per i motivi esposti in premessa, alla ditta Errebian S.p.A. con sede in Pomezia (RM), via dell'informatica n° 8, P.IVA 02044501001, la fornitura di toner originali per i diversi uffici comunali;

DI PROCEDERE all'assunzione dell'impegno in base al seguente prospetto:

- **CODICE FORNITORE: ERREBIAN - 20566;**
- **EURO 9.000,00 IVA ESCLUSA;**
- **FATTORE PRODUTTIVO: S0001209;**
- **CIG:**

CAPITOLO	EURO	CDC	COD. SIOPE	IMPEGNO 2018	SCADENZA
103010313020	800,00	0368	U.1030102999	1483	2018
103010713020	1.710,00	0020	U.1030102999	1484	2018
103050213021	2.500,00	0560	U.1030102999	1485	2018
103040113020	5.000,00	0113	U.1030102999	1486	2018
103100513020	970,00	0481	U.1030102999	1489	2018
TOTALE	10.980,00				

Di dare atto infine che:

1. i tempi di pagamento stabiliti e concordati con il fornitore sono coerenti con quanto stabilito dal vigente regolamento comunale di contabilità;
2. i pagamenti derivanti dall'impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e smi;
3. si procederà alla liquidazione della relativa fattura secondo le modalità previste dal D.lgs. 192/2012.
4. ai fini dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 che tutte le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate sul portale del Comune Biella nella sezione "amministrazione trasparente".

DICHIARA

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Angelina FATONE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Biella, 18/05/2018

F.to Il Responsabile del Settore Finanziario