



CITTA' DI BIELLA
CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE II
CENTRO DI COSTO: ECONOMATO

PROT. INT. 245/2018

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**
Dr. Alberto Pollo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE A CONTRARRE E DI IMPEGNO
N° 460/EC DEL 13/06/2018

OGGETTO: affidamento diretto (art. 36, comma 2, lettera A del D.lgs. 50/2016) – fornitura di stampati per ufficio Stato Civile e Polizia Locale - € 1.930,00 iva esclusa – CIG Z5E23F90B0.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

PREMESSO che:

- si rende necessario provvedere alla fornitura di Registri di stato civile da assegnare all'ufficio Stato civile e di buste e cartoline avviso ricevimento di atti giudiziari da fornire all'ufficio Verbali della Polizia Locale;
- con determinazione n.849/EC del 27/11/2017, si avviava la procedura negoziata, mediante avviso pubblico, per la fornitura di stampati per uffici comunali, invitando tutte le Ditte interessate a presentare manifestazione di interesse a partecipare e dove si indicava, altresì, la facoltà, per i successivi acquisti, utilizzando lo strumento della trattativa diretta, di procedere alla scelta del contraente attingendo dall'elenco delle summenzionate Ditte al fine da garantire così il principio di rotazione previsto dalla normativa.

DATO ATTO che:

- le ditte che hanno presentato la manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura in oggetto sono: Myo S.p.a., Maggioli S.p.a., Arti Grafiche Cardamore S.r.l., Stabilimento Tipografico De Rose S.n.c., Stampa Sud S.r.l., Fotolito Maggio S.r.l., Grafica Bierre S.r.l.;
- la prima fornitura è stata aggiudicata alla ditta Stampa Sud S.r.l. che ha presentato il prezzo più basso per l'acquisizione dei prodotti oggetto di gara, mentre la seconda è stata affidata mediante trattativa diretta con la ditta Arti Grafiche Cardamore S.r.l..

CONSIDERATO che l'affidamento della fornitura è inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed avviene nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti in modo da assicurare l'effettiva partecipazione delle piccole e medie imprese.

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.lgs. 18 aprile 2016 n° 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche

telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto.

VERIFICATO, altresì, che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con trattativa diretta.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 2, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

RILEVATO, che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto.

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi codicistici enunciati dall'articolo 30 del D.lgs. 50/2016:

- il principio di efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che necessita di poter provvedere alla fornitura di registri di stato civile e di buste e cartoline avviso ricevimento di atti giudiziari da fornire all'ufficio Verbali della Polizia Locale;
- il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione obbligatoria che nei termini previsti per l'acquisizione del bene oggetto della procedura;
- il principio di correttezza e di rotazione viene rispettato in quanto la scelta del contraente è stata effettuata attingendo dall'elenco delle Ditte che avevano manifestato interesse per la fornitura di stampati per l'anno 2018;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni vengono rispettate in base all'art. 32, comma 2 e agli artt. 36 e 37 D.lgs. 50/2016 ed alle linee guida ANAC 4/2016;
- l'assunzione di impegno contabile della relativa spesa viene indicata nel dispositivo del presente atto;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016.

DATO ATTO che verrà effettuata una trattativa diretta (TD) con la ditta Myo S.p.a., p. IVA 03222970406, con sede in Torriana (RN) via Santargangiolo n° 6, che è risultata una delle Ditte che avevano presentato manifestazione di interesse per la fornitura di stampati e che risulta disponibile alla fornitura di cui all'oggetto, oltre ad essere già in possesso della parametrizzazione corretta finalizzata alla fornitura degli stampati idonei al software in uso all'ufficio Stato Civile.

ACCERTATA la regolarità del DURC emesso dall'Inps con scadenza 15.06.2018 e i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

ACQUISITO il CIG della procedura n° Z5E23F90B0, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

CONSIDERATO che il dr. Alberto Pollo, funzionario del Comune di Biella, con qualifica di Economo, è in possesso di un'adeguata professionalità in rapporto all'appalto stesso, al fine di poter essere nominato, ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, responsabile unico del procedimento.

ACQUISITA agli atti d'ufficio la dichiarazione da parte del RUP che non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 42 del D.lgs. 50/2016.

DATO ATTO:

1. non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
2. il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
3. il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
4. il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016.

RITENUTO che il contratto, conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), come espressamente previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016.

VISTI:

- ❖ il D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- ❖ il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- ❖ il D.lgs. 56/2017;
- ❖ la Delibera C.C. n° 98 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio pluriennale 2018 – 2020;
- ❖ la Legge 190/2012.

CIO' PREMESSO:

DETERMINA

DI AFFIDARE, per i motivi esposti in premessa, alla ditta Myo S.p.a., p. IVA 03222970406, la fornitura di Registri di stato civile da assegnare all'ufficio Stato civile e di buste e cartoline avviso ricevimento di atti giudiziari da fornire all'ufficio Verbali della Polizia Locale;

DI PROCEDERE all'assunzione dell'impegno in base al seguente prospetto:

- **BENEFICIARIO: MYO S.p.a. (Cod. 35169)**
- **FATTORE PRODUTTIVO: S0001206**
- **CODICE GESTIONALE: 1030102001 stampati.**
- **CIG: Z5E23F90B0**

CAPITOLO 2018	EURO	CdC	IMPEGNO 2018
103030113020	341,60	0368	1881
103030113020	2.013,00	0469	1882
TOTALE	2.354,60		

DI DARE ATTO infine che:

1. i tempi di pagamento stabiliti e concordati con il fornitore sono coerenti con quanto stabilito dal vigente regolamento comunale di contabilità;
2. i pagamenti derivanti dall'impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e smi;
3. si procederà alla liquidazione della relativa fattura secondo le modalità previste dal D.lgs. 192/2012.
4. ai fini dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 che tutte le informazioni relative al presente provvedimento verranno pubblicate sul portale del Comune Biella nella sezione "amministrazione trasparente".

DICHIARA

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Angelina FATONE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Biella, 18/06/2018

F.to Il Responsabile del Settore Finanziario