



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Allegato A

CAPITOLATO GENERALE RELATIVO AL SERVIZIO DI PICCOLA MANUTENZIONE PARCO AUTO COMUNALE.

Articolo 1

Oggetto e durata dell'appalto

Il presente capitolato è applicabile ai contratti di servizio di piccola manutenzione dei veicoli che compongono il parco auto comunale come da elenco allegato (Tabella A).

Come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2017 e s.m.i il contratto verrà stipulato in modalità elettronica utilizzando lo strumento del MEPA, con RDO aperta alle ditte iscritte al Bando Servizi nella categoria "Servizi di assistenza manutenzione beni".

Importo presunto a base di gara: euro 10.640,00 iva esclusa.

Nello specifico il servizio comprende:

1. la manodopera necessaria per eventuali sostituzioni di lampadine, tergicristalli, filtri liquidi e lubrificanti necessari per il buon funzionamento dei mezzi;
2. la sostituzione, ovverosia il servizio di rotazione estate/inverno e viceversa, di pneumatici per gli autoveicoli di proprietà comunale;
3. lavaggio interno e/o esterno dei veicoli.

Non sono quantificabili i costi per la sicurezza dovuti all'interferenza tra le attività, né necessari ulteriori adempimenti ai sensi del D.lgs. 81/08.

Il presente servizio verrà affidato a partire dal 01/01/2019 ed avrà scadenza il 31/12/2019.

Il contratto potrà essere prorogato alle stesse condizioni contrattuali per un periodo complessivamente non superiore a mesi 3 (tre) come previsto dall'art.106 comma 11 del D.lgs. del 19 aprile 2016 n.50 (Nuovo Codice dei Contratti) e successive modifiche e/o integrazioni.

La proroga contrattuale, di cui al comma precedente, può essere richiesta dall'Amministrazione Comunale, entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi prima della scadenza del contratto, alle condizioni originarie.

La Ditta aggiudicataria, è tenuta a far pervenire la propria disponibilità a prorogare il contratto entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dal ricevimento della richiesta di proroga da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il servizio dovrà essere svolto dalla Ditta direttamente, presso strutture situate nel territorio Comunale o, in alternativa, per le officine che hanno sede al di fuori del territorio comunale dovrà essere garantito il servizio di ritiro e riconsegna del mezzo presso la suddetta sede della stazione appaltante senza alcun onere aggiuntivo.

Articolo 2

Procedura di spesa e verifica delle prestazioni

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Ad ogni singolo intervento di manutenzione, lavaggio mezzo o rotazione programmata pneumatici, il responsabile del settore economato provvederà a compilare un documento che attesti il servizio da svolgere sul veicolo oggetto di intervento, che dovrà essere consegnato alla Ditta che provvederà successivamente al lavoro richiesto.

Mensilmente verrà emessa la fattura elettronica compilata secondo le leggi vigenti ed intestata a: Comune di Biella Ufficio Economato, Codice Univoco 20GMCT.

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare le seguenti indicazioni:

- il servizio/ufficio che ha richiesto la fornitura;
- CIG;
- il numero del conto dedicato sul quale effettuare il pagamento.

L'ufficio Ragioneria restituirà al mittente le fatture nel caso di mancata indicazione di uno qualsiasi dei predetti dati.

Inoltre in allegato si dovrà presentare il dettaglio dei lavori effettuati mensilmente su ogni singola vettura per poter procedere alla verifica e ad eventuali controlli da parte dell'ufficio preposto.

Articolo 3

Prestazioni oggetto dell'appalto

Il seguente appalto ha per oggetto la piccola manutenzione degli automezzi comunali, sostituzione gomme e lavaggio interno esterno veicoli.

Nello specifico si tratta di un servizio in economia dove verrà valutata:

1. la manodopera necessaria per:

- la manutenzione ordinaria, intesa come complesso delle operazioni di controllo periodico ed eventuali sostituzioni di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura (candele, filtri, controllo fluidi ed eventuale sostituzione olio motore, lavacrystalli ecc.) La ditta provvederà, su richiesta dell'Amministrazione, alla fornitura e sostituzione dei soli pezzi di ricambio, originali o equivalenti, tipo lampadine, tergicristalli, cambio filtri, ecc.

2. rotazione periodica di pneumatici montati su cerchio:

- verifiche di pressione e stato di usura dei pneumatici; equilibratura e convergenza delle ruote ed eventuale riparazione delle forature. L'appaltatore provvederà infine alla installazione degli pneumatici invernali/estivi secondo le tempistiche indicate dall'Ente.

3. rotazione periodica di pneumatici non montati su cerchio:

- verifiche di pressione e stato di usura dei pneumatici; equilibratura e convergenza delle ruote ed eventuale riparazione delle forature. L'installazione dei pneumatici invernali/estivi verranno programmate secondo le tempistiche indicate dal Comune e a seguito di appuntamento.

4. lavaggio esterno veicoli anche meccanizzato.

5. lavaggio interno veicoli aspirazione tappetini e pulizia a fondo interna con prodotti specifici.

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Si fa presente che altri tipi di interventi meccanici non sono previsti dal contratto e non potranno in alcun modo essere ricompresi dal contratto in essere.

Articolo 4

Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art 95 comma 4 lettera c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

I criteri saranno i seguenti:

- costo orario della manodopera per un prezzo base massimo ammesso pari ad euro 35,00/ora iva esclusa con un peso pari a 0,50%;
- costo per cambio treno gomme estate/inverno montate su cerchio per un prezzo base massimo ammesso pari ad euro 10,00 iva esclusa per veicolo, con un peso pari a 0,15%;
- costo per cambio treno gomme estate inverno non montate su cerchio per un prezzo base massimo ammesso pari ad euro 25,00 iva esclusa per veicolo, con un peso pari a 0,15%;
- costo per il lavaggio esterno di una autovettura anche meccanizzato con prezzo base massimo ammesso pari ad euro 10,00 iva esclusa, con peso massimo pari a 0,10%;
- costo per il lavaggio interno di una autovettura con prezzo base massimo ammesso pari ad euro 10,00 iva esclusa con peso massimo pari a 0,10%.

Il punteggio finale, risultante mediante la ponderazione delle percentuali di sconto proposte, verrà calcolato, per ciascuna ditta offerente, direttamente dalla piattaforma MePa, che provvederà anche a stilare la classifica.

Si rappresenta che il risultato totale verrà utilizzato solamente per poter stilare una graduatoria di tutti i partecipanti mentre i singoli ribassi saranno considerati in sede di aggiudicazione al fine di stabilire il costo di ogni prestazione.

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente per l'Amministrazione stessa, come pure di procedervi anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione.

In caso di parità di offerte, sarà aggiudicatario dell'appalto il soggetto che avrà presentato la maggior percentuale di sconto sul cambio gomme estate inverno non montate su cerchio, in caso di ulteriore parità sarà data priorità al lavaggio interno di una autovettura, quindi al cambio gomme estate inverno montate su cerchio, poi a seguire lavaggio esterno di una autovettura ed infine al costo orario della manodopera. Nel caso la parità persista si procederà alla richiesta di invio in busta sigillata di una nuova offerta economica, riguardante sempre le medesime voci di valutazione, che verranno esaminate in seduta pubblica in data da stabilirsi.

Articolo 5

Tempistiche di intervento e modalità di esecuzione

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Tutti gli interventi programmati dovranno essere effettuati entro 24 ore solari dal fermo auto, fatti salvi casi particolari che dovranno essere segnalati dalla Ditta ed essere autorizzati dal Comune.

Gli interventi per piccole manutenzioni straordinarie dovranno essere programmati entro 24 ore solari dalla segnalazione e comunque effettuati entro il periodo concordato con l'Ente.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare al Servizio Economato via e-mail all'indirizzo u_economato@comune.biella.it con anticipo di almeno 10 (dieci) giorni, l'eventuale chiusura per ferie o altro giustificato motivo della sede operativa (officina). La mancata comunicazione sarà considerata inadempienza e comporterà l'applicazione delle penali previste all'art. 7 del presente Capitolato.

Articolo 6

Variazioni del parco automezzi

Nel corso dell'anno il parco automezzi, come rappresentato nell'allegato elenco, potrà subire variazioni in relazione allo stato degli autoveicoli, soggetti ad inevitabile usura ed invecchiamento, nonché in relazione alla quantità degli stessi, sia in aumento o sia in diminuzione.

Articolo 7

Penalità a carico della ditta aggiudicataria per irregolarità

1. In caso di ritardo degli interventi di manutenzione su veicoli di cui all'art. 5 del presente Capitolato verrà applicata una penale pari a € **50,00** (cinquanta/00), fuori campo IVA, per ogni giorno lavorativo di ritardo, fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno;
2. In caso di mancata comunicazione di chiusura della sede operativa di cui all'art. 5 del presente Capitolato l'Amministrazione Comunale applicherà una penale pari a € **30,00** (trenta/00), fuori campo IVA, per ogni giorno di chiusura *ingiustificata* fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno.

Articolo 8

Clausole risolutive e recesso

1. All'Amministrazione aggiudicatrice è riconosciuta la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1671 del codice civile. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4°, del D.lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante può inoltre recedere in via unilaterale dal contratto in qualunque momento dal contratto in attuazione di quanto previsto all'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.
2. Come previsto dall'art. 108 del D.lgs 50/2017 e s.m.i. fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del Codice, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:
 - 1.1 il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 106;

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it

- a) con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 101, comma 1 lett. e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- b) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, sia per quanto riguarda i settori ordinari sia per quanto riguarda le concessioni e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto o di aggiudicazione della concessione, ovvero ancora per quanto riguarda i settori speciali avrebbe dovuto essere escluso a norma dell'articolo 136, comma 1;
- c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice.
3. La stazione appaltante risolverà di diritto il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:
- 3.1 nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci
- 3.2 nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.
4. Qualora, al di fuori di quanto sopra previsto l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il Responsabile del Procedimento gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'Appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.
5. Nel caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento dell'importo delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
6. In sede di liquidazione finale del servizio, l'onere da porre a carico dell'Appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa il servizio ove la stazione appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 110, comma 1 del Codice.



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Articolo 9 **Clausola risolutiva espressa**

1. Fatta salva l'applicazione delle clausole risolutive espresse previste nell'art 7 del presente Capitolato, l'intero contratto di appalto è risolubile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile:
 - a) nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
 - b) nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
 - c) nel caso di applicazione di penali che annualmente superino cumulativamente il 10% (dieci per cento) dell'importo annuo netto contrattuale;
 - d) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso la Stazione Appaltante, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
 - e) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - f) violazione ripetuta del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
 - g) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
 - h) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale.
2. I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Appaltatore per iscritto dall'Amministrazione aggiudicatrice previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.
3. Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo, eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Amministrazione aggiudicatrice non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore di qualsivoglia natura.
4. Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di regolare adempimento del servizio.

Articolo 10 **Definizione delle controversie**

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

1. Qualora sorgessero controversie in ordine alla validità, all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto, le parti esperiranno un tentativo di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.. L'Amministrazione aggiudicatrice a seguito della richiesta dell'Appaltatore, formulerà, previa istruttoria, una proposta di accordo bonario da sottoporre all'Appaltatore per l'accettazione. L'accettazione dell'Appaltatore dovrà pervenire per iscritto nel termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della proposta; l'accordo bonario dovrà poi essere sottoscritto dalle parti e farà parte integrante del contratto.
2. Nel caso in cui le parti non raggiungessero l'accordo bonario competente a conoscere la controversia, sarà l'Autorità Giudiziaria del Tribunale di Biella.
3. Nel caso in cui le controversie non si siano potute definire in via amministrativa la controversia, sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria del Tribunale di Biella.

Articolo 11

Informativa sul trattamento dei dati personali consenso al trattamento e designazione dell'operatore economico aggiudicatario come responsabile del trattamento.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Biella, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Con la sottoscrizione del contratto, l'operatore economico aggiudicatario esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento e viene designato come *Responsabile del trattamento dei dati* in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi i dati sensibili e giudiziari

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Articolo 11 **Pagamenti**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

Tale termine è da considerarsi sospeso nel caso la fattura sia stata respinta perché incompleta, contestata o irregolare fiscalmente.

Il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica della regolarità contributiva della Ditta. Nel caso che i tempi di rilascio degli esiti delle verifiche da parte degli Enti competenti non siano compatibili con il termine di cui sopra, l'eventuale pagamento oltre i 30 giorni, dipendente esclusivamente da tale fattore, non è imputabile al Comune.

Articolo 12 **Prescrizioni e rinvio**

Il rapporto contrattuale di cui al servizio è subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici, di cui al D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.. In particolare, il medesimo garantisce l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché la sussistenza e persistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge, dalla lettera invito e dal Capitolato ai fini del legittimo affidamento delle prestazioni e della loro corretta e diligente esecuzione del Contratto e per tutta la durata del medesimo.

L'esecuzione dell'appalto è regolato pertanto altresì da:

D.lgs. 18.4.2016. n. 50, rubricato come "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*»

Legge 13 agosto 2010, n. 136, rubricata come "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia.*" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 196 del 23/08/2010) e s.m.i.

D.lgs. n. 159/2011 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136

D.L. 24 aprile 2014, n. 66, rubricata come "*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 95 del 24/04/2014) convertito, con modifiche, con Legge 23 giugno 2014, n. 89 nelle parti ancora in vigore.

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di **BIELLA**

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Per quanto non espressamente indicato, si fa rinvio alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici di servizi, al Codice Civile ed a tutte le norme presenti nell'ordinamento.

IL R.U.P.
(Dr. Alberto POLLO)

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

TABELLA A – ELENCO MEZZI PARCO AUTO COMUNALE

<i>Autoveicolo</i>	<i>targa</i>	<i>ufficio</i>	<i>alimentazione</i>
California	BI 000763	Polizia Locale	B
Panda 4X4	BP 452JB	Polizia Locale	B
BMW 650	BY 04142	Polizia Locale	B
BMW 650	BY 04143	Polizia Locale	B
Fiat Stilo	CE 396VW	Polizia Locale	B
Fiat Panda	CJ 697VJ	Polizia Locale	B
Fiat Panda	CJ 817VX	Polizia Locale	B
Ford Fiesta	VC 621815	Polizia Locale	B
Suzuky	YA 02713	Polizia Locale	B
Suzuky	YA 02714	Polizia Locale	B
Suzuky	YA 02715	Polizia Locale	B
Focus SW	YA 109AK	Polizia Locale	B
Fiat Panda	YA 329AC	Polizia Locale	B/metano
Fiat Panda	YA 330AC	Polizia Locale	B/metano
Fiat Panda	YA 331AC	Polizia Locale	B/metano
Fiat Panda	YA 332AC	Polizia Locale	B/metano
Fiat 16	YA 140AK	Polizia Locale	G
Leon	YA 136AK	Polizia Locale	B
Focus	YA 137AK	Polizia Locale	B
Fiat 500	DX 817AV	Polizia Locale	G
Ford Fiesta	EJ 943TS	Polizia Locale	G
Renault Megane	DB 455HH	Ufficio Gabinetto	B/GPL
BMW	DK 772KC	Ufficio Gabinetto	G
Fiat Panda Van	CM 873VK	Ragioneria/Ced	B
Fiat Punto	CB 005PE	Ragioneria/Ced	B
Fiat Punto	DF 120VL	Urbanistica/Ambiente	B/metano
Fiat Panda 4X4	FP 949BN	Urbanistica/Ambiente	B
Multipla	CS 038VM	Cultura	B/metano
Fiat Punto	DF 117VL	Affari generali/cultura	B/metano
Fiat 600	CJ 138WG	Affari generali/cultura	B
Ape Piaggio	VC 100282	sport	B
Porter	VC 101244	sport	B
Bremach	BB 315FW	Protezione Civile	G
Land Rover	BI 004663	Protezione Civile	G
Fiat Panda Van	BI 008183	Protezione Civile	B
Jimmy	BP 242RB	Protezione Civile	B
Peugeot scooter	DG 08306	Protezione Civile	B
Peugeot scooter	DG 08307	Protezione Civile	B
Jimmy	EC 813KH	Protezione Civile	B
Ford autocarro	EJ 804JH	Protezione Civile	G
Iveco autoscala	VC 512768	Protezione Civile	G
Land Rover	ZA 256PZ	Protezione Civile	G

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

SETTORE ECONOMICO-
FINANZIARIO

UFFICIO ECONOMATO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507423-435-
494-422

Fax:
+39 015 3507485

E-mail:
u_economato@comune.biella.it

Sito:
www.comune.biella.it

<i>Autoveicolo</i>	<i>targa</i>	<i>ufficio</i>	<i>alimentazione</i>
Fiat Panda 4x4	EL 769YK	Protezione Civile	B
Fiat Ducato	DC 981BT	Protezione Civile	G
Iveco	BB 354FW	Protezione Civile	G
Nissan autocarro	ZA 768NT	Istruzione	G
Fiat Punto	AN 375NZ	Istruzione	B
Fiat Panda	AM 879RW	Ufficio Tecnico	B
Fiat Panda Van	AN 751PB	Ufficio Tecnico	B
Porter	AS 48602	Ufficio Tecnico	B
Fiat Punto	BB 866SB	Ufficio Tecnico	B
Iveco	BC 187YD	Ufficio Tecnico	G
Ducato	BG 194DT	Ufficio Tecnico	B
Porter	BS 749BT	Ufficio Tecnico	B
Porter	BS 750BT	Ufficio Tecnico	B
Fiat Panda	BS 878KX	Ufficio Tecnico	B
Fiat Panda	BT 940MS	Ufficio Tecnico	B
Ducato	DE 571JD	Ufficio Tecnico	G
Fiat Punto	DE 585ZR	Ufficio Tecnico	B/Met
Fiat Punto	DE 586ZR	Ufficio Tecnico	B/Met
Fiat Punto	DF 118VL	Ufficio Tecnico	B/Met
Fiat Punto	DF 121VL	Ufficio Tecnico	B/Met
Fiat Punto	DF 122VL	Ufficio Tecnico	B/Met
Bonetti	DK 239KC	Ufficio Tecnico	G
Fiat Panda	VC 637681	Ufficio Tecnico	B
C1	DB 701HK	ufficio personale	B
Kangoo	BH 338DB	Servizi Sociali	B
Saxo	BY 113DF	Servizi Sociali	B
Saxo	BY 114DF	Servizi Sociali	B
Fiat Punto	CB 016FB	Servizi Sociali	B
Fiat Punto	CC 420BE	Servizi Sociali	B
Multipla	CC 681BE	Servizi Sociali	B/Met
Fiat 600	CY 120ZW	Servizi Sociali	B
Fiat Punto	DF 119VL	Servizi Sociali	B/Met
Fiat Punto	CC 420BE	Servizi Sociali	B
Fiat Panda	FL741SN	Servizi Sociali	B/Met
Fiat Panda	FL657SN	Servizi Sociali	B/Met
Fiat Panda	VC 619202	Parchi e Giardini	B
Gasolone	VC 569743	Parchi e Giardini	G
Porter	AK 762DL	Parchi e Giardini	B
Motocarro	VC 101245	Parchi e Giardini	B
Fiat Stilo	BY 198NX	Parchi e Giardini	G

Si precisa che i mezzi elencati fanno parte del parco auto comunale ma molti uffici provvedono in autonomia al loro lavaggio