



COMUNE DI BIELLA
Provincia di Biella

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Alberto Pollo

Settore: ECONOMICO, FINANZIARIO
Unità Organizzativa: UFFICIO ECONOMATO

Determinazione di liquidazione N° 769/EC del 08/11/2018

Prot. Int. 417/2018

OGGETTO: liquidazione fattura ZIA S.r.l. per canone noleggio fotocopiatrici per uffici comunali ottobre novembre dicembre - € 7.499,67.=

IL DIRIGENTE

VISTO:

- l'articolo 184 del decreto legislativo 18/08/2000, n° 267;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- la Delibera C.C. n. 98 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio 2018 – 2020.

RICHIAMATA la determina n° 912/EC del 18/12/2018 con la quale veniva affidato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A del D.lgs. 50/2016, il servizio di noleggio fotocopiatrici per i vari servizi comunali alla ditta Zia S.r.l., mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA.

DATO ATTO che la scelta del fornitore è avvenuta tra un novero di ditte che avevano aderito alla manifestazione di interessi pubblicata dall'ente in data 31.10.2017 con determinazione dirigenziale n°777/EC.

VISTA la fattura n°60324BIE indicata nella distinta di liquidazione contabile n°2822/2018 per il servizio di cui all'oggetto per i mesi di ottobre novembre dicembre.

RILEVATO che per il servizio di noleggio fotocopiatrici sono stati predisposti appositi impegni di spesa a favore Zia S.r.l., sita in via Miniere n° 1°-3 a Ivrea (TO), partita IVA 06432300017.

ACQUISITA agli atti la Dichiarazione del RUP di insussistenza dell'obbligo di astensione e di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6/bis della L. 07.08.1990, n. 241.

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare alla Ditta Zia S.r.l., in oggetto indicata, la somma di € 7.499,67 facendo fronte all'onere con l'impegno regolarmente assunto.
- 2) Di dare atto ai fini delle rilevazioni Patrimoniali, che con la disposta liquidazione non conseguono variazioni nella consistenza patrimoniale.
- 3) Di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa.
- 4) Ai fini dell'applicazione della normativa dettata dalla legge 136/2010:
 - CIG: Z47206D89C;
 - IBAN: IT74X0200830545000002058656;
 - SCADENZA: 30/11/2018.
- 5) Che la spesa, in virtù dell'obbligo sancito dall'art. 26 del D.lgs. 14/03/2013 n. 33, non rientra nel campo di applicazione dell'art. 26 del D.lgs. 14/03/2013 n. 33.

DICHIARA

Di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

Di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

IL DIRIGENTE

(Dr.ssa Angelina FATONE)