

COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì – Cesena



**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE AI
CITTADINI DI CONTRIBUTI PER
L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA
PRESSO ABITAZIONI PRIVATE**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 28/03/2012

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina le modalità di erogazione, ai cittadini residenti nel Comune, di contributi economici per l'acquisto e l'installazione di sistemi di sicurezza presso abitazioni private.

Art. 2 – Entità del fondo

In sede di approvazione del bilancio annuale di previsione e/o con successive variazioni, viene determinato l'importo del fondo per tale contribuzione.

Art. 3 – Soggetti beneficiari dei contributi

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente Regolamento i cittadini residenti nel territorio comunale. Sono esclusi dal contributo le imprese, le associazioni e gli enti.

Art. 4 – Condizioni per l'ammissibilità ai contributi

Il contributo comunale è finalizzato all'acquisizione di sistemi di sicurezza presso abitazioni private, alla loro installazione e attivazione, così meglio specificati:

- a) collegamenti telefonici, telematici ed informatici strettamente finalizzati al collegamento degli impianti di sicurezza con centrali di vigilanza;
- b) sistemi di videosorveglianza o videoprotezione, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 sulla privacy;
- c) sistemi antifurto, antirapina o antintrusione ad alta tecnologia;
- d) casseforti o armadi blindati;
- e) cristalli antisfondamento;
- f) inferriate, serrande e porte di sicurezza.

I beni devono risultare di nuova fabbricazione.

Il contributo comunale può essere erogato una sola volta e per una sola determinata abitazione.

Non possono essere presentate richieste di contributo di cui al presente Regolamento da parte di persone appartenenti ad altro nucleo familiare subentrante nella stessa abitazione a qualsiasi titolo, essendo il contributo finalizzato per una sola determinata abitazione e non al nucleo familiare che ne beneficia. L'abitazione oggetto di tale intervento potrà godere di un nuovo contributo trascorsi tre anni dal ricevimento del precedente finanziamento.

Il contributo è determinato applicando la percentuale del 50% alla spesa effettuata, IVA inclusa, con un limite massimo di € 1.000,00 per finanziamento. Non sono ammessi a contribuzione interventi che prevedano una spesa inferiore a € 1.000,00 IVA inclusa. Di conseguenza il contributo varia da un minimo di 500 euro ad un massimo di 1000 euro. Nel caso di erogazione inferiore ai 1000 euro, non sarà possibile chiedere ulteriore finanziamento prima che siano trascorsi tre anni.

I contributi saranno concessi fino all'esaurimento della disponibilità del fondo di cui all'articolo 2. Il richiedente può comunque presentare una nuova domanda nell'anno successivo, documentata anche con fatture emesse nell'anno precedente.

Le domande dovranno pervenire dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il presente regolamento ha validità fino al 31-12-2016, salvo modifiche che possano rendersi necessarie nel corso degli anni.

Art. 5 – Istanza dei soggetti interessati

La domanda di ammissione, per essere valida, deve comprendere i seguenti documenti:

- a) Modulo di domanda compilato in tutte le sue parti, predisposto dal Comune, comprendente una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 445 del 28.12.2000) resa dal richiedente e una relazione descrittiva ed economica relativa all'intervento effettuato.
- b) Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente.
- c) Copia della fattura, in cui dev'essere indicata l'I.V.A e l'indicazione dell'avvenuto pagamento.

Nella domanda il richiedente deve dichiarare di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori. La presentazione della domanda di contributo in argomento non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo. Tali titoli devono essere preliminari all'esecuzione dei lavori ed essere chiusi prima della richiesta di liquidazione del contributo in oggetto.

Art. 6 – Ammissione all'assegnazione dei contributi

L'assegnazione del contributo economico comunale avviene in relazione all'ordine cronologico di presentazione della domanda. A tal fine fa fede il timbro del protocollo del Comune.

Art. 7 – Concessione dei contributi

La comunicazione di ammissione al contributo viene effettuata nel termine di 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, salvo eventuali richieste di integrazione da parte dell'ufficio incaricato.

Art. 8 – Dichiarazione di impegno dei soggetti beneficiari

I beneficiari, al fine di ottenere la liquidazione del contributo, devono dichiarare di accettare le seguenti prescrizioni:

- a) I beni oggetto del beneficio sono vincolati all'utilizzo per la finalità ritenuta meritoria del contributo, per almeno tre anni dalla data della comunicazione di ammissione al finanziamento.
- b) Di consentire che gli addetti comunali incaricati effettuino ispezioni e verifiche tese ad accertare l'avvenuto intervento e per controllare la permanenza dei requisiti che hanno determinato la concessione delle agevolazioni.

Tali dichiarazioni sono incluse nel modulo di domanda predisposto dal Comune.

Art. 9 – Liquidazione dei contributi

La liquidazione dei contributi assegnati al richiedente verrà effettuata entro 60 giorni dalla presentazione della domanda. Tale termine viene interrotto in caso l'ufficio richieda eventuali documenti o dati informativi mancanti.

Art. 10 – Ispezioni, verifiche, revoche e decadenza dai benefici

Le verifiche di cui all'art. 8 potranno essere effettuate a tutti gli assegnatari del contributo.

Nel caso in cui si perdano i requisiti di ammissione al contributo o non si consentano le ispezioni previste al primo comma del presente articolo, sarà disposta l'immediata revoca delle agevolazioni concesse. La revoca del contributo verrà disposta, altresì, nei seguenti casi:

- qualora, dalla verifica effettuata, l'intervento realizzato risulti difforme da quello descritto nella domanda di contributo;
- qualora il dispositivo di sicurezza ammesso a finanziamento venga alienato o distolto dall'uso prima di tre anni dalla concessione. In tal caso verrà disposto il recupero delle somme erogate, maggiorate del 25%, a titolo di rimborso delle spese di gestione del procedimento.

Art. 11 – Divieto di cumulo

I contributi previsti nel presente Regolamento non sono cumulabili con quelli previsti nel "Regolamento per l'erogazione di contributi per la riqualificazione delle facciate degli insediamenti storici del territorio comunale" (deliberazione di C.C. n. 3 del 13.03.2008 e s.mm.ii.) e con le eventuali agevolazioni fiscali per i medesimi interventi (detrazione del 55%) secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 maggio 2008 n. 115 e come specificato dalla risoluzione Agenzia delle Entrate n. 3/E del 26 gennaio 2010. In tali casi, le persone beneficiarie devono optare per gli uni o per gli altri.

I contributi previsti nel presente Regolamento non sono cumulabili con la detrazione del 36% di cui alla legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii., la quale si applica sulle spese effettivamente sostenute e, pertanto, in presenza di contributo comunale per i medesimi interventi, la detrazione si applica limitatamente alle spese non coperte dal contributo.

ALLEGATO FAC-SIMILE DOMANDA

AL SIG SINDACO

DEL COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO ABITAZIONI PRIVATE

___ sottoscritt _____ nato a

_____ il _____ residente a Sogliano al Rubicone in Via

_____ documento d'identità

n. _____ rilasciato da _____

il _____ C.F. _____ in qualità di

proprietario, locatario, ecc. dell'immobile al medesimo indirizzo, tel. n. _____

presa visione del Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. ___ del ___ 201__

FA ISTANZA

per ottenere il contributo in conto capitale da concedere al medesimo per i seguenti interventi:

per una spesa complessiva di EURO _____ (IVA inclusa).

Il sottoscritto consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali come previsto dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

a) che l'abitazione, oggetto del contributo, è sita in questo Comune, in Via

_____ ed è

contraddistinta catastalmente dal fg. _____ Map. _____;

b) di avere non avere mai avanzato in precedenza al Comune richiesta di contributo per le medesime finalità di cui alla presente domanda ;

c) di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori. La presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo. Tali titoli devono essere preliminari all'esecuzione dei lavori ed essere chiusi prima della richiesta di liquidazione del contributo in oggetto.

SI OBBLIGA FIN D'ORA:

- 1) ad impiegare le provvidenze finanziarie eventualmente concesse unicamente per le finalità indicate nel Regolamento, che con la presente si assicura di conoscere integralmente;
- 2) ad accettare tutte le condizioni stabilite da codesto ente per la fruizione delle agevolazioni previste dal Regolamento e consapevole che la carenza o l'incompletezza dei documenti obbligatori comporta l'inammissibilità della domanda.
- 3) a vincolare per almeno tre anni i beni oggetto del beneficio all'utilizzo per la finalità del contributo.
- 4) a consentire che gli addetti comunali incaricati effettuino eventuali ispezioni e verifiche rese ad accertare l'avvenuto intervento e la permanenza dei requisiti necessari.

ALLEGA ALLO SCOPO:

- copia documento di riconoscimento;
- copia della fattura e della documentazione comprovante il pagamento.

Sogliano al Rubicone, _____

Firma del richiedente

(Cognome e Nome)

Nota informativa ai sensi della Legge n. 196 del 2003

Il sottoscritto _____ aspirante beneficiario del contributo di cui al Regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. n. _____, dichiara di essere stato informato per iscritto dal Comune di Sogliano al Rubicone che:

- i dati personali dallo stesso forniti al Comune saranno conservati su supporto cartaceo e informatico e saranno trattati, nel rispetto della Legge 196/2003, esclusivamente per gli adempimenti connessi all'istanza di contributo;

- i dati suddetti potranno essere comunicati, per lo svolgimento dell'attività richiesta, a dipendenti del Comune, a consulenti esterni e collaboratori dell'ente, ad altri soggetti pubblici e privati che potranno essere partner dell'iniziativa;

- il conferimento dei dati richiesti è indispensabile per l'istruttoria di ammissione alla concessione del contributo; la mancata comunicazione impedirebbe lo svolgimento di tale attività.

Il sottoscritto è stato informato dei diritti garantiti dalla L. 196/2003 ed autorizza il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati personali, in conformità con quanto sopra esposto.

L'autorizzazione alla diffusione esclude espressamente i dati la cui diffusione sia potenzialmente dannosa per l'interessato.

Data

Firma _____

FAC SIMILE RELAZIONE ILLUSTRATIVA

- SPESE SOSTENUTE PER LE QUALI SI CHIEDE IL CONTRIBUTO COMUNALE:

Descrizione dettaglio di spesa Euro al netto di IVA	Euro (inclusa IVA)
Collegamenti telefonici, telematici ed informatici strettamente finalizzati al collegamento degli impianti di sicurezza con centrali di vigilanza: _____ _____ _____ _____	
Sistemi di videosorveglianza o videoprotezione: _____ _____ _____	
Sistemi antifurto, antirapina o antintrusione ad alta tecnologia: _____ _____ _____	

<p>Casseforti o armadi blindati:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>Cristalli antisfondamento:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>Inferriate, serrande e porte di sicurezza:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>Totale</p>	

Data _____

Firma _____