



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Istanza di iscrizione fascia oraria Asili Nido - Periodo Covid 19

OO

Gentili famiglie,

Per garantire la ripresa e lo svolgimento in sicurezza dei servizi educativi, è necessario prevedere misure organizzative idonee alla limitazione del contagio. L'assetto delle attività quotidiane dovrà prevedere l'individuazione di gruppi stabili, con figure di riferimento fisse, e non saranno previste interazioni tra i gruppi di bambini. L'accesso alle strutture dovrà quindi prevedere ingressi e uscite scaglionati, al fine di evitare assembramenti e per permettere di effettuare in sicurezza le procedure di accoglienza e le successive operazioni di pulizia.

Pertanto si richiede di indicare, sulla base delle diverse modalità di frequenza (part time/tempo pieno) un ordine di preferenza nell'orario di ingresso/uscita. Il rispetto di tali orari sarà vincolante per tutto il periodo di vigenza delle norme finalizzate alla prevenzione del contagio da COVID-19.

Il presente modello, compilato in ogni sua parte e firmato dovrà essere consegnato ENTRO E NON OLTRE il giorno **27 agosto 2020** all'Ufficio Protocollo del Comune di Biella (Via Battistero 4) o inviato tramite mail all'indirizzo protocollo.comunebiella@pec.it. Le preferenze indicate nelle istanze saranno accettate sulla base dell'ordine di arrivo, compatibilmente con gli aspetti organizzativi sopra indicati.

Dati anagrafici del Bambino/a per il quale si richiede il servizio

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Documento di identificazione: (allegarne copia fotostatica fronte/retro o indicarne gli estremi)

Tipologia e n° _____

Rilasciato da (Ente di emissione) _____

Data emissione documento _____ **Data scadenza documento** _____

nella sua qualità di: (crociare l'opzione corrispondente)

Padre Madre Affidatario Tutore

del minore:

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Il _____

Frequentante nell'a.s. 2019/20 il servizio:

- CHIAVAZZA “Alba Spina”
- MASARONE “Maria Bonino”
- PAVIGNANO “Virginia Maioli Faccio”
- ROGGIE “Lidia Lanza”
- VERNATO “Annalena Tonelli”

SETTORE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE –
POLITICHE EDUCATIVE:

UFFICIO ASILI NIDO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507473
+39 015 3507616

E-mail:
u_nidi@comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

Nell'osservanza delle norme di cui agli artt. 316, 320, 337 ter e 337 quater del codice civile e comunque della normativa vigente in materia di responsabilità genitoriale:

RICHIEDE PER IL PERIODO DI PERMANENZA DELLE NORMATIVE COVID-19 LA FREQUENZA AL NIDO NELLA SEGUENTE FASCIA ORARIA (Indicare la fascia oraria di frequenza sulla base della modalità accordata all'atto dell'iscrizione nell'a.s. 2019/20 oppure sulla base del passaggio ad altra modalità già accordata per l'a.s. 2020/21):

NIDO ROGGIE FREQUENZA PART –TIME

- 7.30 – 13.00
 7.45 – 13.15
 8.00 – 13.30

Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO ROGGIE FREQUENZA TEMPO PIENO

- 7.30 – 15.30
 8.00- 16.00
 8.30- 16.30
 9.00- 17.00

Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO VERNATO (SEZIONE DISTACCATA nido Masarone) FREQUENZA TEMPO PIENO

- 7.30 – 15.30
 8.00- 16.00
 9.00- 17.00

Verranno attivate 2 fasce di ingresso, in base alle maggiori preferenze espresse dalle famiglie.

Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO CHIAVAZZA FREQUENZA PART –TIME

- 7.30 – 13.00
 7.45 – 13.15
 8.00 – 13.30

Verrà attivata 1 fascia di ingresso, in base alle maggiori preferenze espresse dalle famiglie.

Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO CHIAVAZZA FREQUENZA TEMPO PIENO

- 7.30 – 15.30
 8.00- 16.00
 8.30- 16.30
 9.00- 17.00

Verranno attivate 2 fasce di ingresso, in base alle maggiori preferenze espresse dalle famiglie.

Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

SETTORE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE –
POLITICHE EDUCATIVE:

UFFICIO ASILI NIDO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507473
+39 015 3507616

E-mail:
u_nidi@comune.biella.it



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

NIDO MASARONE FREQUENZA PART –TIME

- 7.30 – 13.00
 7.45 – 13.15
 8.00 – 13.30

Verranno attivate 2 fasce di ingresso, in base alle maggiori preferenze espresse dalle famiglie.
Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO MASARONE FREQUENZA TEMPO PIENO

- 7.30 – 15.30
 8.00- 16.00
 8.30- 16.30
 9.00- 17.00

Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO PAVIGNANO FREQUENZA PART –TIME

- 7.30 – 13.00
 7.45 – 13.15
 8.00 – 13.30

Verrà attivata 1 fascia di ingresso, in base alle maggiori preferenze espresse dalle famiglie.
Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

NIDO PAVIGNANO FREQUENZA TEMPO PIENO

- 7.30 – 15.30
 8.00- 16.00
 8.30- 16.30
 9.00- 17.00

Verranno attivate 3 fasce di ingresso, in base alle maggiori preferenze espresse dalle famiglie.
Ordinare da 1 (preferita) a 3 (seconda e terza opzione)

SETTORE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE –
POLITICHE EDUCATIVE:

UFFICIO ASILI NIDO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507473
+39 015 3507616

E-mail:
u_nidi@comune.biella.it

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'Art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n°445:

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE NON SUSSISTONO PARERI CONTRARI DA PARTE DI ALTRA PERSONA CHE ESERCITA LA LEGITTIMA RESPONSABILITÀ GENITORIALE NEI CONFRONTI DEL/LA FIGLIO/A SU TUTTE LE SCELTE ESPRESSE NEL PRESENTE MODELLO.

Luogo e data _____

Il/La dichiarante

(firma leggibile)



CITTÀ
di BIELLA

MEDAGLIA D'ORO
AL VALORE MILITARE

MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

ESTRATTO INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del Regolamento UE n° 679/2016

Il Comune di Biella⁽¹⁾, in qualità di titolare del trattamento, il Dirigente del Settore Servizi alla Collettività, in qualità di soggetto designato dal Titolare per esercitare specifiche funzioni e i compiti dallo stesso delegati, e i soggetti designanti dal Dirigente per il trattamento dei dati, tratteranno i dati personali con modalità elettroniche e su supporti cartacei, per lo svolgimento dei compiti istituzionali, e per le finalità di cui alla legge regionale sul diritto allo studio L.R. 28/2007 per l'intervento in epigrafe indicato. Contitolare nel trattamento è il Comune di Biella i cui dati di contatto sono: Il conferimento dei dati, inclusi i dati sensibili inerenti allo stato di salute è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata istruzione della pratica con conseguente mancata ammissione al servizio di cui trattasi. I dati personali, inclusi i dati sensibili inerenti allo stato di salute, potrebbero formare oggetto di comunicazione al contitolare, ai soggetti coinvolti nel trattamento, ai soggetti che esercitano il diritto di accesso attribuito dalla L. 241/90, all'ASL, Aziende ospedaliere e Regioni (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività), a cooperative sociali e ad altri enti, ovvero ad altri soggetti cui debbano essere comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge. In qualità di interessato, Lei ha diritto alla protezione dei dati che la riguardano, ha diritto di accedere ai dati personali a sé riferiti e di esercitare, nei confronti del titolare e del contitolare gli altri diritti previsti dagli artt. 16 e seguenti del Regolamento UE n°679/2016. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO), a cui Lei potrà rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati, è: Avv. Nadia Corà, i cui dati di contatto sono: Tel. 0376803074-Fax 03761850103 Email: consulenza@entionline.it. I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati, per essere poi archiviati in forma cartacea e informatizzata. Ulteriori informazioni relative ai diritti esercitabili e agli aspetti in precedenza descritti possono essere consultate al link: Amministrazione trasparente/altri contenuti del sito www.comune.biella.it

COMPRESIONE DELLE INFORMAZIONI E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto, in qualità di interessato, dichiara di avere ben compreso le informazioni sul trattamento dei propri dati personali, e di aver compreso che alla sezione *Amministrazione trasparente/altri contenuti* del sito www.comune.biella.it possono essere consultate **ulteriori informazioni** relative ai diritti esercitabili e agli aspetti in precedenza descritti. Sulla base delle informazioni ricevute, il sottoscritto interessato acconsente a che il Comune di Biella, Settore Servizi alla Collettività, tratti i dati personali forniti per le finalità istituzionali del servizio di cui trattasi e, in particolare, acconsente a che sia data comunicazione dei dati personali con particolare riferimento a quelli relativi allo stato di salute per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Inoltre, in conformità alle norme sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 320, 337 ter e 337 quater del codice civile, letta la suddetta informativa resa ai sensi dell'art. 13 GDPR, autorizza/dà il consenso al trattamento dei dati personali, comuni e "particolari", del/i minore/i, da svolgersi in conformità a quanto indicato nella suddetta informativa.

Biella li

Firma

¹ Dati contatto Comune di Biella: 01535071

SETTORE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE –
POLITICHE EDUCATIVE:

UFFICIO ASILI NIDO

Palazzo Pella
Via Tripoli, 48
Biella - C.A.P. 13900

Telefono:
+39 015 3507473
+39 015 3507616

E-mail:
u_nidi@comune.biella.it